



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ



ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ Κοι.Σ.Π.Ε.
Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.



ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ Π_7.2
Έκθεση τεχνικής παρακολούθησης,
υποστήριξης & παρεμβάσεων
βελτιστοποίησης της Α' Φάσης του έργου

για το Υπόεργο 1

**Ανάπτυξη εργαλείων αυτό-εκπροσώπησης & υποστήριξης ηγετικών ικανοτήτων
μελών ΔΣ Κοι.Σ.Π.Ε κατηγορίας Α'**

ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

**«Ολοκληρωμένο πρόγραμμα παρέμβασης για την υποστήριξη των Κοινωνικών
Συνεταιρισμών (Κοι.Σ.Π.Ε) του αρθ. 12 του Ν.2716/1999 στην κατεύθυνση
βελτίωσης της διοικητικής και διαχειριστικής τους ικανότητας»
με Κωδικό ΟΠΣ 5041861 στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα
«Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020»
(Κωδ. Πράξης ΣΑ: 2019ΣΕ49110002)**

**ΦΟΡΕΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ: ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ Κοι.Σ.Π.Ε.(Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.)
Αρ. Πρωτ: 317/ΥΠ1/Π_7.2/31-05-2021**



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Σελίδα 1 από 98

Ε.Π.
ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ
ΔΗΜΟΣΙΟΥ
ΤΟΜΕΑ
NSRF
OPERATIONAL
PROGRAMME
2014-2020



Περιεχόμενα

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	2
1. ΣΥΝΟΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	3
1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	3
1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	3
1.3 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΝΤΑΚΤΩΝ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	3
2. ΕΙΣΑΓΩΓΗ	4
2.1 ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΑΥΜΙΜ.....	4
2.2 ΔΟΜΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ	4
3 ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΡΓΟΥ	6
3.1 ΟΙ ΙΔΙΑΙΤΕΡΟΤΗΤΕΣ ΤΟΥ ΟΙΚΟΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΤΩΝ Κοι.Σ.Π.Ε.	6
3.2 ΠΡΟΒΛΕΨΕΙΣ ΣΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ	7
3.3 ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΣΥΝΕΡΓΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ	9
3.4 ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΠΟΤΥΠΩΣΗΣ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΣΤΟΥΣ Κοι.Σ.Π.Ε.	17
Αναγκαιότητα Ερωτηματολογίου	17
Το Ηλεκτρονικό Ερωτηματολόγιο	20
4. ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ Α' ΦΑΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1	28
4.1 ΤΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΦΑΣΗΣ (7 ^{ος} ΕΩΣ 9 ^{ος} 2020) ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ	28
4.2 ΤΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΦΑΣΗΣ (10 ^{ος} ΕΩΣ 11 ^{ος} 2020) ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ	29
4.3 ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗ ΤΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΤΩΝ ΑΡΧΩΝ ΑΥΤΟΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΗΓΟΡΙΑΣ ΣΤΟ ΟΙΚΟΣΥΣΤΗΜΑ ΤΩΝ Κοι.Σ.Π.Ε.	29
4.4 ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΟΔΗΓΟΥ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΑΥΤΟΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΗΓΟΡΙΑΣ ΣΤΟ ΟΙΚΟΣΥΣΤΗΜΑ ΤΩΝ Κοι.Σ.Π.Ε.	31
4.5 ΤΑ ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΟΔΟΥ (12 ^{ος} /2020 ΕΩΣ 4 ^{ος} /2021) ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ	32
Λειτουργία περιβάλλοντος συνεργατικότητας	32
Μεθοδολογία προσέγγισης των μελών Κοι.Σ.Π.Ε. Κατηγορίας Α'	34
Διαδικτυακή Συνάντηση	34
Ηλεκτρονικό Ερωτηματολόγιο	38
Ομάδες Εστιασμένης Συζήτησης (Focus Groups).....	53
5. ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΟΔΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ Α' ΦΑΣΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1	54
5.1 ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΗΣ ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ (7 ^{ος} ΕΩΣ 9 ^{ος} 2020)	54
5.2 ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΥ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ Π_2	68
5.3 ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ Π_3 ΚΑΙ Π_4	80
6. ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΙΝΔΥΝΩΝ ΣΤΗΝ Α' ΦΑΣΗ ΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1	92
6.1 ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΙΝΔΥΝΩΝ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ ΑΠΟ 7 ^{ος} ΕΩΣ 9 ^{ος} 2020	92
6.2 ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΙΝΔΥΝΩΝ ΣΤΗ ΦΑΣΗ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ Π_2	93
6.3 ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΙΝΔΥΝΩΝ ΣΤΗ ΠΕΡΙΟΔΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ Π_3 ΚΑΙ Π_4.....	94
7. ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ ΑΠΟ ΤΗΝ Α' ΦΑΣΗ ΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1	95
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΙΝΔΥΝΩΝ	96



1. ΣΥΝΟΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ

1.1 Στοιχεία Φορέα Υλοποίησης

Επωνυμία	Πανελλήνια Ομοσπονδία Κοινωνικών Συνεταιρισμών Περιορισμένης Ευθύνης (Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.)
Ταχυδρομική διεύθυνση	Μακεδονίας 8, 10433 Αθήνα
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS	EL
Τηλέφωνο	2130411053
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	pokoispe@gmail.com
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	http://pokoispe.gr/

Είδος Φορέα Υλοποίησης

Ο Φορέας Υλοποίησης είναι η Πανελλήνια Ομοσπονδία Κοινωνικών Συνεταιρισμών Περιορισμένης Ευθύνης (Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.) και αποτελεί Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου, σύμφωνα με τη διάταξη της παραγράφου 15 του άρθρου 12 του Ν.2716/1999 «Ανάπτυξη και εκσυγχρονισμός των υπηρεσιών ψυχικής υγείας και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α'96/17-5-1999).

1.2 Στοιχεία Σύμβασης και Χρηματοδότησης Παραδοτέου

Η Σύμβαση στο πλαίσιο της οποίας υλοποιείται το Παραδοτέο έχει υπογραφεί μεταξύ της Πανελλήνιας Ομοσπονδίας Κοινωνικών Συνεταιρισμών Περιορισμένης Ευθύνης (Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.) και του Τεχνικού Συμβούλου και έχει λάβει κωδικό: ΣΜΒ/ΣΣ/010520 και ΑΔΑ: 6ΠΠ746Μ3ΘΘ-Ο2Γ.

1.3 Στοιχεία Συντακτών Παραδοτέου

Το παραδοτέο συντάσσεται εξ ολοκλήρου από τον **Στυλιανό Σεργεντάνη**, Μηχανικό Παραγωγής κ Διαόικησης, Msc (Eng), MBA, στο πλαίσιο της απασχόλησής του στο Υποέργο 1 «Ανάπτυξη εργαλείων αυτό-εκπροσώπησης & υποστήριξης ηγετικών ικανοτήτων μελών ΔΣ Κοι.Σ.Π.Ε κατηγορίας Α'» ως Τεχνικός Σύμβουλος (ΤΣ).



2. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

2.1 Απαιτήσεις Παραδοτέου σύμφωνα με την ΑΥΜΙΜ

Ο Τεχνικός Σύμβουλος θα υποστηρίξει την εφαρμογή των προβλέψεων του Οδηγού Διαχείρισης Έργου και μέσω της αξιοποίησης ηλεκτρονικού εργαλείου παρακολούθησης και υποστήριξης Έργου θα υποστηρίζει τα μέλη των ομάδων εργασίας κατά την ανάπτυξη του μοντέλου αυτοεκπροσώπησης και συνηγορίας στην Α' Φάση του Έργου.

Συγκεκριμένα θα:

- ✓ εξετάζει τη πρόοδο επίτευξης των στόχων που έχουν καθοριστεί για την Α' Φάση του Έργου, σε αντιπαροβολή με τον Οδηγό Διαχείρισης Έργου, όπου αυτοί οι στόχοι θα καθοριστούν τόσο ποσοτικά όσο και χρονικά,
- ✓ προτείνει στους διοικούντες το Έργο, τις απαιτούμενες διορθωτικές ενέργειες στις περιπτώσεις αποκλίσεων,
- ✓ υποδέχεται τα αιτήματα συνδρομής από τις ομάδες εργασίας και με την κατάλληλη κατηγοριοποίηση τους θα τα ανατροφοδοτεί προς τους υπεύθυνους (αρμόδια στελέχη της Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.) προς επίλυσή τους εντός 24ώρου.

2.2 Δομή Παραδοτέου

Σύμφωνα με την εγκεκριμένη ΑΥΜΙΜ, το Παραδοτέο Π_7.2: Έκθεση τεχνικής παρακολούθησης, υποστήριξης & παρεμβάσεων βελτιστοποίησης της Α' Φάσης του Έργου περιλαμβάνει τα κάτωθι:

1. Το περιβάλλον υλοποίησης του Έργου όπου παρουσιάζεται το ιδιαίτερο Οικοσύστημα των Κοι.Σ.Π.Ε. και ονομάστηκε «Πλατφόρμα Συνεργατικότητας».
2. Περιγράφεται ο τρόπος που συντονίστηκε η Ομάδα Υλοποίησης του Έργου, και τα εργαλεία που χρησιμοποιήθηκαν για την υλοποίηση του Παραδοτέου Π_1 (Ηλεκτρονικό Ερωτηματολόγιο). Επιπρόσθετα αναφέρεται στα πεπραγμένα υλοποίησης της περιόδου από 1-7-2020 έως 30-9-2020, καθώς και στην επίτευξη των ποσοτικών στόχων που έχουν τεθεί και τη χρονική αποτύπωσή τους σε αυτό το διάστημα.
3. Το περιβάλλον και τα εργαλεία που χρησιμοποιήθηκαν κατά την περίοδο υλοποίησης (10^{ος} και 11^{ος} 2020) της Αυτεπιστασίας.

Συγκεκριμένα αναφέρεται στις ιδιαιτερότητες του οικοσυστήματος των Κοι.Σ.Π.Ε. και πως εξασφαλίστηκε η ορθή λειτουργία του κοινού περιβάλλοντος συνεργατικότητας που δημιουργήθηκε για την υλοποίηση του Έργου της Αυτεπιστασίας, ώστε να εξυπηρετείται η συνεργασία των εμπειρογνομώνων της Ομάδας Υλοποίησης με τις διαφορετικές ομάδες στους



Κοι.Σ.Π.Ε. αλλά και την Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. Αναφέρει την χρησιμοποίηση των ψηφιακών εργαλείων του περιβάλλοντος συνεργατικότητας προς όφελος της εξυπηρέτησης των εμπειρογνομόνων (Νομικού και Κοινωνικού Επιστήμονα) και των υπόλοιπων μελών της Ομάδας Υλοποίησης ώστε να παραχθούν τα Παραδοτέα της συγκεκριμένης περιόδου.

Επιπρόσθετα αναφέρεται στα πεπραγμένα υλοποίησης της περιόδου 10^{ος} και 11^{ος} 2020, όπου χρησιμοποιήθηκαν όλα τα εργαλεία που παρέχει η Πλατφόρμα (στιγμιαία μηνύματα, δημοσιεύσεις, κοινή χρήση αρχείων, wiki, κα) για την από κοινού επεξεργασία των Παραδοτέων.

Τέλος προσδιορίζονται οι κίνδυνοι που εμφανίστηκαν και επιλύθηκαν (σύμφωνα με το σχέδιο αντιμετώπισης των κινδύνων) και καταλήγει με τα συμπεράσματα που αφορούσαν την υλοποίηση των Παραδοτέων και τις προτάσεις για την βέλτιστη συνέχεια υλοποίησης της Αυτεπιστάσιας.

4. Το περιβάλλον και τα εργαλεία που χρησιμοποιήθηκαν τόσο κατά τη διαβούλευση (την περίοδο από 1-12-2020 έως και 31-3-2021) του πλαισίου των αρχών Αυτοεκπροσώπησης και Συνηγορίας στο Οικοσύστημα των Κοι.Σ.Π.Ε., όσο και κατά την προσαρμογή του (περίοδο από 1-04-2021 έως και 30-04-2021).

Επίσης περιλαμβάνει αναφορές στο περιβάλλον και τα εργαλεία που χρησιμοποιήθηκαν τόσο κατά τη σύνταξη του Οδηγού ανάπτυξης διοικητικών και ηγετικών ικανοτήτων (την περίοδο από 1-04-2020 έως και 23-5-2021), καθώς και αναφορές στις εργασίες παρακολούθησης και υποστήριξης κατά την υλοποίηση των δύο Παραδοτέων (Π_3 και Π_4).

Τέλος πραγματοποιείται από τον Τεχνικό Σύμβουλο ανάλυση και αξιολόγηση των κινδύνων όπως αυτοί αντιμετωπίστηκαν από την Ομάδα Υλοποίησης, ξεχωριστά ο καθένας, καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της περιόδου αναφοράς.



3 ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΕΡΓΟΥ

3.1 Οι Ιδιαιτερότητες του Οικοσυστήματος των Κοι.Σ.Π.Ε.

Ο Θεσμός των Κοινωνικών Συνεταιρισμών Περιορισμένης Ευθύνης - Κοι.Σ.Π.Ε. αποτελεί την πρώτη επίσημα θεσμοθετημένη μορφή φορέα κοινωνικής οικονομίας στη Ελλάδα, που αναπτύσσεται κυρίως με σκοπό την απασχόληση ευπαθών ομάδων του πληθυσμού.

Στηριζόμενοι σε μια πρωτοποριακή εταιρική σχέση:

- ✓ Α κατηγορία μελών: άτομα με προβλήματα ψυχικής υγείας,
- ✓ Β κατηγορία μελών: επαγγελματίες Ψυχικής Υγείας,
- ✓ Γ κατηγορία μελών: φορείς και άτομα της κοινότητας,

έχουν ως βασικό στόχο την κοινωνική ενσωμάτωση και επαγγελματική ένταξη των ατόμων με ψυχοκοινωνικά προβλήματα, συμβάλλοντας στη θεραπεία τους και στην κατά το δυνατόν οικονομική τους αυτοδυναμία μέσω της απασχόλησης των μελών της Α κατηγορίας. Ο στόχος αυτός επιτυγχάνεται και με την ανάπτυξη δράσεων προ-επαγγελματικής και επαγγελματικής κατάρτισης.

Οι Κοι.Σ.Π.Ε. είναι ένα ιδιαίτερο παράδειγμα κοινωνικής επιχειρηματικότητας διότι:

- ✓ υιοθετούν τις αρχές της κοινωνικής και αλληλέγγυας οικονομίας υπέρ των πιο ευάλωτων,
- ✓ έχουν ένα ιδιαίτερο αξιακό πλαίσιο με προτεραιότητα στην απασχόληση και την κοινωνική ένταξη,
- ✓ ενεργοποιούν τις τοπικές κοινότητες και αποτελούν και μοχλό τοπικής ανάπτυξης χωρίς αποκλεισμούς και διακρίσεις,
- ✓ παρέχουν υπηρεσίες υποστήριξης και συνηγορίας σε όσα από τα μέλη τους ανήκουν στις ευπαθείς ομάδες, ενδυναμώνοντας τα μέλη, προωθώντας την αυτονόμηση και την αυτοεκπροσώπηση τους με την πρόβλεψη του νόμου για εκλογή μελών της Α κατηγορίας ως μελών στο Δ.Σ. καθώς και από τη ρητή πρόβλεψη ότι στο ΔΣ καλούνται και έχουν δικαίωμα λόγου και μέλη του Κοι.Σ.Π.Ε., εφόσον τα αφορούν τα προς συζήτηση θέματα (βλέπε «πρότυπο καταστατικό» και «πρότυπο εσωτερικό κανονισμό λειτουργίας»)
- ✓ ενισχύουν την ισότιμη συμμετοχή (1 μέλος=1 ψήφος) και προωθούν την αλληλεγγύη¹ (ικανοποίηση των κοινωνικών αναγκών των μελών τους).

¹ Θεοδωρουλάκης Μ. (2012): *Κοινωνική Οικονομία στην Ελλάδα-Το παράδειγμα των Κοι.Σ.Π.Ε.*, παρουσίαση στο μάθημα Κοινωνική Οικονομία στο μεταπτυχιακό του Τμήματος Κοινωνικής Πολιτικής του Παντείου Πανεπιστημίου, διδάσκων Α. Μωησίδης



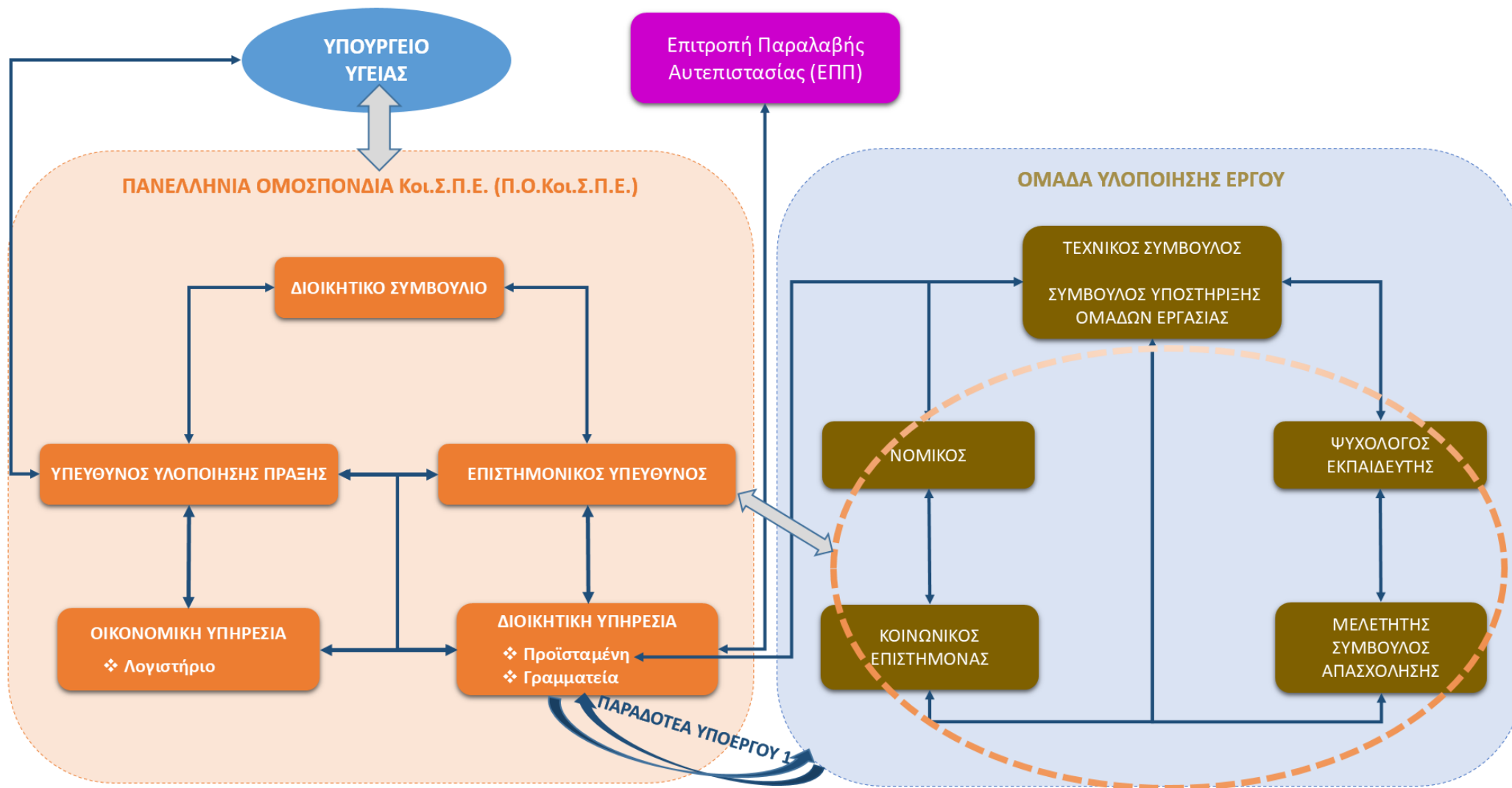
3.2 Προβλέψεις στη διαχείριση του Έργου

Σύμφωνα με το Οδηγό Διαχείρισης του Έργου, ο Τεχνικός Σύμβουλος αντικαθιστά στα καθήκοντα της την Προϊσταμένη Διοικητικής Υπηρεσίας της Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε., όποτε αυτό κρίνεται απαραίτητο, ενώ ο ίδιος είναι υπεύθυνος για την καθημερινή επιτελική παρακολούθηση και συντονισμό των επιμέρους δράσεων που υλοποιούνται ανά φάση. Ουσιαστικά, καθορίζει και συντονίζει τις διαδικασίες υλοποίησης των Παραδοτέων και επιπλέον παρακολουθεί και επεμβαίνει με διορθωτικές παρεμβάσεις στην υλοποίηση του Έργου από την Ομάδα Υλοποίησης.

Το Διάγραμμα που αποτυπώνει τις ροές εργασιών και την αλληλοσυσχέτιση όλων των εμπλεκόμενων στην υλοποίηση των παραδοτέων με τη Διοίκηση του Έργου παρουσιάζεται στην επόμενη σελίδα:



ΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΕΡΓΟΥ



3.3 Πλατφόρμα Συνεργατικότητας

Σύμφωνα με τις ανάγκες για την υλοποίηση της συγκεκριμένης φάσης του Έργου το περιβάλλον συνεργατικότητας που έχει δημιουργηθεί πρέπει να εξυπηρετεί τους παρακάτω αναφερόμενους σκοπούς:

1. Εξυπηρέτηση και τεκμηρίωση της επικοινωνίας μεταξύ των συμμετεχόντων στο Έργο

Με τη χρήση της ψηφιακής αυτής εφαρμογής όλοι οι εμπλεκόμενοι στο Έργο θα μπορούν εύκολα και αξιόπιστα:

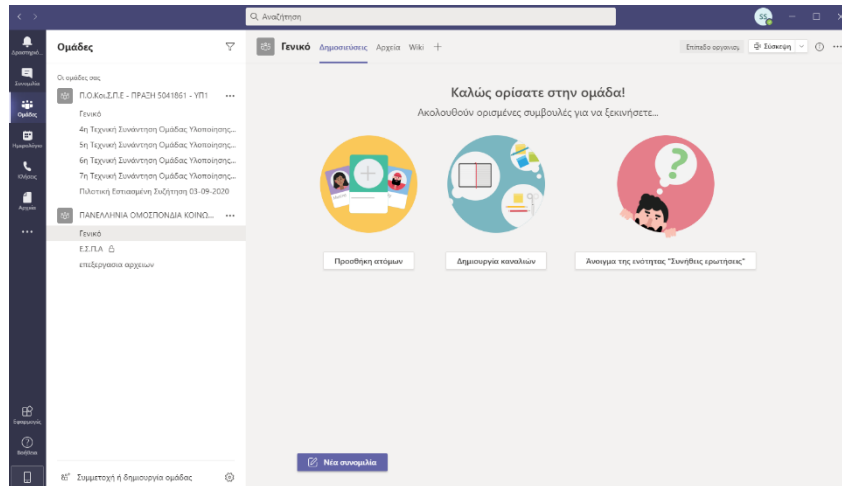
- να μοιράζονται πληροφορίες και να συνεργάζονται σε ομάδες,
- να έχουν τη δυνατότητα για εύκολη δημιουργία workspaces και διασύνδεσης μεταξύ τους με βάση τον ρόλο τους και την θέση απασχόλησης που κατέχουν στο Έργο,
- να έχουν τη δυνατότητα δομημένης διαχείρισης περιεχομένου (συμπεριλαμβανομένων εγγράφων, μηνυμάτων ηλεκτρονικής αλληλογραφίας, στιγμιαίων μηνυμάτων και άλλων) και τέλος,
- να έχουν άμεση και δωρεάν επικοινωνία σε οποιοδήποτε συνδυασμό μεταξύ αυτών και με την Διευθύνουσα Υπηρεσία (Διοικητική Υπηρεσία της Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.), χωρίς κανένα επιπλέον επικοινωνιακό κόστος.

2. Υποστήριξη της ενεργούς συμμετοχής των εμπλεκόμενων στο Έργο με την εξ αποστάσεως σύγχρονη συνομιλία και τηλεδιασκέψεων στην χρησιμοποίηση εργαλείων έρευνας όπως Focus Group κ.α.

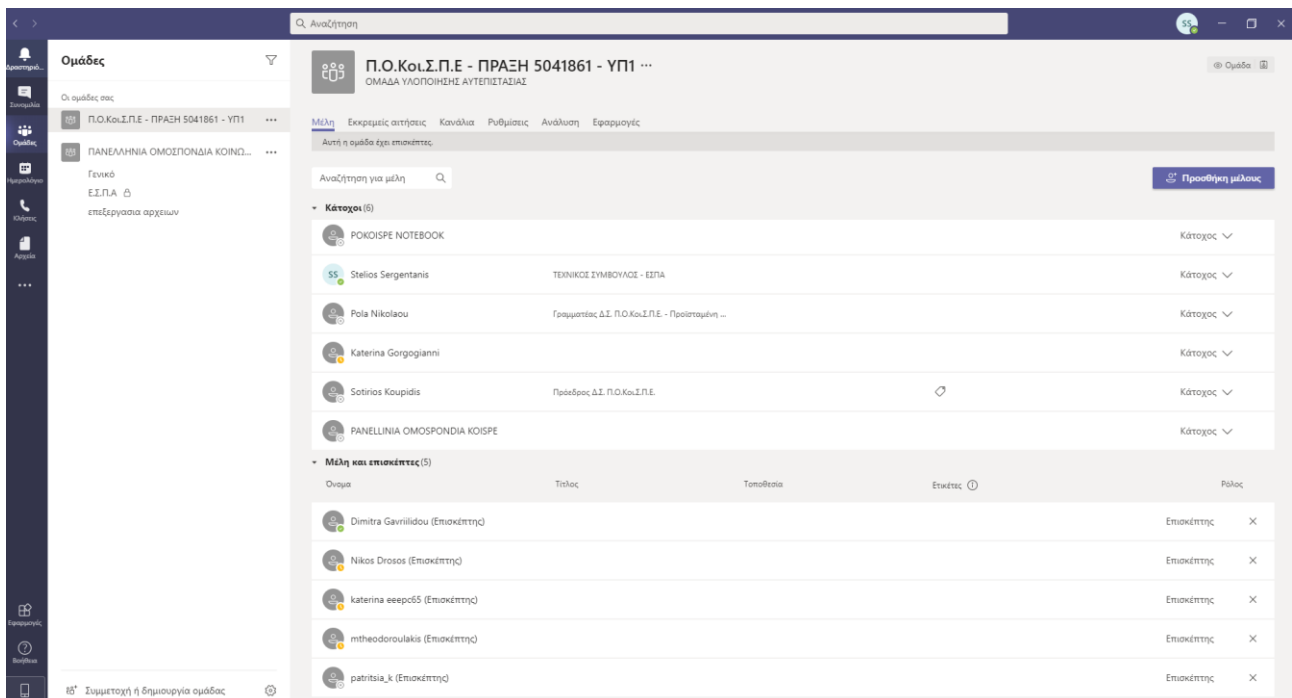
Η χρήση της ψηφιακής εφαρμογής μπορεί να πραγματοποιηθεί είτε από Ηλεκτρονικό Υπολογιστή, είτε από Κινητό Τηλέφωνο και απαιτείται η εγκατάσταση ενός προσθέτου (plugin) την πρώτη φορά μόνο, ώστε να μπορεί μετέπειτα ο χρήστης να συνδέεται σε αυτήν.



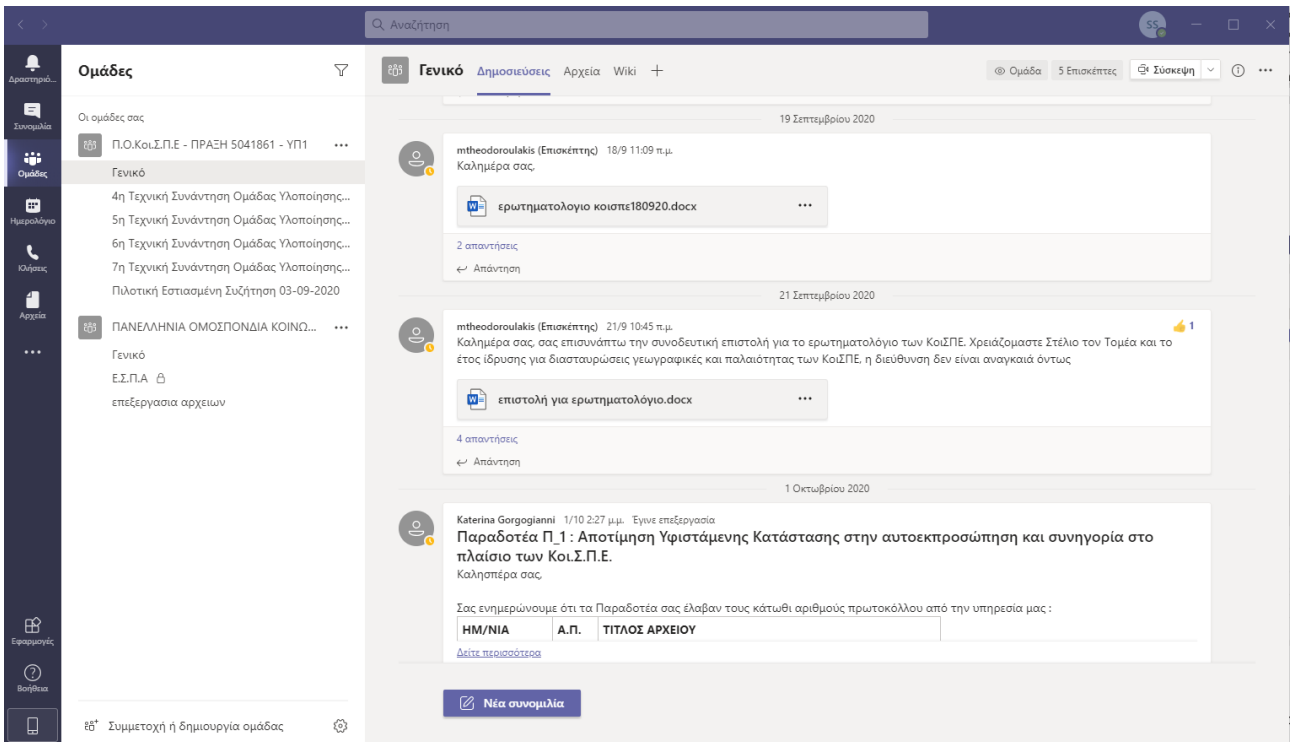
Οι συμμετέχοντες έχουν εγγραφεί από την Διευθύνουσα Υπηρεσία (Διοικητική Υπηρεσία της Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.), η οποία τους έχει αποστείλει μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (email), στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχουν δηλώσει, με την διαδικασία εγγραφή τους ως μέλη της Ομάδας Εργασίας «Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε - ΠΡΑΞΗ 5041861 - ΥΠ1».



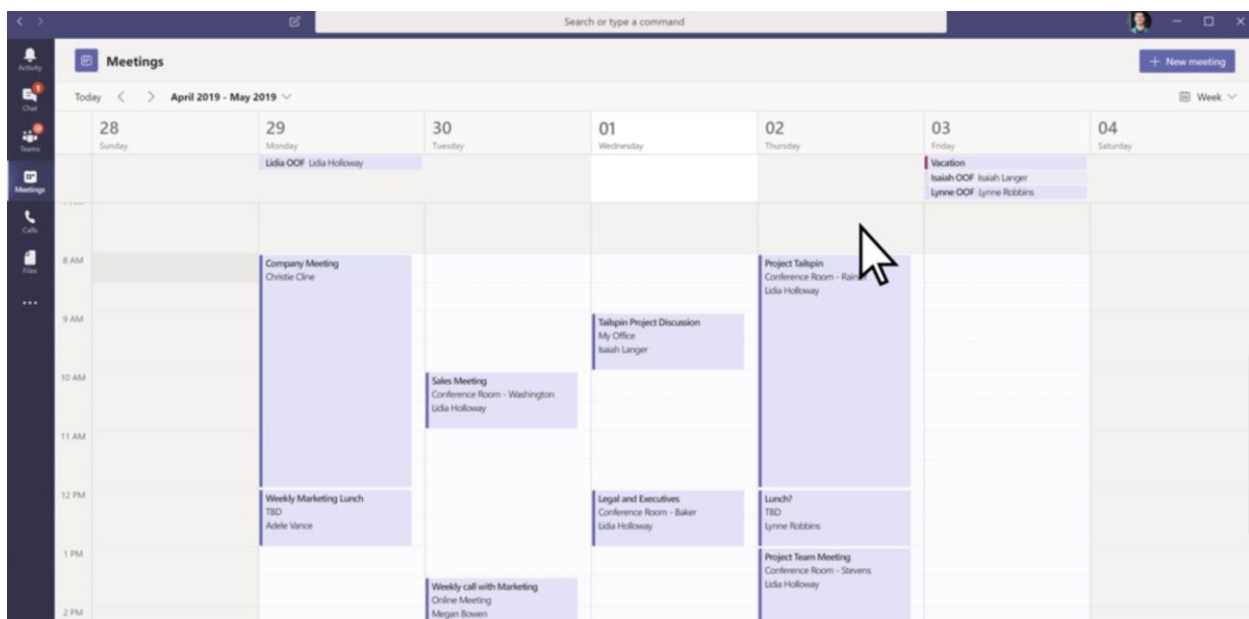
Όλοι οι συμμετέχοντες έχουν διαβαθμισμένους ρόλους ανάλογα με την θέση απασχόλησης και τις αρμοδιότητές τους στο Έργο.



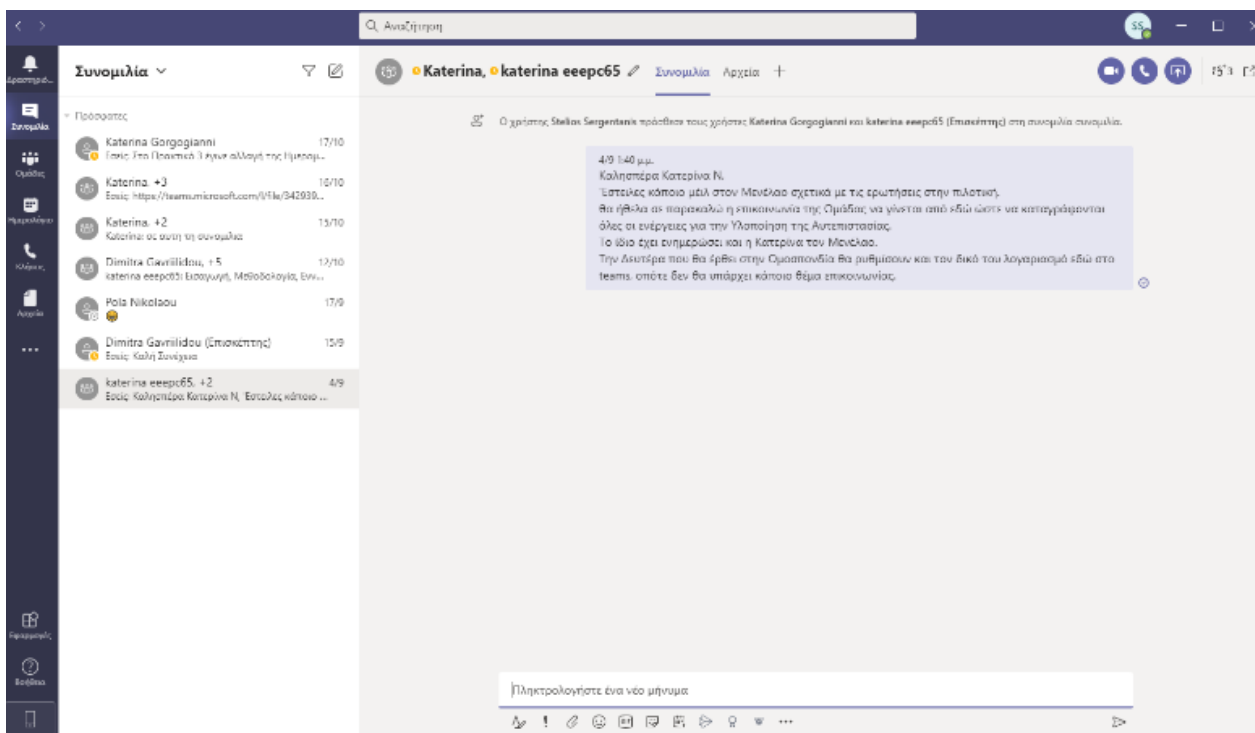
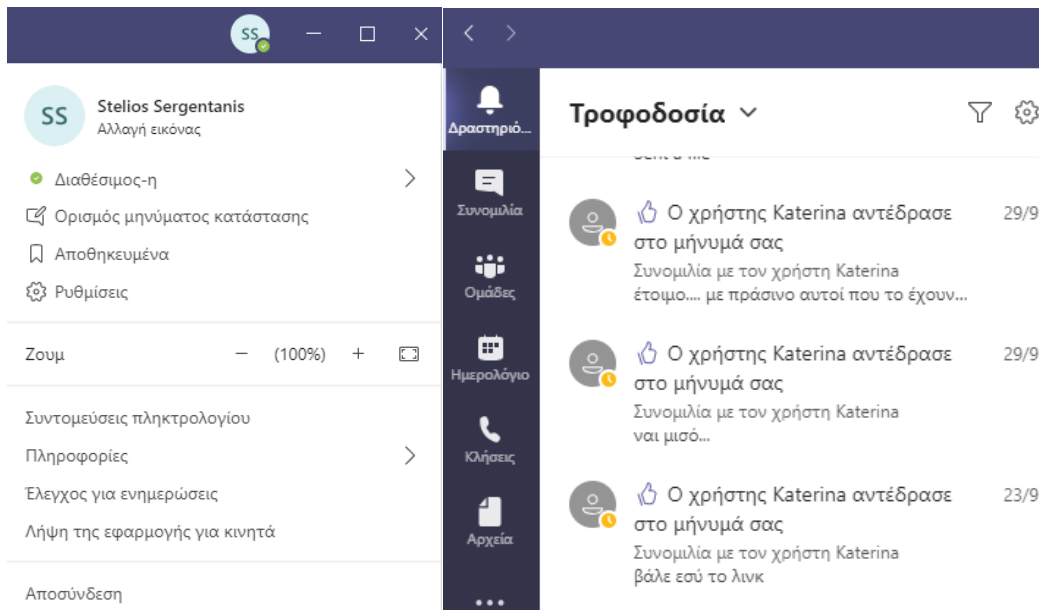
Έχει ληφθεί μέριμνα ώστε η «Πλατφόρμα Συνεργατικότητας» να περιέχει πεδία, τα οποία αντιστοιχίζονται πλήρως με τις εργασίες που υλοποιούνται στο Έργο, ώστε να προστίθενται σε κάθε πεδίο και η ανάλογη ομάδα υλοποίησης της εργασίας αυτής.



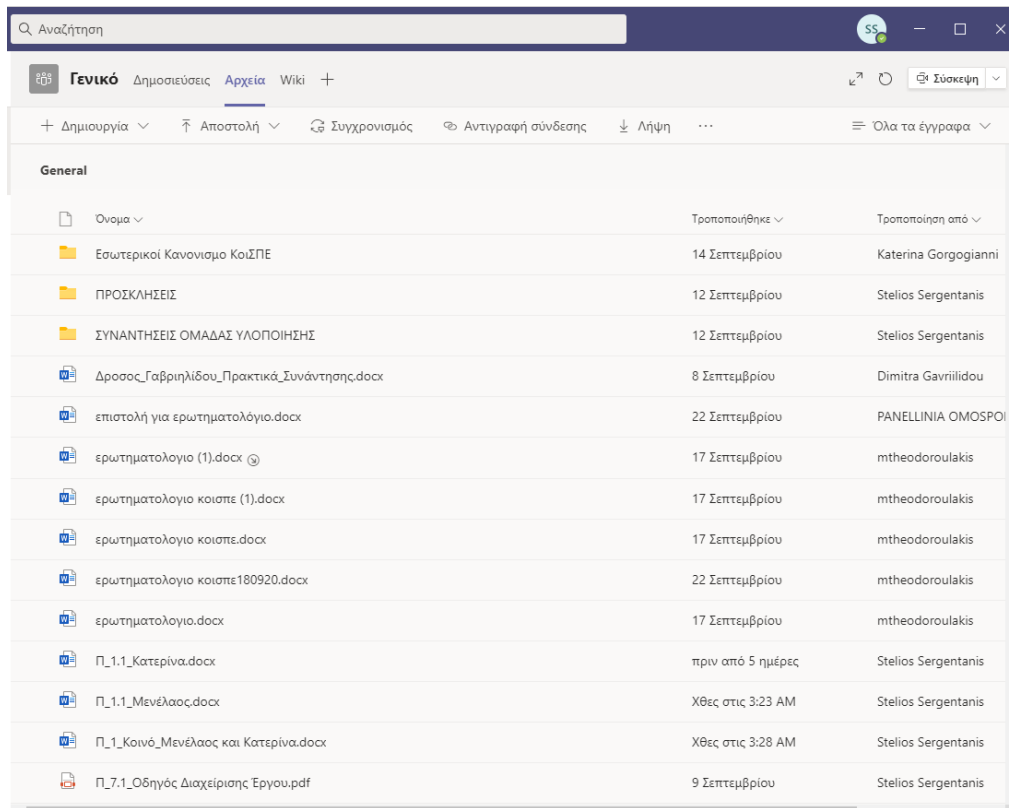
Ο κάθε χρήστης της Πλατφόρμας Συνεργατικότητας έχει στη διάθεσή του την επιλογή πλοήγησης στο προσωπικό του πεδίο όπου είναι εγγεγραμμένος, το οποίο περιέχει το ημερολόγιο δραστηριοτήτων και την επιλογή πρόσβασης στο χώρο αποθήκευσης προσωπικών αρχείων του χρήστη.



Επίσης, ο χρήστης μπορεί να πλοηγηθεί σε επιλογές που αφορούν στην διάδρασή του με το σύστημα αλλά και σε προσωπικές πληροφορίες. Αναλυτικότερα, έχει τη δυνατότητα να επεξεργαστεί/ενημερώσει τις προσωπικές του πληροφορίες (Προφίλ), να δει τις συνεργατικές δράσεις του Έργου που αποτυπώνονται σε πεδία στη πλατφόρμα, να ανταλλάξει γραπτά μηνύματα με άλλους συμμετέχοντες, να αλλάξει τις προκαθορισμένες επιλογές.



Τέλος, ο κάθε χρήστης μπορεί να δουλεύει σε κοινά αρχεία με τα άλλα μέλη της ομάδας του και να επικοινωνεί μέσω στιγμιαίων μηνυμάτων τόσο με αυτούς όσο και γενικότερα με όλους τους συμμετέχοντες στο Έργο.



Όνομα	Τροποποιήθηκε	Τροποποίηση από
Εσωτερικοί Κανονισμο ΚοιΣΠΕ	14 Σεπτεμβρίου	Katerina Gorgogianni
ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΙΣ	12 Σεπτεμβρίου	Stelios Sergentanis
ΣΥΝΑΝΤΗΣΕΙΣ ΟΜΑΔΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ	12 Σεπτεμβρίου	Stelios Sergentanis
Δροσας_Γαβριηλιδου_Πρακτικά_Συνάντησης.docx	8 Σεπτεμβρίου	Dimitra Gavriilidou
επιστολή για ερωτηματολόγιο.docx	22 Σεπτεμβρίου	PANELLINIA OMOΣPOI
ερωτηματολογοιο (1).docx	17 Σεπτεμβρίου	mtheodoroulakis
ερωτηματολογοιο κοισπε (1).docx	17 Σεπτεμβρίου	mtheodoroulakis
ερωτηματολογοιο κοισπε.docx	17 Σεπτεμβρίου	mtheodoroulakis
ερωτηματολογοιο κοισπε180920.docx	22 Σεπτεμβρίου	mtheodoroulakis
ερωτηματολογοιο.docx	17 Σεπτεμβρίου	mtheodoroulakis
Π_1.1_Κατερίνα.docx	πριν από 5 ημέρες	Stelios Sergentanis
Π_1.1_Μενέλαος.docx	Χθες στις 3:23 AM	Stelios Sergentanis
Π_1_Κοινό_Μενέλαος και Κατερίνα.docx	Χθες στις 3:28 AM	Stelios Sergentanis
Π_7.1_Οδηγός Διαχείρισης Έργου.pdf	9 Σεπτεμβρίου	Stelios Sergentanis

Σχετικά με την υποστήριξη της συμμετοχής των εμπλεκόμενων στο Έργο για την εξ αποστάσεως σύγχρονη συνομιλία και τηλεδιασκέψεων η Πλατφόρμα Συνεργατικότητας παρέχει τη δυνατότητα διεξαγωγής τηλεδιασκέψεων με κάμερα και με ασφαλή πρωτόκολλα επικοινωνίας, μεταξύ όλων των συμμετεχόντων στο Έργο.

Έχοντας αυτή τη δυνατότητα η Διευθύνουσα Υπηρεσία, κατά την Α' Φάση του Υποέργου 1, διεξήγαγε με την μορφή Τηλεδιάσκεψης:

- Στις 14-07-2020 την Εναρκτήρια Συνάντηση για την υλοποίηση της Αυτεπιστασίας
- Στις 07-08-2020 την 2^η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας
- Στις 27-08-2020 την 3^η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας
- Στις 17-09-2020 την 4^η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας
- Στις 24-09-2020 την 5^η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας
- Στις 12-10-2020 την 6^η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας
- Στις 29-10-2020 την 7^η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας

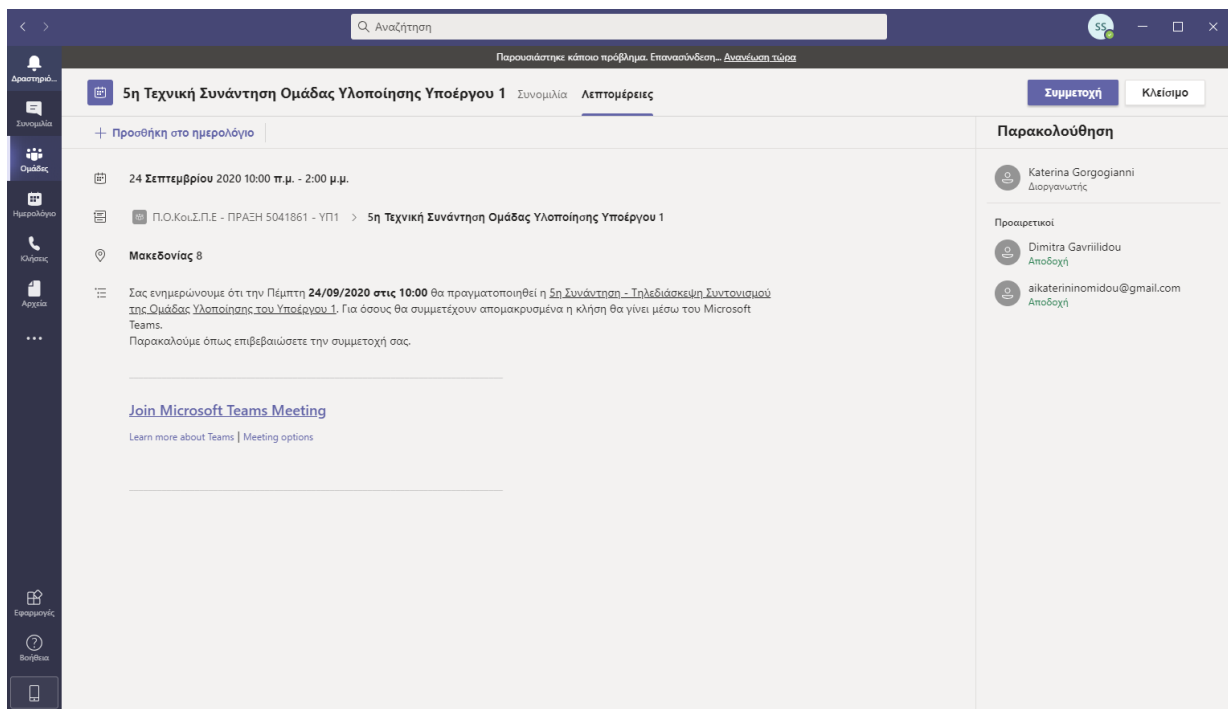


- Στις 19-11-2020 την 8^η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας
- Στις 10-12-2020 την 9^η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας
- Στις 07-01-2021 την 10^η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας
- Στις 14-01-2021 την 11^η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας
- Στις 21-01-2021 την 12^η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας
- Στις 30-03-2021 την 13^η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας
- Στις 16-04-2021 την 14^η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας.
- Στις 20-05-2021 την 15^η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας

Επίσης υλοποιήθηκαν με την μορφή Τηλεδιάσκεψης:

- Στις 3 και 7 Σεπτεμβρίου 2020 τα 2 Focus Groups για τις ανάγκες σύνταξης του ερωτηματολογίου αποτύπωσης της υφιστάμενης κατάστασης στους Κοι.Σ.Π.Ε.
- Από τις 1 έως τις 20 Μαρτίου 2021 τα 5 Focus Groups για τις ανάγκες της διαβούλευσης του Οδηγού για την Αυτοεκπροσώπηση και τη Συνηγορία.
- Από τις 20 Απριλίου 2021 έως 20 Μαΐου 2021 τα 5 Focus Groups για τις ανάγκες σύνταξης του Οδηγού Συνηγορίας και Αυτοεκπροσώπησης στο Οικοσύστημα των Κοι.Σ.Π.Ε.

Η συμμετοχή του μέλους που είναι καλεσμένος σε μία συνάντηση πραγματοποιείται με πολύ εύκολο τρόπο πατώντας στην συνάντηση επάνω όταν του έρθει το σχετικό μήνυμα πρόσκλησης και μετά το κουμπί της Αποδοχής:



Όταν θα έρθει η ώρα της συνάντησης το μέλος ειδοποιείται, είτε από το ημερολόγιό του εφόσον την έχει προσθέσει σε αυτό, είτε από τον διαχειριστή της συνάντησης μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ή στιγμιαίου μηνύματος εφόσον είναι διαθέσιμος στην Πλατφόρμα Συνεργατικότητας. Σε κάθε περίπτωση το μέλος πατώντας το κουμπί της Συμμετοχής συνδέεται αυτόματα στην συνάντηση.



Απομακρυσμένη 24ωρη εξυπηρέτηση για την επίλυση οποιουδήποτε προβλήματος

Καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της Α' φάσης του Έργου παρέχονταν, μέσω της «Πλατφόρμας Συνεργατικότητας», 24ωρη βοήθεια και εξυπηρέτηση, τόσο από τον Σύμβουλο Υποστήριξης των Ομάδων Εργασίας, όσο και από τη Γραμματεία της Διοικητικής Υπηρεσίας της Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.

Η 24ώρη παροχή βοήθειας αφορούσε:

1. Επίλυση τεχνικών θεμάτων που απαιτούν μικρή παρέμβαση και στην πλειονότητά τους επιλύθηκαν είτε από τον Σύμβουλο Υποστήριξης των Ομάδων Εργασίας είτε από τη Γραμματεία της Διοικητικής Υπηρεσίας της Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.
2. Θέματα που απαιτούσαν υποστήριξη από τη Νομική Υπηρεσία της Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε., όπως η Δήλωση Συναίνεσης από τους συμμετέχοντες στα 2 Focus Groups επιλύθηκαν εντός 24ωρου από την ώρα που ετέθησαν:





ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ Κοι.Σ.Π.Ε.



«Ολοκληρωμένο πρόγραμμα παρέμβασης για την υποστήριξη των Κοινωνικών Συνεταιρισμών (Κοι.Σ.Π.Ε.) του αρθ. 12 του Ν.2716/1999 στην κατεύθυνση βελτίωσης της διοικητικής και διαχειριστικής τους ικανότητας»

Δήλωση Συναίνεσης
για την πιλοτική εστιασμένη συζήτηση στις 03-09-2020
Υποέργο 1

«Ανάπτυξη εργαλείων αυτό-εκπροσώπησης & υποστήριξης ηγετικών ικανοτήτων μελών ΔΣ Κοι.Σ.Π.Ε κατηγορίας Α'»

Σήμερα ημέρα Πέμπτη, 3 του μηνός Σεπτεμβρίου του έτους 2020, πραγματοποιείται η Πιλοτική Εστιασμένη Ομάδα Συζήτησης του Υποέργου 1 της Πράξης Ε.Σ.Π.Α. με τίτλο «Ενημέρωση σχετικά με το: Ολοκληρωμένο πρόγραμμα παρέμβασης για την υποστήριξη των Κοινωνικών Συνεταιρισμών (Κοι.Σ.Π.Ε.) του αρθ. 12 του Ν.2716/1999 στην κατεύθυνση βελτίωσης της διοικητικής και διαχειριστικής τους ικανότητας».

Στο πλαίσιο της συζήτησης που πρόκειται να πραγματοποιηθεί, θα ηχογραφηθεί η συνομιλία, προκειμένου να επιτραπεί η πρόσβαση στο περιεχόμενό της σε μεταγενέστερο χρονικό σημείο, προς τον σκοπό εμβάθυνσης και πλήρους αξιοποίησης του περιεχομένου της κατά τη διαδικασία σύνταξης της παραδοτέας Έκθεσης (Έκθεση που θα καταγραφεί τις αρμοδιότητες και υποχρεώσεις του εκάστοτε Κοι.Σ.Π.Ε., καθώς και τις υφιστάμενες πολιτικές σχετικά με τις μεθόδους αυτοεκπροσώπησης και συνηγορίας, όπως εφαρμόζονται σήμερα σε όλους τους Κοι.Σ.Π.Ε.).

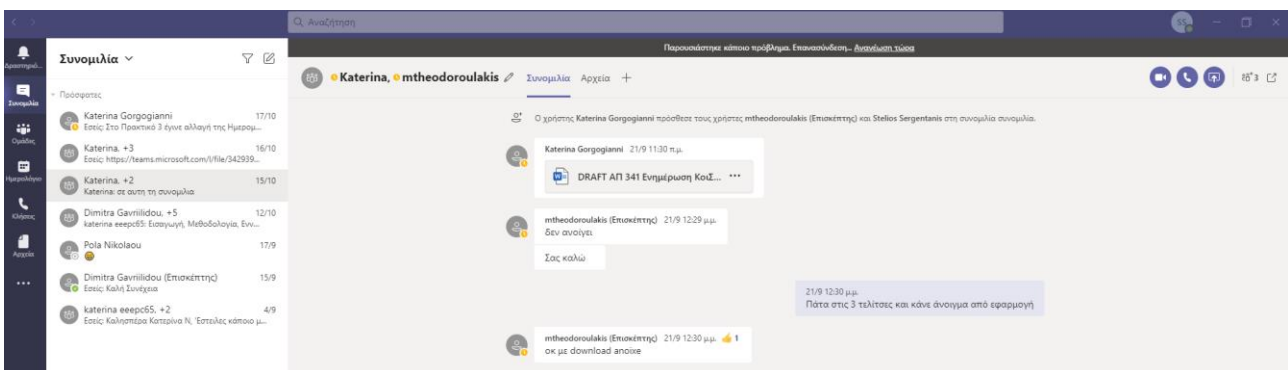
Παρόντες στη συνέντευξη είναι ο κ. Μενέλαος Θεοδωρουλάκης του Εμμανουήλ και οι κυρίες Νομίδου Αικατερίνη του Ιωάννη και Γοργιογιάννη Αικατερίνη του Ιωάννη. Πρόσβαση στο ηχογραφημένο περιεχόμενο της συζήτησης θα έχει μόνο ο συνεντευξιάζων (Θεοδωρουλάκης Μενέλαος του Εμμανουήλ), ο οποίος θα ενεργεί ως εκτελών την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων που θα παράσχετε για λογαριασμό του νομικού προσώπου ιδιωτικού δικαίου περιορισμένης ευθύνης με την επωνυμία «Πανελλήνια Ομοσπονδία Κοινωνικών Συνεταιρισμών Περιορισμένης Ευθύνης» (Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.), που θα αποτελεί τον υπεύθυνο της επεξεργασίας. Μετά τη σύνταξη της Έκθεσης και παράδοσή της στην Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε., η ηχογραφημένη συνέντευξη θα διαγραφεί.

Συναίνω με αυτή την μορφή επεξεργασίας των προσωπικών δεδομένων μου.

(Όνοματεπώνυμο και Υπογραφή)



3. Επίσης σε πολλές περιπτώσεις χρησιμοποιήθηκαν τα εργαλεία της πλατφόρμας live chat ή η ψηφιακή κλήση και τα στιγμιαία μηνύματα:



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



3.4 Ηλεκτρονικό Ερωτηματολόγιο αποτύπωσης υφιστάμενης κατάστασης στους Κοι.Σ.Π.Ε.

Αναγκαιότητα Ερωτηματολογίου

Το πρώτο διάστημα του Υποέργου 1 της Αυτεπιστασίας απαιτεί την αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης για το περιβάλλον της Αυτό- εκπροσώπησης και της Συνηγορίας στους Κοι.Σ.Π.Ε.

Ο Κοινωνικός Επιστήμονας βάσει των οριζόμενων στην Αυτεπιστασία είναι ο καθ' ύλην αρμόδιος για την ολοκλήρωση της συγκεκριμένης ενέργειας.

Μετά από σχετικό αίτημα του Κοινωνικού Επιστήμονα, την απαραίτητη διαβούλευση με την Ομάδα Υλοποίησης, αλλά και την έγκριση της Επιστημονικά Υπεύθυνης, αποφασίστηκε ότι θα συνταχθεί ερωτηματολόγιο το οποίο θα αποσταλεί και στους 30 Κοι.Σ.Π.Ε. για να το διανεύουν στα μέλη τους, ωφελούμενους του Έργου (μέλη ΔΣ Κοι.Σ.Π.Ε. Α' κατηγορίας). Σκοπός του ερωτηματολογίου ήταν η αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης για το περιβάλλον της Αυτό- εκπροσώπησης και της Συνηγορίας στους Κοι.Σ.Π.Ε. Προκειμένου να είναι όσο το δυνατόν πιο εστιασμένο στην αποτύπωση της πραγματικής κατάστασης στους Κοι.Σ.Π.Ε. αποφασίστηκε να πραγματοποιηθούν 2 σύντομες εστιασμένες συζητήσεις του Κοινωνικού Επιστήμονα και της Νομικού με μέλη ΔΣ Κοι.Σ.Π.Ε. Α' κατηγορίας ώστε να δημιουργηθούν οι ερωτήσεις που θα απαρτίζουν το ερωτηματολόγιο αυτό. Επίσης για να μην υπάρξουν καθυστερήσεις τόσο στη διανομή του, όσο και στην συμπλήρωση του αποφασίστηκε αυτό να διενεργηθεί με ηλεκτρονικό τρόπο, αφού υπάρξει πρώτα η αποστολή μέσω μηνύματος ηλεκτρονικού ταχυδρομείου της συνοδευτικής επιστολής από την Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.





ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ Κοι.Σ.Π.Ε.



Αθήνα

23/09/2020

Αρ.Πρωτ.:342

Προς: 1. Πρόεδρο Δ.Σ. Κοι.Σ.Π.Ε.

2. Μέλη Δ.Σ. Κοι.Σ.Π.Ε.

Θέμα : Συμπλήρωση Ανοικτού Ερωτηματολογίου σχετικά με την καταγραφή πρακτικών Αυτό-εκπροσώπησης και Συνηγορίας στους Κοι.Σ.Π.Ε.

Αγαπητά Μέλη,

Σας αποστέλλουμε την παρούσα επιστολή, στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης «Ολοκληρωμένο πρόγραμμα παρέμβασης για την υποστήριξη των Κοινωνικών Συνεταιρισμών (Κοι.Σ.Π.Ε) του αρθ. 12 του Ν.2716/1999 στην κατεύθυνση βελτίωσης της διοικητικής και διαχειριστικής τους ικανότητας» και συγκεκριμένα του Υποέργου 1 «Ανάπτυξη εργαλείων αυτό-εκπροσώπησης & υποστήριξης ηγετικών ικανοτήτων μελών ΔΣ Κοι.Σ.Π.Ε κατηγορίας Α'».

Παρακαλούμε όπως εξουσιοδοτήσετε ένα μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή στέλεχος σας, ως υπεύθυνο για τη συμπλήρωση του Ηλεκτρονικού Ερωτηματολογίου (Υπεύθυνος Ερωτηματολογίου), εκ μέρους του Κοι.Σ.Π.Ε σας. Θα ήταν σημαντικό, εφόσον είναι εφικτό, ο Υπεύθυνος Ερωτηματολογίου να έχει συμπεριλάβει και απόψεις των Μελών Δ.Σ. Α' Κατηγορίας μετά από διαβούλευση μαζί τους.

Το ερωτηματολόγιο περιλαμβάνει:

- ✓ Ερωτήσεις για τα μέλη και τους εργαζόμενους του Κοι.Σ.Π.Ε..
- ✓ Ερωτήσεις για τις εφαρμοζόμενες πολιτικές εκπροσώπησης και συνηγορίας.
- ✓ Ερωτήσεις για τις δράσεις ενδυνάμωσης, ενημέρωσης και εκπαίδευσης των μελών της κατηγορίας Α.
- ✓ Ερωτήσεις για τις απόψεις σας για το θεσμικό πλαίσιο και γενικότερα για την αυτοεκπροσώπηση και την συνηγορία.
- ✓ Προτάσεις βελτίωσης των παραπάνω τόσο σε επίπεδο Κοι.Σ.Π.Ε. όσο και Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.

Η συμπλήρωση του σχετικού Ερωτηματολογίου αποτελεί ενέργεια υψίστης προτεραιότητας, για την υλοποίηση της Πράξης. Μέσα από τις απαντήσεις σας θα αναδειχθούν οι σχετικές πρακτικές αλλά και προβληματισμοί και απόψεις σας, ώστε να αναπτυχθούν σε επόμενο στάδιο του Έργου μετά από παρουσίαση και διαβούλευση μαζί σας, τα βέλτιστα εργαλεία αυτοεκπροσώπησης και υποστήριξης ηγετικών ικανοτήτων των μελών Δ.Σ. Κοι.Σ.Π.Ε. κατηγορίας Α'.

Το Ερωτηματολόγιο έχει αναρτηθεί σε ηλεκτρονική μορφή (Ηλεκτρονικό Ερωτηματολόγιο) στο διαδικτυακό τόπο της Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. <http://apasxolisi.pokoispe.gr/index.php/379611?lang=el> και για να έχετε πρόσβαση θα πρέπει να εισάγετε τον κωδικό: JSVχί όταν σας ζητηθεί από το σύστημα.

Έχει γίνει προσπάθεια αυτό το Ηλεκτρονικό Ερωτηματολόγιο να διαθέτει ένα φιλικό ως προς τον χρήστη περιβάλλον, οπότε η συμπλήρωσή του δεν θα απαιτήσει παραπάνω από 20-30 λεπτά. Ως εκ τούτου επιθυμούμε τη συνδρομή σας έως την Τρίτη 29 Σεπτεμβρίου 2020.

Email: pokoispe@gmail.com

Τηλέφωνο: 2130411053 & 6942042538

Ταχ. Διεύθυνση: ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ 8, ΑΘΗΝΑ, Τ.Κ 10433



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Σελίδα 18 από 98

Ε.Π.
ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ
ΔΗΜΟΣΙΟΥ
ΤΟΜΕΑ



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη



ΠΑΝΕΛΛΗΝΙΑ ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ Κοι.Σ.Π.Ε.



Η συμμετοχή σας είναι ιδιαίτερα σημαντική για την ερευνητική ομάδα, διότι βάσει των απαντήσεων σας θα αποτυπωθεί η υπάρχουσα κατάσταση της αυτοεκπροσώπησης και της συνηγορίας στο πλαίσιο των Κοι.Σ.Π.Ε., θα καταγραφούν πιθανά ζητήματα που προκύπτουν, θα αποτυπωθούν δυνατότητες βελτίωσης, καθώς και τρόποι υποστήριξης από την Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε..

Κλείνοντας, θα θέλαμε να σας ευχαριστούμε εκ των προτέρων για την πολύτιμη συμμετοχή σας

Με εκτίμηση,
Για το Δ.Σ.

Ο Πρόεδρος του Δ.Σ.

Σωτήριος Α. Κουπίδης

Η Γραμματέας του Δ.Σ.

Πελαγία Νικολάου

Συνημμένα αρχεία :

1. ΑΠ 339 Ενημέρωση Κοι.Σ.Π.Ε. ΓΙΑ Υλοποίηση Υποέργου 1 Προγράμματος ΕΣΠΑ Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.

Email: pokoispe@gmail.com

Τηλέφωνο: 2130411053 & 6942042538

Ταχ. Διεύθυνση: ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ 8, ΑΘΗΝΑ, Τ.Κ 10433



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Σελίδα 19 από 98

Ε.Π.
ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ
ΔΗΜΟΣΙΟΥ
ΤΟΜΕΑ
NSRF



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Το Ηλεκτρονικό Ερωτηματολόγιο

Το ερωτηματολόγιο επιδιώχτηκε να είναι όσο το δυνατόν πιο σύντομο, με τις όποιες συνέπειες ως προς τον όγκο των συλλεγόμενων πληροφοριών, να έχει αρτιότητα παρουσίασης από τεχνικής πλευράς και στην ηλεκτρονική του μορφή να είναι φιλικό προς το συμμετέχοντα. Στο πλαίσιο των παραπάνω, όπως προκρίθηκε, ως κύριο εργαλείο συλλογής των δεδομένων της έρευνας διαμορφώθηκε και συλλέχθηκε ένα δομημένο ερωτηματολόγιο κλειστών ερωτήσεων (με δοσμένες επιλογές από την ερευνητική ομάδα) που περιλάμβανε 4 ερωτήσεις για το προφίλ του εκάστοτε συμμετέχοντα Κοι.Σ.Π.Ε., 9 διχοτομικές ερωτήσεις - (Ναι-Όχι)- που θα λειτούργησαν ως φίλτρα για την συμπλήρωση 9 αντίστοιχων διευκρινιστικών ανοιχτών ερωτήσεων (με ελεύθερη απάντηση) για την καταγραφή της εφαρμογής των υπό διερεύνηση πολιτικών και δράσεων και επιπρόσθετα 5 ανοιχτές ερωτήσεις προτάσεων πολιτικής σε επίπεδο Κοι.Σ.Π.Ε. και Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. ομαδοποιημένες για τα αντίστοιχα πεδία των ερωτήσεων που προηγήθηκαν. Το ερωτηματολόγιο, όπως αποφασίσθηκε, αποτυπώθηκε ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής εφαρμογής στατιστικής έρευνας ανοιχτού κώδικα LimeSurvey, η οποία είναι γραμμένη σε PHP με βάση μια βάση δεδομένων MySQL, SQLite, PostgreSQL ή MSSQL, η οποία διανέμεται βάσει της άδειας GNU General Public License. Αφότου διαμορφώθηκε σε ηλεκτρονική μορφή, αναρτήθηκε για 10 ημέρες στην ιστοσελίδα της Πράξης και ακολούθησαν πολλαπλές ενημερώσεις προς τους Κοι.Σ.Π.Ε. από την γραμματεία της της Διοικητικής Υπηρεσίας της Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. προκειμένου αυτό να έχει την μέγιστη δυνατή συμμετοχή. Παρακάτω παρουσιάζονται οι οθόνες με τα εισαγωγικά και τις ερωτήσεις που το απαρτίζουν.

ΠΟΚΟΙΣΠΕ

ΑΡΧΙΚΗ ΣΚΟΠΟΣ ΜΕΛΗ ΔΣ ΕΞΕΤΑ ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑ



«Ανάπτυξη εργαλείων αυτό-εκπροσώπησης & υποστήριξης ηγετικών ικανοτήτων μελών ΔΣ Κοι.Σ.Π.Ε. κατηγορίας Α'»

Το Υπόεργο της Αυτεπιστασίας αποσκοπεί αφενός στην ενίσχυση της αυτοεκπροσώπησης των συνεταίριων των Κοι.Σ.Π.Ε. που προέρχονται από την κατηγορία Α' των συνεταίριων (άτομα με σοβαρά ψυχροκοινωνικά προβλήματα) στο ιδιαίτερο πλαίσιο των Κοι.Σ.Π.Ε. Η δράση θα υποστηρίξει την καλλιέργεια και ανάπτυξη των διοικητικών και ηγετικών ικανοτήτων των συνεταίριων της κατηγορίας Α' που εκλέγονται και εκπροσωπούν τα άτομα με σοβαρά ψυχροκοινωνικά προβλήματα στα συλλογικά όργανα διοίκησης (ΔΣ & ΓΣ των Κοι.Σ.Π.Ε. και ΓΣ Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.).

Στόχος του Υποέργου είναι:

-Η βελτίωση των δεξιοτήτων συνηγορίας και αυτοεκπροσώπησης της ομάδας στόχου και η επιλογή της βέλτιστης μορφής συλλογικότητας για την ουσιαστική εκπροσώπηση της, τόσο στο κίνημα των Κοι.Σ.Π.Ε. και των εργασιακών δικαιωμάτων όσο και γενικότερα σε επιτροπές και όργανα υπεράσπισης των δικαιωμάτων και του αποστηγματού του ψυχικά πάσχοντος.

-Η υλοποίηση σειράς δράσεων για την υποστήριξη της δημιουργίας, λειτουργίας και παρακολούθησης του συλλογικού οργάνου συνηγορίας και αυτοεκπροσώπησης μελών και εργαζομένων της Α' κατηγορίας στους Κοι.Σ.Π.Ε. Το φυσικό αντικείμενο των δράσεων εστιάζει στην ομάδα στόχου της Α' κατηγορίας Μελών των ΔΣ των Κοι.Σ.Π.Ε. για την ενίσχυση των διοικητικών και ηγετικών δεξιοτήτων και ικανοτήτων τους.

Αποφασισμένη με Ιδία Μέσα - Υπόεργο 1

ΑΥΜΙΜ

Ηλεκτρονικό Ερωτηματολόγιο για το Παραδοτέο Π_1

ΕΙΣΟΔΟΣ



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Σελίδα 20 από 98

Ε.Π.
ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ
ΝΕΑΥΡΑΓΙΑΣ
ΔΗΜΟΣΙΟΥ
ΤΟΜΕΑ





Πανελλήνια Ομοσπονδία
Κοινωνικών Συνεταιρισμών
Περιορισμένης Ευθύνης
(Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε)



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



0%

Για να συμμετάσχετε σε αυτή την περιορισμένη έρευνα, θα πρέπει να έχετε ένα έγκυρο κουπόνι.

Σε περίπτωση που σας έχει χορηγηθεί ένα κουπόνι, καταχωρήστε το στο παρακάτω πλαίσιο και πατήστε το πλήκτρο 'Συνέχεια'.

*Token:

Συνέχεια



Πανελλήνια Ομοσπονδία
Κοινωνικών Συνεταιρισμών
Περιορισμένης Ευθύνης
(Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε)



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



0%

Ηλεκτρονικό Ερωτηματολόγιο για το Παραδοτέο Π_1

Υποέργο 1

«Ανάπτυξη εργαλείων αυτό-εκπροσώπησης & υποστήριξης ηγετικών ικανοτήτων μελών ΔΣ Κοι.Σ.Π.Ε κατηγορίας Α'»

της Πράξης

«Ολοκληρωμένο πρόγραμμα παρέμβασης για την υποστήριξη και ενίσχυση των Κοινωνικών Συνεταιρισμών (Κοι.Σ.Π.Ε) του αρθ. 12 του Ν.2716/1999 στην κατεύθυνση βελτίωσης της διοικητικής και διαχειριστικής τους ικανότητας»

Κωδικός ΟΠΣ (MIS): 5041861

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα 2014 - 2020»

Ανοικτό Ερωτηματολόγιο

Για την καταγραφή πρακτικών Αυτόεκπροσώπησης και Συνηγορίας στους Κοι.Σ.Π.Ε.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ

1. Δευκρινίζεται ότι το Ερωτηματολόγιο δεν ζητεί Προσωπικά Δεδομένα από τους συμμετέχοντες στην συμπλήρωσή του.
2. Ο συμμετέχοντας παρέχει την συγκατάθεσή του για τη συλλογή, τήρηση σε ηλεκτρονικό αρχείο και επεξεργασία, στην εφαρμογή "Ηλεκτρονικό Ερωτηματολόγιο για το Παραδοτέο Π_1", η οποία ανήκει στην Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.
3. Η Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. δεσμεύεται για την τήρηση εχεμύθειας και απορρήτου των δεδομένων και ότι λαμβάνει κάθε αναγκαίο τεχνικό ή οργανωτικό μέτρο για την ασφάλεια των δεδομένων και την προστασία τους από τυχαία ή αθέμιτη κατασκοπία, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση και κάθε άλλη αθέμιτη επεξεργασία.

Συμφωνώ

Επόμενη



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Σελίδα 21 από 98





Πανελλήνια Ομοσπονδία
Κοινωνικών Συνεταιρισμών
Περιορισμένης Ευθύνης
(Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε)



Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



Στοιχεία Κοι.Σ.Π.Ε.

***Επωνυμία Κοι.Σ.Π.Ε.:**

● Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

Παρακαλώ επιλέξτε...

***Τομέας:**
(Καθαριότητα, Εστίαση, Γραφείο Ταξιδιών...)

***Έτος Ίδρυσης:**

● Μόνο ακέραιες τιμές μπορούν να εισαχθούν σε αυτό το πεδίο.

***Όνοματεπώνυμο υπεύθυνου συμπλήρωσης ερωτηματολογίου:**

***Θέση στον Κοι.Σ.Π.Ε.:**

***Τηλ. Επικοινωνίας:**

● Μόνο ακέραιες τιμές μπορούν να εισαχθούν σε αυτό το πεδίο.

***Αριθμός μελών:**

● Μόνο ακέραιες τιμές μπορούν να εισαχθούν σε αυτά τα πεδία.

A κατηγορίας:

B Κατηγορίας:

Γ Κατηγορίας:

***Αριθμός Εργαζομένων**

● Μόνο αριθμοί μπορούν να καταχωρηθούν σε αυτά τα πεδία.

	με πλήρη απασχόληση:	με μερική απασχόληση:	Σύνολο
A κατηγορίας:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
Γενικού πληθυσμού:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0
Στελέχη ψυχοκοινωνικής υποστήριξης:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	0

Προηγούμενη

Επόμενη



6%

Ερώτηση 1

*1. Εφαρμόζονται πρακτικές αυτο-εκπροσώπησης των μελών της Α κατηγορίας στον Κοι.Σ.Π.Ε.;

✓
Ναι

⊘
Όχι

*Εάν ναι, παρακαλώ περιγράψτε:

Προηγούμενη

Επόμενη

Ερώτηση 2

*2. Εφαρμόζονται δράσεις συνηγορίας στον Κοι.Σ.Π.Ε.;

✓
Ναι

⊘
Όχι

*Εάν ναι, παρακαλώ περιγράψτε:

Προηγούμενη

Επόμενη

Ερώτηση 3

*3. Εφαρμόζονται ειδικές διαδικασίες ενημέρωσης των εκπροσώπων της Α κατηγορίας - μελών στο Δ.Σ. για τον ρόλο τους ως μέλη του ΔΣ;

✓
Ναι

⊘
Όχι

*Εάν ναι, παρακαλώ περιγράψτε:

Προηγούμενη

Επόμενη

Ερώτηση 4

*4. Πραγματοποιείται κάποια μορφή εκπαίδευσης των εκπροσώπων της Α κατηγορίας στο Δ.Σ. για την άσκηση του ρόλου τους;

Ναι Όχι

*Εάν ναι, παρακαλώ τεκμηριώστε γιατί:

[Προηγούμενη](#)

[Επόμενη](#)

Ερώτηση 5

*5. Υλοποιούνται δράσεις εξατομικευμένης ενημέρωσης και υποστήριξης κατά τη λήψη απόφασης των εκπροσώπων της Α κατηγορίας στο Δ.Σ.;

Ναι Όχι

*Εάν ναι, παρακαλώ περιγράψτε:

[Προηγούμενη](#)

[Επόμενη](#)

Ερώτηση 6

*6. Υλοποιούνται δράσεις ενημέρωσης των υπολοίπων μελών της Α κατηγορίας για το ρόλο τους ως μέλη στους Κο.Σ.Π.Ε.;

Ναι Όχι

*Εάν ναι, παρακαλώ περιγράψτε:

[Προηγούμενη](#)

[Επόμενη](#)



Ερώτηση 7

*7. Υλοποιούνται δράσεις υποστήριξης των υπολοίπων μελών της Α κατηγορίας για την συμμετοχή τους στις διαδικασίες διοίκησης του Κο.Σ.Π.Ε. (Γενική Συνέλευση, Εκλογές, κλπ);

<input checked="" type="checkbox"/> Ναι	<input type="checkbox"/> Όχι
---	------------------------------

*Εάν ναι, παρακαλώ περιγράψτε:

Προηγούμενη

Επόμενη

Ερώτηση 8

*8. Υπάρχουν περιθώρια βελτίωσης, σε σχέση με τη συμμετοχή των εκπροσώπων της Α κατηγορίας στο Δ.Σ, στις διαδικασίες διοίκησης του Κο.Σ.Π.Ε.;

<input checked="" type="checkbox"/> Ναι	<input type="checkbox"/> Όχι
---	------------------------------

*Εάν ναι, παρακαλώ περιγράψτε:

Προηγούμενη

Επόμενη

Ερώτηση 9

*9. Θεωρείτε ότι το θεσμικό πλαίσιο συμμετοχής των εκπροσώπων της Α κατηγορίας στο Δ.Σ. προάγει την αυτοεκπροσώπηση και την ιαύτη συμμετοχή τους;

<input checked="" type="checkbox"/> Ναι	<input type="checkbox"/> Όχι
---	------------------------------

*Τεκμηριώστε παρακαλώ:

Προηγούμενη

Επόμενη



Ερώτηση 10

*10. Προτάσεις για τη βελτίωση του θεσμικού πλαισίου συμμετοχής και αυτοεκπροσώπησης των μελών της Α κατηγορίας

Προηγούμενη

Επόμενη

Ερώτηση 11

*11. Προτάσεις για τη βελτίωση του θεσμικού πλαισίου συμμετοχής

Προηγούμενη

Επόμενη

Ερώτηση 12

*12. Προτάσεις για τη βελτίωση των μητρετικών και διοικητικών ικανοτήτων των εκπροσώπων της Α κατηγορίας στο Δ.Σ.

Προηγούμενη

Επόμενη



Ερώτηση 13

*13. Προτάσεις για τη ενίσχυση της συμμετοχής των υπολοίπων μελών της Α κατηγορίας, στις θεσμικές διαδικασίες σε επίπεδο Κοι.Σ.Π.Ε. (Γενική Συνέλευση, Εκλογές, κλπ)

*και σε επίπεδο Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.

[Προηγούμενη](#)

[Επόμενη](#)

Ερώτηση 14

*14. Προτάσεις για την ενίσχυση της συμμετοχής των μελών της κατηγορίας Α του ΔΣ, στα όργανα διοίκησης σε επίπεδο Κοι.Σ.Π.Ε.

*και σε επίπεδο Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.

[Προηγούμενη](#)

[Υποβολή](#)



Πανελλήνια Ομοσπονδία
Κοινωνικών Συνεταιρισμών
Περιορισμένης Ευθύνης
(Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε)



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Ε.Π. ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ
ΔΗΜΟΣΙΟΥ
ΤΟΜΕΑ



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Σας ευχαριστούμε για τον χρόνο σας



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Σελίδα 27 από 98



Ε.Π. ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ
ΔΗΜΟΣΙΟΥ
ΤΟΜΕΑ



ΕΣΠΑ
2014-2020
ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

4. ΕΡΓΑΛΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ Α΄ ΦΑΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1

4.1 Τα εργαλεία υλοποίησης της φάσης (7ος έως 9ος 2020) του Έργου

Οι Κοι.Σ.Π.Ε. με την διπλή ιδιότητα τους ως οικονομικές μονάδες και μονάδες ψυχικής υγείας, δεδομένου ότι συμβάλλουν καθοριστικά στην ένταξη στην αγορά εργασίας των ατόμων με προβλήματα ψυχικής υγείας, θα πρέπει να αντιμετωπιστούν ως ένα ιδιαίτερο Οικοσύστημα. Το περιβάλλον και τα εργαλεία που χρησιμοποιήθηκαν από την Ομάδα Υλοποίησης του Έργου της Αυτεπιστασίας με τίτλο «Ανάπτυξη εργαλείων αυτό-εκπροσώπησης & υποστήριξης ηγετικών ικανοτήτων μελών ΔΣ Κοι.Σ.Π.Ε κατηγορίας Α΄» λαμβάνουν υπόψη τις ιδιαιτερότητες τόσο των Κοι.Σ.Π.Ε. ως επιχειρηματική οντότητα στην αλληλέγγυα οικονομία, όσο και των συνεταιριστών από την κατηγορίας Α΄ (άτομα με σοβαρά ψυχοκοινωνικά προβλήματα).

Σύμφωνα με τα παραπάνω το αποτέλεσμα των δράσεων του Τεχνικού Συμβούλου (ΤΣ) σε αυτή τη περίοδο του Έργου είναι:

1. Η καταρχάς δημιουργία ενός κοινού περιβάλλοντος συνεργατικότητας ώστε να εξυπηρετείται η συνεργασία των εμπειρογνομόνων της Ομάδας Υλοποίησης με τις διαφορετικές ομάδες στους Κοι.Σ.Π.Ε. αλλά και την Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. Το ψηφιακό αυτό περιβάλλον συνεργατικότητας προδιαγράφηκε στο Παραδοτέο Π_7.1 Οδηγός Διαχείρισης Έργου και όπως είναι αναγκαίο, παρέχει τα κατάλληλα ψηφιακά εργαλεία για την:
 - εξυπηρέτηση και τεκμηρίωση της επικοινωνίας μεταξύ των συμμετεχόντων στο Έργο
 - την ενεργή συμμετοχή των ωφελούμενων του Έργου (μέλη ΔΣ Κοι.Σ.Π.Ε. Α΄ κατηγορίας),
 - την δημιουργία Τηλεδιασκέψεων χρησιμοποιώντας πλατφόρμα που παρέχει ασφαλή πρωτόκολλα επικοινωνίας με κάμερα,
 - την απομακρυσμένη 24ωρη εξυπηρέτησης για την επίλυση οποιουδήποτε προβλήματος προκύψει στην διαδικασία υλοποίησης των παραδοτέων.
2. Η δημιουργία των κατάλληλων ψηφιακών εργαλείων που θα εξυπηρετήσουν την έρευνα των εμπειρογνομόνων (Νομικού και Κοινωνικού Επιστήμονα) σε αυτή τη φάση, όπως:
 - Ηλεκτρονικό Ερωτηματολόγιο
 - Περιβάλλον Τηλεδιάσκεψης για υλοποίηση εστιασμένων Focus Groups.



4.2 Τα εργαλεία υλοποίησης της φάσης (10^{ος} έως 11^{ος} 2020) του Έργου

Το αποτέλεσμα των δράσεων του Τεχνικού Συμβούλου (ΤΣ) σε αυτή τη περίοδο του Έργου είναι:

1. Η ορθή λειτουργία του κοινού περιβάλλοντος συνεργατικότητας που δημιουργήθηκε για την υλοποίηση του Έργου της Αυτεπιστασίας, ώστε να εξυπηρετείται η συνεργασία των εμπειρογνομόνων της Ομάδας Υλοποίησης με τις διαφορετικές ομάδες στους Κοι.Σ.Π.Ε. αλλά και την Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.
2. Η χρησιμοποίηση των ψηφιακών εργαλείων του περιβάλλοντος συνεργατικότητας προς όφελος της εξυπηρέτησης των εμπειρογνομόνων (Νομικού και Κοινωνικού Επιστήμονα) και των υπόλοιπων μελών της Ομάδας Υλοποίησης ώστε να παραχθούν τα Παραδοτέα της συγκεκριμένης περιόδου.

4.3 Διαβούλευση του πλαισίου των αρχών Αυτοεκπροσώπησης και Συνηγορίας στο Οικοσύστημα των Κοι.Σ.Π.Ε.

Κατά την περίοδο από 1-12-2020 έως και 31-3-2021, πραγματοποιήθηκε η διαβούλευση και προσαρμογή του Οδηγού Ανάπτυξης της Αυτοεκπροσώπησης και Συνηγορίας στο Οικοσύστημα των Κοι.Σ.Π.Ε. που είχε δημιουργηθεί από τον Κοινωνικό Επιστήμονα και τη Νομικό στο πλαίσιο των Παραδοτέων Π_1 και Π_2 του Υποέργου 1 «Ανάπτυξη εργαλείων αυτό-εκπροσώπησης & υποστήριξης ηγετικών ικανοτήτων μελών Δ.Σ. Κοι.Σ.Π.Ε. κατηγορίας Α'». Το προσδοκώμενο από την έκθεση διαβούλευσης που συντάχθηκε από τον Μελετητή -Σύμβουλο Απασχόλησης και την Ψυχολόγο-Εκπαιδεύτρια ήταν να συντελεστεί η πληρότητα και η βελτίωση του Οδηγού ώστε αυτός να αποτελέσει ένα χρηστικό εργαλείο για τα μέλη Κατηγορίας Α' εντός του Οικοσυστήματος των Κοι.Σ.Π.Ε. Έχοντας αυτό ως στόχο, οι επιστήμονες που πραγματοποίησαν τη διαβούλευση έπρεπε να διερευνήσουν μέσω αυτής:

- Σε ποιο βαθμό θεωρούν τα μέλη κατηγορίας Α' ότι γνωρίζουν τα δικαιώματά τους που σχετίζονται με εργασιακά θέματα.
- Σε ποιο βαθμό θεωρούν ότι είναι σημαντικό να γνωρίζουν τα δικαιώματά αυτά.
- Σε ποιο βαθμό θεωρούν ότι διεκδικούν τα δικαιώματά τους όταν αυτά παραβιάζονται.
- Σε ποιο βαθμό είναι διατεθειμένοι/ επιθυμούν τα μέλη κατηγορίας Α' να επιμορφωθούν σε θέματα Αυτοεκπροσώπησης και Συνηγορίας.
- Σε ποιο βαθμό επιθυμούν να εμπλακούν σε δραστηριότητες Αυτοεκπροσώπησης/Συνηγορίας.
- Ποιο μοντέλο συλλογικής εκπροσώπησης ληπτών θεωρούν τα μέλη κατηγορίας Α' ότι απαντάει καλύτερα στις δικές τους ανάγκες.



- Σε ποιο βαθμό θεωρούν τα μέλη της κατηγορίας Α' ότι γνωρίζουν το ρόλο, τις αρμοδιότητες και τους στόχους της Πανελλήνιας Ομοσπονδίας Κοινωνικών Συνεταιρισμών Περιορισμένης Ευθύνης (Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.).
- Σε ποιο βαθμό θεωρούν σημαντικό να γνωρίζουν για την Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. και να λάβουν σχετική ενημέρωση/εκπαίδευση.

Για την επιτυχή διεξαγωγή της διαβούλευσης η Ομάδα Υλοποίησης προσδιόρισε του παρακάτω αναφερόμενους κρίσιμους παράγοντες:

1. **Προσδιορισμός των κατάλληλων ερευνητικών ερωτημάτων**, ώστε μέσω της απάντησης σε αυτά να βελτιωθεί ο Οδηγός Ανάπτυξης της Αυτοεκπροσώπησης και Συνηγορίας στο Οικοσύστημα των Κοι.Σ.Π.Ε.
2. **Επιλογή των κατάλληλων μέσων συλλογής δεδομένων** ώστε να μπορέσουν να απαντηθούν πλήρως τα ερευνητικά ερωτήματα
3. **Πολυπληθή συμμετοχή των μελών κατηγορίας Α'** στην έρευνα, ικανή ώστε να παρέχει τα δεδομένα που χρειάζονται
4. **Κατάλληλη επεξεργασία, ανάλυση και ερμηνεία των δεδομένων** ώστε να απαντηθούν τα ερευνητικά ερωτήματα.
5. **Δημιουργία κατάλληλου κλίματος που θα διασφαλίζει την αυθεντικότητα** των θέσεων που θα εκφραστούν

Όσον αφορά το 1^ο, πραγματοποιήθηκε επισταμένη μελέτη όλων των προηγούμενων παραδοτέων, ενώ ταυτόχρονα λάμβαναν χώρα συνεδριάσεις και συζητήσεις με όλη την ομάδα Έργου, η οποία συνέβαλλε καθοριστικά στη διαμόρφωση τους.

Για το 2^ο, επιλέχτηκε μικτή μεθοδολογία έρευνας από τον Μελετητή -Σύμβουλο Απασχόλησης και την Ψυχολόγο-Εκπαιδευτρια, ώστε να υπάρχουν τα πλεονεκτήματα τόσο της ποσοτικής έρευνας (αντικειμενικότητα, προσέγγιση μεγάλου αριθμού ατόμων κ.α.) όσο και της ποιοτικής έρευνας (εις βάθος διερεύνηση των υπό εξέταση θεμάτων κ.α.). Αναλυτικότερα στοιχεία επί της μεθοδολογίας έρευνας (ποσοτική δειγματοληπτική έρευνα με τη **χρήση ερωτηματολογίου** και ποιοτική έρευνα με τη χρήση ομάδων εστιασμένης συνάντησης (**Focus Group**)) δίνονται στην ενότητα 4.5 Τα εργαλεία υλοποίησης της περιόδου (12^{ος}/2020 έως 4^{ος}/2021) του Έργου.

Διαμορφώθηκε από την Ομάδα Υλοποίησης ειδική μεθοδολογία προσέγγισης των μελών κατηγορίας Α', η οποία περιλάμβανε:



- (α) πρώτη προσέγγιση- ενημέρωση των Κοι.Σ.Π.Ε. για το Έργο και ορισμό εκ μέρους τους «Πρόσωπο Αναφοράς», στο οποίο θα απευθύνεται ο ερευνητής για κάθε θέμα που αφορά στο Έργο,
- (β) διαδικτυακή Συνάντηση Ενημέρωσης – Ευαισθητοποίησης με όλους τους Κοι.Σ.Π.Ε.,
- (γ) αποστολή ενημερωτικών e-mail και
- (δ) τηλεφωνική επικοινωνία με τα Πρόσωπα Αναφοράς του κάθε Κοι.Σ.Π.Ε.

Αναλυτικότερα στοιχεία επί της μεθοδολογίας προσέγγισης των μελών κατηγορίας Α' δίνονται στην ενότητα 4.5 Τα εργαλεία υλοποίησης της περιόδου (12^{ος}/2020 έως 4^{ος}/2021) του Έργου.

Σχετικά με την κατάλληλη επεξεργασία, ανάλυση και ερμηνεία των δεδομένων, οι αναλύσεις έγιναν από τους επιστήμονες χρησιμοποιώντας το ειδικό λογισμικό Statistical Package for Social Sciences –SPSS v. 23. Αντίστοιχα στις ομάδες εστιασμένης συζήτησης έγινε θεματική ανάλυση. Περισσότερα στοιχεία σχετικά για την στατιστική επεξεργασία και ανάλυση των δεδομένων παρουσιάζονται στο Παραδοτέο Π_3 «Έκθεση Διαβούλευσης προσαρμοσμένη στις ιδιαιτερότητες καθ' ενός από τους 30 Κοι.Σ.Π.Ε.».

Τέλος υπήρξε ειδική μέριμνα στο να δοθεί «χώρος» στα μέλη της ομάδας στόχου να εκφράσουν εις βάθος τις απόψεις τους, να χτιστεί σχέση εμπιστοσύνης αλλά και να δοθεί ξεκάθαρα το μήνυμα ότι οι αντίθετες απόψεις είναι όχι μόνο αποδεκτές αλλά και εποικοδομητικές. Αυτό ειπώθηκε πολλές φορές σε όλες τις ομάδες εστιασμένης συζήτησης, καθώς και σε κάθε επικοινωνία με μέλη Κτηγορίας Α'.

Είναι σημαντικό να τονιστεί η στρατηγική απόφαση της Ομάδας Υλοποίησης να εμφυσήσει το συλλογικό όραμα του Υποέργου 1 σε όλους τους εμπλεκόμενους με τέτοιο τρόπο ώστε το ίδιο να θεωρηθεί ως πράξη Αυτοεκπροσώπησης και Συνηγορίας. Η σύνδεση της διαδικασίας με προσωπικό νόημα, δημιούργησε το κατάλληλο κίνητρο για συμμετοχή και πρωτοβουλίες, πράγμα που όπως αναφέρθηκε από τους επιστήμονες, συνέβαλε στη χάραξη νέων ατραπών στη μακρά πορεία της ψυχοκοινωνικής αποκατάστασης και επανένταξης Ληπτών Υπηρεσιών Ψυχικής Υγείας.

4.4 Προσαρμογή του Οδηγού Ανάπτυξης της Αυτοεκπροσώπησης και Συνηγορίας στο Οικοσύστημα των Κοι.Σ.Π.Ε.

Κατά την περίοδο από 1-04-2021 έως και 30-04-2021, πραγματοποιήθηκε η προσαρμογή του Οδηγού Ανάπτυξης της Αυτοεκπροσώπησης και Συνηγορίας στο Οικοσύστημα των Κοι.Σ.Π.Ε. από τον Κοινωνικό Επιστήμονα και τη Νομικό, σύμφωνα με τα ευρήματα της έρευνας διαβούλευσης που προηγήθηκε.

Ο Οδηγός αυτός έλαβε μέσα από συναντήσεις της Ομάδας Υλοποίησης την τελική του μορφή, καθώς αποφασίστηκε ότι ως οδηγός αυτοβοήθειας, θα πρέπει να είναι απλός, φιλικός και εύκολα κατανοητός για



τον αναγνώστη. Στο περιεχόμενο του Οδηγού δεν θα πρέπει να υπάρχουν μεγάλα κείμενα ή εκτενείς θεωρητικές αναφορές, αλλά να δίνεται μεγαλύτερη έμφαση στο να γνωρίσουν τα μέλη Κατηγορίας Α' στους Κοι.Σ.Π.Ε. τα δικαιώματα τους που σχετίζονται με εργασιακά θέματα, τον τρόπο που μπορεί να τα διεκδικήσουν και να έρθουν σε επαφή με καλές πρακτικές Αυτοεκπροσώπησης και Συνηγορίας.

4.5 Τα εργαλεία υλοποίησης της περιόδου (12^{ος}/2020 έως 4^{ος}/2021) του Έργου

Κατά την περίοδο αναφοράς το αποτέλεσμα των δράσεων του Τεχνικού Συμβούλου (ΤΣ) σε αυτή τη φάση του Έργου είναι:

1. Η ορθή λειτουργία του κοινού περιβάλλοντος συνεργατικότητας που δημιουργήθηκε για την υλοποίηση του Έργου της Αυτεπιστασίας, ώστε να εξυπηρετείται η συνεργασία των εμπειρογνομόνων της Ομάδας Υλοποίησης με τις διαφορετικές ομάδες στους Κοι.Σ.Π.Ε. αλλά και την Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.
2. Η χρήση των ψηφιακών εργαλείων του περιβάλλοντος συνεργατικότητας προς όφελος της εξυπηρέτησης των εμπειρογνομόνων (Νομικού, Κοινωνικού Επιστήμονα, Μελετητή -Σύμβουλο Απασχόλησης και Ψυχολόγο-Εκπαιδευτρια) καθώς και των υπόλοιπων μελών της Ομάδας Υλοποίησης ώστε να παραχθούν τα Παραδοτέα της συγκεκριμένης περιόδου.

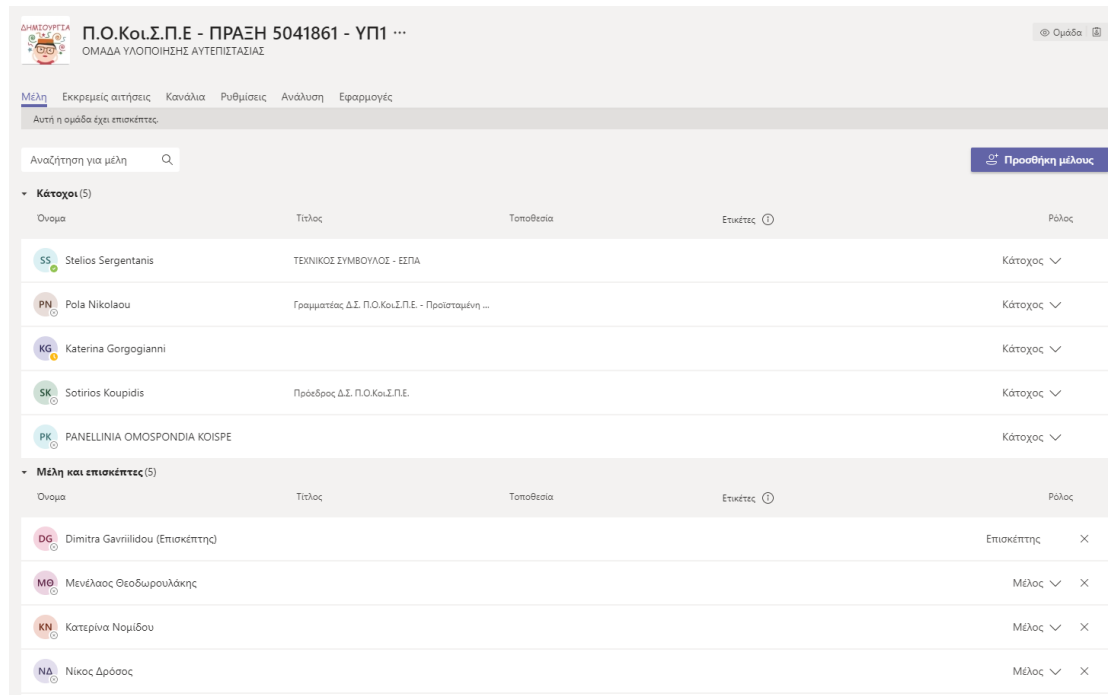
Λειτουργία περιβάλλοντος συνεργατικότητας

Σύμφωνα με τις ανάγκες για την υλοποίηση της συγκεκριμένης περιόδου του Έργου το περιβάλλον συνεργατικότητας που έχει δημιουργηθεί εξυπηρετεί τους παρακάτω σκοπούς:

1. Εξυπηρέτηση και τεκμηρίωση της επικοινωνίας μεταξύ των μελών της Ομάδας Υλοποίησης του Έργου της Αυτεπιστασίας ώστε:
 - να μοιράζονται πληροφορίες και να συνεργάζονται σε ομάδες,
 - να έχουν τη δυνατότητα για εύκολη δημιουργία workspaces και διασύνδεσης μεταξύ τους,
 - να έχουν τη δυνατότητα δομημένης διαχείρισης περιεχομένου (συμπεριλαμβανομένων εγγράφων, μηνυμάτων ηλεκτρονικής αλληλογραφίας, στιγμιαίων μηνυμάτων και άλλων) και τέλος,
 - να έχουν άμεση και δωρεάν επικοινωνία σε οποιοδήποτε συνδυασμό μεταξύ αυτών και με την Διευθύνουσα Υπηρεσία (Διοικητική Υπηρεσία της Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.), χωρίς κανένα επιπλέον επικοινωνιακό κόστος.
2. Υποστήριξη της ενεργούς συμμετοχής των εμπλεκομένων στο Έργο με την εξ αποστάσεως σύγχρονη συνομιλία και των τηλεδιασκέψεων στην λειτουργία εργαλείων έρευνας όπως Focus Group κ.α.

Μετά και την δημιουργία του ψηφιακού περιβάλλοντος συνεργατικότητας έχουν δημιουργηθεί Λογαριασμοί προς χρήση απ' όλα τα μέλη της Ομάδας Υλοποίησης του Έργου της Αυτεπιστασίας.





ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε - ΠΡΑΞΗ 5041861 - ΥΠ1 ... ΟΜΑΔΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑΣ

Μέλη Εκκρεμείς αιτήσεις Κανάλια Ρυθμίσεις Ανάλυση Εφαρμογές

Αυτή η ομάδα έχει επισκέπτες.

Αναζήτηση για μέλη

Προσθήκη μέλους

Κάτοχοι (5)

Όνομα	Τίτλος	Τοποθεσία	Ετικέτες	Ρόλος
SS Stelios Sergentanis	ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ - ΕΣΠΑ			Κάτοχος
PN Pola Nikolau	Γραμματέας Δ.Σ. Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. - Προϊσταμένη ...			Κάτοχος
KG Katerina Gorgogianni				Κάτοχος
SK Sotiris Koupidis	Πρόεδρος Δ.Σ. Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.			Κάτοχος
PK PANELLINIA OMOSPONDIA KOISPE				Κάτοχος

Μέλη και επισκέπτες (5)

Όνομα	Τίτλος	Τοποθεσία	Ετικέτες	Ρόλος
DG Dimitra Gavniilidou (Επισκέπτης)				Επισκέπτης
MO Μενέλαος Θεοδωρουλάκης				Μέλος
KN Κατερίνα Νομίδου				Μέλος
ND Νίκος Δρόσος				Μέλος

Κατά την διάρκεια υλοποίησης των παραδοτέων αυτής της περιόδου, η πλατφόρμα συνεργατικότητας χρησιμοποιήθηκε κατά κόρον από όλα τα μέλη της ομάδας, λόγω και των έκτακτων μέτρων που έχουν ληφθεί Πανελλαδικά για την αντιμετώπιση της πανδημίας του κορονοϊού.

Συγκεκριμένα όλο αυτό το χρονικό διάστημα πραγματοποιήθηκαν με την μορφή Τηλεδιάσκεψης:

- Στις 07-01-2021 υλοποιήθηκε η 10η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας.
- Στις 14-01-2021 υλοποιήθηκε η 11η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας
- Στις 21-01-2021 υλοποιήθηκε η 12η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας
- Στις 30-03-2021 υλοποιήθηκε η 13η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας
- Στις 16-04-2021 υλοποιήθηκε η 14η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας.
- Στις 20-05-2021 υλοποιήθηκε η 15η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας

Επίσης η Ομάδα Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας χρησιμοποίησε όλα τα εργαλεία που παρέχει η Πλατφόρμα (στιγμιαία μηνύματα, δημοσιεύσεις, κοινή χρήση αρχείων, wiki, κα) για την από κοινού επεξεργασία των Παραδοτέων κατά τη διάρκεια υλοποίησης της συγκεκριμένης περιόδου.

Καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της συγκεκριμένης φάσης, παρέχονταν μέσω της «Πλατφόρμας Συνεργατικότητας», 24ωρη βοήθεια και εξυπηρέτηση, τόσο από τον Σύμβουλο Υποστήριξης των Ομάδων Εργασίας, όσο και από τη Γραμματεία της Διοικητικής Υπηρεσίας της Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.

Η 24ώρη παροχή βοήθειας αφορούσε:



1. Επίλυση τεχνικών θεμάτων που απαιτούν μικρή παρέμβαση και στην πλειονότητά τους επιλύθηκαν είτε από τον Σύμβουλο Υποστήριξης των Ομάδων Εργασίας είτε από τη Γραμματεία της Διοικητικής Υπηρεσίας της Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.
2. Επίλυση προβλημάτων που αφορούσαν την υλοποίηση των Παραδοτέων της Περιόδου και απαιτούνταν συλλογική αντιμετώπιση από την Ομάδα Υλοποίησης.

Μεθοδολογία προσέγγισης των μελών Κοι.Σ.Π.Ε. Κατηγορίας Α'

Όπως αναφέρθηκε προηγουμένως, ένας από τους κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας της έρευνας διαβούλευσης του Οδηγού Ανάπτυξης της Αυτοεκπροσώπησης και Συνηγορίας στο Οικοσύστημα των Κοι.Σ.Π.Ε. ήταν ο τρόπος που θα προσεγγιστούν τα μέλη Κατηγορίας Α'. Έτσι διαμορφώθηκε από την Ομάδα Υλοποίησης ειδική μεθοδολογική προσέγγιση, η οποία περιλάμβανε:

(α) πρώτη προσέγγιση- ενημέρωση των Κοι.Σ.Π.Ε. για το Έργο και ορισμό «Προσώπου Αναφοράς», στο οποίο θα απευθύνεται ο ερευνητής για κάθε θέμα που αφορά στο Έργο,

(β) διαδικτυακή Συνάντηση Ενημέρωσης – Ευαισθητοποίησης με όλους τους Κοι.Σ.Π.Ε.,

(γ) αποστολή ενημερωτικών e-mail και

(δ) τηλεφωνική επικοινωνία με τα Πρόσωπα Αναφοράς του κάθε Κοι.Σ.Π.Ε.

Για τον σκοπό αυτό, δημιουργήθηκε ένα **πilotικό δίκτυο επικοινωνίας** μεταξύ των ερευνητών από την Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε., των Προσώπων Αναφοράς από τους Κοι.Σ.Π.Ε. και τα μέλη κατηγορίας Α'.

Διαδικτυακή Συνάντηση

Η επικοινωνία μεταξύ των ερευνητών από την Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε., των Προσώπων Αναφοράς από τους Κοι.Σ.Π.Ε. και των μελών κατηγορίας Α', ενισχύθηκε περισσότερο με την υιοθέτηση συχνών Διαδικτυακών Συναντήσεων της Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. με τους Κοι.Σ.Π.Ε.. Κατά την περίοδο της έρευνας διαβούλευσης πραγματοποιήθηκε με μεγάλη επιτυχία την Τρίτη 23 Φεβρουαρίου η 1^η Διαδικτυακή Συνάντηση στην οποία συμμετείχαν:

- ✓ 25 Κοι.Σ.Π.Ε. από τους 29 ενεργούς Κοι.Σ.Π.Ε.,
- ✓ 19 Πρόσωπα Αναφοράς,
- ✓ 6 Επιστημονικοί Συνεργάτες,
- ✓ 20 μέλη κατηγορίας Α', 13 εκ των οποίων Εκλεγμένοι Εκπρόσωποι στη Γ. Σ. της Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.



Ο Τεχνικός Σύμβουλος προετοίμασε την παρουσίαση ολόκληρης της Πράξης και τα επόμενα βήματα που απαιτούνται σχετικά με την επιτυχή υλοποίησή της. Οι διαφάνειες της παρουσίασης αυτής παρουσιάζονται παρακάτω:



«Ολοκληρωμένο πρόγραμμα παρέμβασης για την υποστήριξη των Κοινωνικών Συνεταιρισμών (Κοι.Σ.Π.Ε) του αρθ. 12 του Ν.2716/1999 στην κατεύθυνση βελτίωσης της διοικητικής και διαχειριστικής τους ικανότητας»

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημόσιου Τομέα 2014-2020
Κωδικό ΟΠΣ 5041861



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο
Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης



ΥΠΟΕΡΓΟ 1 - Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.

Στόχος είναι η ενίσχυση της αυτοεκπροσώπησης των συνεταιριστών των Κοι.Σ.Π.Ε. που προέρχονται από την ομάδα Α' των συνεταιριστών (άτομα με σοβαρά ψυχοκοινωνικά προβλήματα Λήπτες Υπηρεσιών Ψυχικής Υγείας Λ.Υ.Ψ.Υ.)

Α' ΦΑΣΗ

1. Ανάπτυξη ενός Μοντέλου Αυτοεκπροσώπησης και Συνηγορίας, βασισμένο στα διεθνή πρότυπα
2. Ανάπτυξη ενός Οδηγού για την βελτίωση των διοικητικών και ηγετικών ικανοτήτων της Ομάδας Στόχου

Β' ΦΑΣΗ

3. Workshop στην Αθήνα – Με στόχο την καταρχάς προσέγγιση της Ομάδας Στόχου από τους Κοι.Σ.Π.Ε.
4. Ημερίδα Δημοσιότητας στην Αθήνα – Με στόχο την ενημέρωση και ευαισθητοποίησης τόσο των εργαζομένων στους Κοι.Σ.Π.Ε. όσο και του ευρύτερου πληθυσμού
5. Εφαρμογή του Μοντέλου Αυτοεκπροσώπησης και Συνηγορίας σε όλους τους Κοι.Σ.Π.Ε.
6. Απολογιστική Ημερίδα Θεσσαλονίκης – Με στόχο την παρουσίαση των αποτελεσμάτων από την αξιολόγηση της Πράξης και την παράδοση του έργου στο Υπουργείο Υγείας.

ΥΠΟΕΡΓΟ 2 - ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

Στόχοι είναι: 1. Η Ανάπτυξη και Εφαρμογή ενός μοντέλου Υποστηριζόμενης Απασχόλησης στους Κοι.Σ.Π.Ε. με οδηγό αντίστοιχα εφαρμοζόμενα μοντέλα στο εξωτερικό
2. Η Ενίσχυση της διοικητικής και διαχειριστικής επάρκειας, καθώς και της ανταγωνιστικότητας των Κοι.Σ.Π.Ε

ΔΡΑΣΗ 1^η

Ανάπτυξη και εφαρμογή του μοντέλου υποστηριζόμενης απασχόλησης

ΔΡΑΣΗ 3^η

Ανάπτυξη και ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας των Κοι.Σ.Π.Ε με εκπόνηση μελετών και ανάπτυξη προτύπων

ΔΡΑΣΗ 2^η

Ενίσχυση της διοικητικής και διαχειριστικής επάρκειας των Κοι.Σ.Π.Ε

ΔΡΑΣΗ 4^η

Ανάπτυξη εργαλείων διασύνδεσης, δικτύωσης, και εξ αποστάσεως υποστήριξης της δραστηριότητας των Κοι.Σ.Π.Ε. ως μονάδες ψυχικής υγείας

ΥΠΟΕΡΓΟ 3 - ΕΞΩΤΕΡΙΚΟΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΤΗΣ

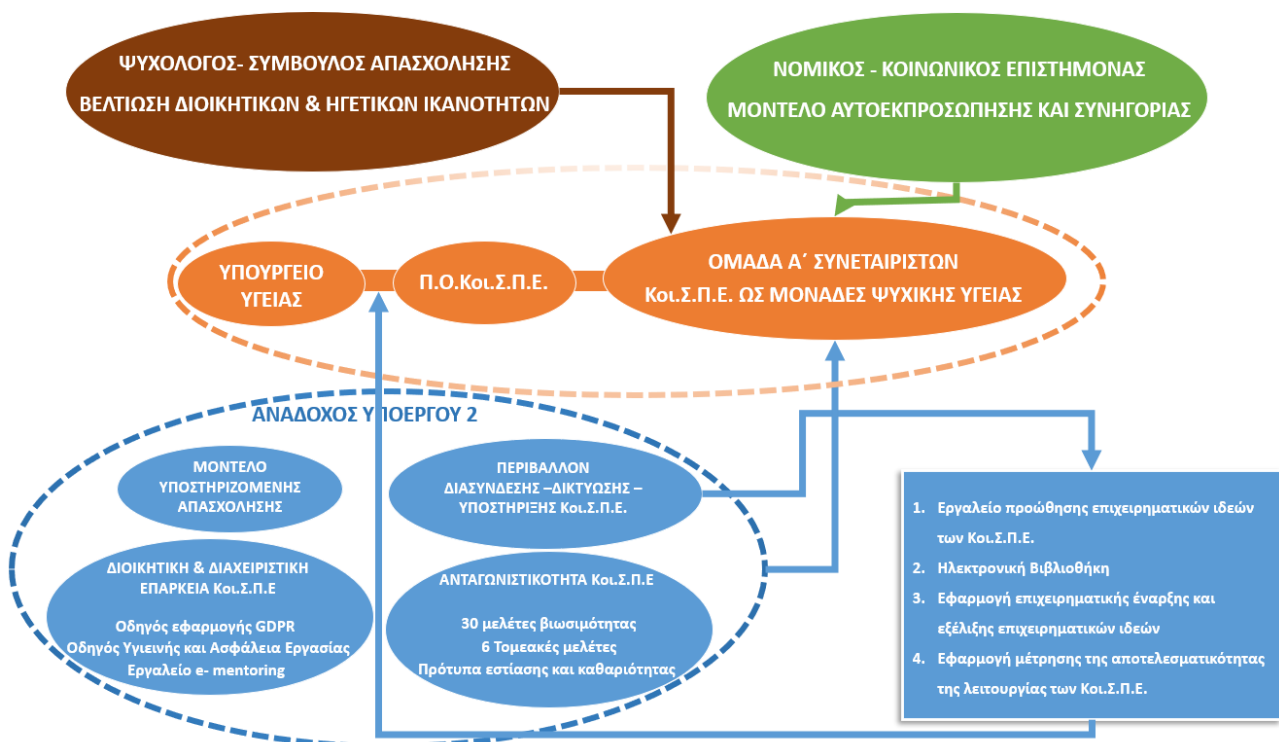
Στόχος είναι η Αξιολόγηση ολόκληρης της Πράξης

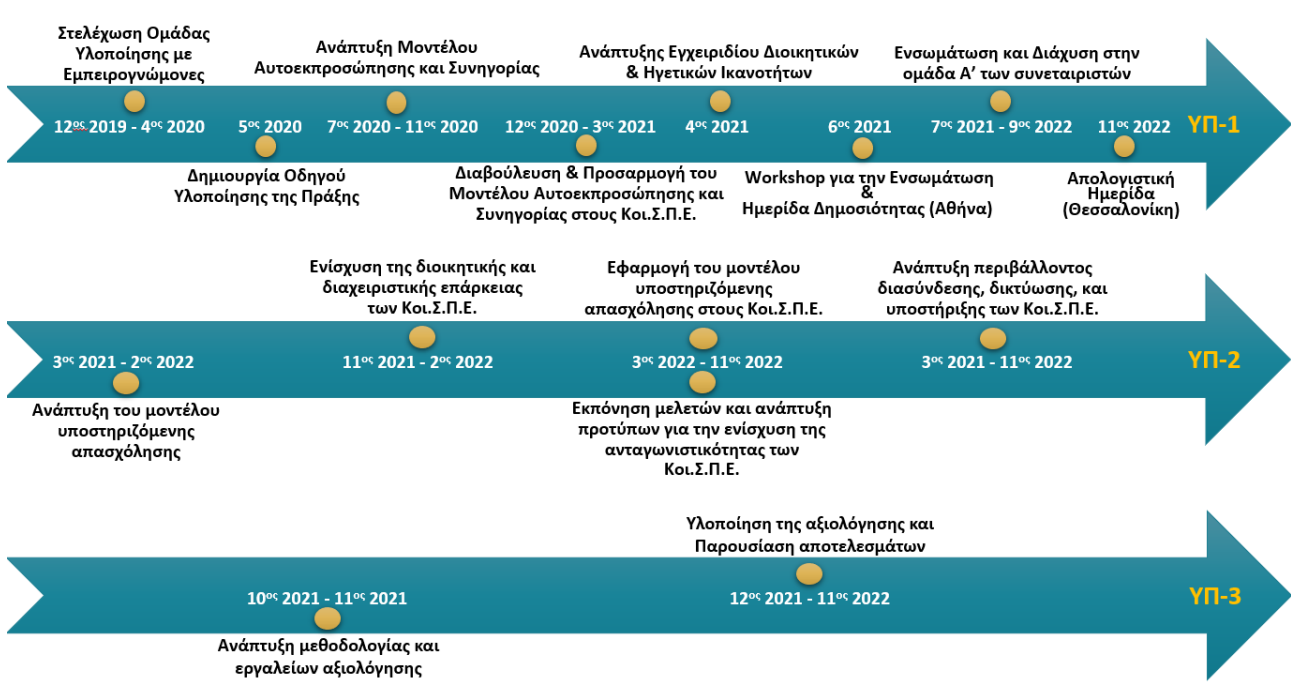
ΦΑΣΗ 1^η

Ανάπτυξη μεθοδολογίας και εργαλείων αξιολόγησης

ΦΑΣΗ 2^η

Υλοποίηση της αξιολόγησης





Σας Ευχαριστώ

Πανελλήνια Ομοσπονδία



επιχειρούμε μαζί



Κοινωνικών Συνεταιρισμών
Περιορισμένης Ευθύνης



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Ε.Π.
ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ
ΔΗΜΟΣΙΟΥ
ΤΟΜΕΑ



Μπορούμε λοιπόν απολογιστικά να αναφέρουμε ότι επετεύχθη ένας σημαντικός στόχος της Διαβούλευσης, που αφορά και όλη τη μετέπειτα πορεία του Προγράμματος, ο οποίος ήταν να τεθούν τα θεμέλια για μια διαρκή επικοινωνιακή συνεργασία με τους Κοι.Σ.Π.Ε., εκπροσωπούμενους από τα Πρόσωπα Αναφοράς και τα μέλη κατηγορίας Α'.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Ε.Π.
ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ
ΔΗΜΟΣΙΟΥ
ΤΟΜΕΑ



Επίσης, η συμμετοχή των μελών Κατηγορίας Α' τόσο στην συμπλήρωση του Ηλεκτρονικού Ερωτηματολογίου, όσο και στην υλοποίηση των εστιασμένων συζητήσεων ξεπέρασε τις προσδοκίες της Ομάδας Υλοποίησης. Στοιχεία σχετικά με την συμμετοχή κατά την συμπλήρωση του Ηλεκτρονικού Ερωτηματολογίου και την υλοποίηση των εστιασμένων συζητήσεων δίνονται στο Παραδοτέο Π_3 «Έκθεση Διαβούλευσης προσαρμοσμένη στις ιδιαιτερότητες καθ' ενός από τους 30 Κοι.Σ.Π.Ε.». Εδώ θα αναφερθούμε στην δημιουργία του Ηλεκτρονικού Ερωτηματολογίου και στην συμμετοχή στις Ομάδες Εστιασμένης Συζήτησης (Focus Groups)

Ηλεκτρονικό Ερωτηματολόγιο

Το ερωτηματολόγιο επιδιώχτηκε να είναι όσο το δυνατόν πιο σύντομο, με τις όποιες συνέπειες ως προς τον όγκο του συλλεγόμενου υλικού, να έχει αρτιότητα παρουσίασης από τεχνικής πλευράς και στην ηλεκτρονική του μορφή να είναι φιλικό προς το συμμετέχοντα.

Το Ερωτηματολόγιο περιλάμβανε συνολικά 42 ερωτήσεις και αποτελούντο από πέντε (5) ενότητες:

1. **Δημογραφικά στοιχεία με 12 ερωτήσεις**, για το (α) φύλο, (β) ηλικία, (γ) χρόνια συνολικής εργασιακής εμπειρίας, (δ) εργασία σε Κοι.Σ.Π.Ε. (ΝΑΙ/ΟΧΙ), (ε) χρόνια εργασιακής εμπειρίας σε Κοι.Σ.Π.Ε., (στ) οικογενειακή κατάσταση, (ζ) τύπος διαμονής (στεγαστική δομή, Κοινότητα κ.α.), (η) επίπεδο εκπαίδευσης, (θ) διεκδίκηση εκλογής σε Δ.Σ. Κοι.Σ.Π.Ε. (ΝΑΙ/ΟΧΙ), (ι) εκλογή σε Δ.Σ. Κοι.Σ.Π.Ε. (ΝΑΙ/ΟΧΙ), (ια) εκλογή ως εκπρόσωπος στην Π.Ο.ΚΟΙ.Σ.Π.Ε. και (ιβ) Κοι.Σ.Π.Ε. στον οποίο κάποιος είναι μέλος.
2. **Γνώσεις για τα δικαιώματα με 14 ερωτήσεις** που αφορούν το βαθμό στον οποίο οι συμμετέχοντες θεωρούν ότι γνωρίζουν τα διάφορα δικαιώματα που σχετίζονται με την εργασία και το βαθμό στον οποίο οι συμμετέχοντες θεωρούν ότι γνωρίζουν το πού μπορεί κανείς να απευθυνθεί όταν τα δικαιώματα του καταπατούνται και
Στάσεις απέναντι στα δικαιώματα με 13 ερωτήσεις που αφορούν το βαθμό στον οποίο οι συμμετέχοντες θεωρούν σημαντικό το να έχουν γνώσεις σχετικά με διάφορα δικαιώματα που σχετίζονται με την εργασία και το βαθμό στον οποίο οι συμμετέχοντες θεωρούν σημαντικό το να γνωρίζουν το πού μπορεί κανείς να απευθυνθεί όταν τα δικαιώματα του καταπατούνται.
3. **Συμπεριφορά διεκδίκησης των δικαιωμάτων με 5 ερωτήσεις** που αφορούν το βαθμό στον οποίο οι συμμετέχοντες διεκδικούν την εφαρμογή των διαφόρων δικαιωμάτων που σχετίζονται με την εργασία, καθώς και 2 ερωτήσεις για: (α) αν έχουν υπάρξει περιπτώσεις όπου τα άτομα διεκδίκησαν τα δικαιώματα τους επειδή ένιωσαν ότι καταπατούνται και (β) αν έχουν υπάρξει περιπτώσεις όπου τα άτομα ένιωσαν ότι καταπατούνται τα δικαιώματα τους, αλλά δεν τα διεκδίκησαν.



4. **Μοντέλο Συλλογικής Εκπροσώπησης Ληπτών** με 5 ερωτήσεις, όπου η πρώτη ερώτηση αφορά στο μοντέλο συλλογικής εκπροσώπησης που προτιμούν οι συμμετέχοντες, ενώ οι επόμενες δύο αφορούν: (α) κατά πόσο η δημιουργία σωματείων ληπτών μέσα στο πλαίσιο των Κοι.Σ.Π.Ε. θα μπορούσε να συμβάλει στην ενημέρωση και διεκδίκηση των δικαιωμάτων και (β) κατά πόσο είναι σημαντικό να δημιουργηθούν τέτοια σωματεία ληπτών μέσα στο πλαίσιο των Κοι.Σ.Π.Ε. και τέλος δύο ερωτήσεις που αφορούν στο βαθμό που το άτομο ενδιαφέρεται να εκπαιδευτεί σε θέματα δικαιωμάτων έστω και αν χρειαστεί η εκπαίδευση να γίνει στον ελεύθερο χρόνο μου και στο βαθμό που θα ενδιαφερόταν να εμπλακεί σε δραστηριότητες συνηγορίας έστω και αν αυτό γίνει εις βάρος του ελεύθερου χρόνου του.
5. **Πανελλήνια Ομοσπονδίας Κοινωνικών Συνεταιρισμών Περιορισμένης Ευθύνης (Π.Ο.ΚΟΙ.Σ.Π.Ε.),** όπου περιλαμβάνονται ερωτήσεις που αφορούν α) το βαθμό στον οποίο οι συμμετέχοντες θεωρούν ότι γνωρίζουν τις αρμοδιότητες, το σκοπό και τον τρόπο λειτουργίας της Π.Ο.ΚΟΙ.Σ.Π.Ε., β) το βαθμό, στον οποίο οι συμμετέχοντες θεωρούν σημαντικό το να ενημερωθούν για τις αρμοδιότητες, το σκοπό και τον τρόπο λειτουργίας της Π.Ο.ΚΟΙ.Σ.Π.Ε. και γ) το βαθμό στον οποίο θα ήθελαν να εκπαιδευτούν/επιμορφωθούν σε αυτά.

Το ερωτηματολόγιο, όπως αποφασίσθηκε, αποτυπώθηκε ηλεκτρονικά μέσω της διαδικτυακής εφαρμογής στατιστικής έρευνας ανοιχτού κώδικα LimeSurvey, η οποία είναι γραμμένη σε PHP με βάση μια βάση δεδομένων MySQL, SQLite, PostgreSQL ή MSSQL, η οποία διανέμεται βάσει της άδειας GNU General Public License. Αφότου διαμορφώθηκε σε ηλεκτρονική μορφή, αναρτήθηκε για περισσότερο από ένα μήνα στην ιστοσελίδα της Πράξης με ταυτόχρονη ενημέρωση προς τα Πρόσωπα Αναφοράς στους Κοι.Σ.Π.Ε. προκειμένου αυτό να επικοινωνηθεί στα μέλη του Κατηγορίας Α', πέραν της όποιας ενημέρωσης υπήρξε κατά την 1η Διαδικτυακή Συνάντηση και στις κατ' ιδίαν τηλεφωνικές επαφές της Ψυχολόγου - Εκπαιδεύτριας με αυτούς.

Παρακάτω παρουσιάζονται οι οθόνες με τα εισαγωγικά και τις ερωτήσεις που το απαρτίζουν.

Η Αρχική Σελίδα του Ηλεκτρονικού Ερωτηματολογίου, περιείχε:

- ✓ ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ
- ✓ ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ



ΑΥΤΟΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

Υπόεργο 1

«Ανάπτυξη εργαλείων αυτό-εκπροσώπησης & υποστήριξης ηγετικών ικανοτήτων μελών ΔΣ Κοι.Σ.Π.Ε. κατηγορίας Α'»

της Πράξης

«Ολοκληρωμένο πρόγραμμα παρέμβασης για την υποστήριξη και ενίσχυση των Κοινωνικών Συνεταιρισμών (Κοι.Σ.Π.Ε.) του αρθ. 12 του Ν.2716/1999 στην κατεύθυνση βελτίωσης της διοικητικής και διαχειριστικής τους ικανότητας»

Κωδικός ΟΠΣ (MIS): 5041861

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Μεταρρύθμιση Δημοσίου Τομέα 2014 - 2020»

Ανοικτό Ερωτηματολόγιο

Για την διαβούλευση πρακτικών Αυτοεκπροσώπησης και Συνηγορίας στους Κοι.Σ.Π.Ε.

ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ

Η παρούσα έρευνα γίνεται στα πλαίσια του Υποέργου 1 «Ανάπτυξη εργαλείων αυτό-εκπροσώπησης και υποστήριξης ηγετικών ικανοτήτων μελών ΔΣ Κοι.Σ.Π.Ε. κατηγορίας Α'» της Πράξης «Ολοκληρωμένο πρόγραμμα παρέμβασης για την υποστήριξη των Κοινωνικών Συνεταιρισμών στην κατεύθυνση βελτίωσης της διοικητικής και διαχειριστικής τους ικανότητας» που υλοποιείται από την Πανελλήνια Ομοσπονδία Κοι.Σ.Π.Ε.

Το ερωτηματολόγιο απευθύνεται σε όλα τα μέλη Κοι.Σ.Π.Ε. κατηγορίας Α'. Διευρύνεται η έννοια της Αυτό-εκπροσώπησης και της Συνηγορίας: πως γίνεται αντιληπτή, πως και κατά πόσο γίνεται πράξη, τι ανάγκες υπάρχουν ώστε να ενισχυθεί η ενημέρωση και συστηματική προσπάθεια των δικαιωμάτων ληπτών υπηρεσιών ψυχικής υγείας από τους ίδιους, πώς τα θεμελιώδη δικαιώματα Λόγου - Εκφρασης - Ενημέρωσης - Συνδικαλιζέσθαι μπορούν να εφαρμοστούν στην καθημερινή λειτουργία των Κοι.Σ.Π.Ε.

Πάρτε το χρόνο σας να μελετήσετε τις ερωτήσεις προτού το συμπληρώσετε. Δεν υπάρχουν σωστές και λάθος απαντήσεις, ενδιαφέρει μόνο η πραγματική σας γνώμη και εμπειρία. Οι απαντήσεις σας θα συμβάλλουν στο σχεδιασμό κατάλληλου μοντέλου ενδυνάμωσης της Αυτό-εκπροσώπησης των μελών κατηγορίας Α' για κάθε Κοι.Σ.Π.Ε. χωριστά.

Ός εκ τούτου η φωνή σας είναι σημαντική!

1. Διευκρινίζεται ότι το Ερωτηματολόγιο δεν ζητάει Προσωπικά Δεδομένα από τους συμμετέχοντες στην συμπλήρωσή του.
2. Ο συμμετέχοντας παρέχει την συγκατάθεσή του για τη συλλογή, τήρηση σε ηλεκτρονικό αρχείο και επεξεργασία, στην εφαρμογή "ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ ΓΙΑ ΣΥΝΗΓΟΡΙΑ – ΑΥΤΟΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ", η οποία ανήκει στην Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.
3. Η Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. δεσμεύεται για την τήρηση εχεμύθειας και απορρήτου των δεδομένων και ότι λαμβάνει κάθε αναγκαίο τεχνικό ή οργανωτικό μέτρο για την ασφάλεια των δεδομένων και την προστασία τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση και κάθε άλλη αθέμιτη επεξεργασία.

Ευχαριστούμε για το χρόνο σας.

Το Ερωτηματολόγιο δύναται να συμπληρωθεί και σε έντυπη μορφή. Για την λήψη του πατήστε εδώ:

[Λήψη](#)

Συμφωνώ

[Επόμενη](#)

Οι επόμενες Οθόνες αφορούν τις πέντε (5) ενότητες και το κλείσιμο του Ηλεκτρονικού Ερωτηματολογίου:



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Σελίδα 40 από 98

Ε.Π.
ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ
ΔΗΜΟΣΙΟΥ
ΤΟΜΕΑ



ανάπτυξη - εργασία - αλληλεγγύη

Ατομικά Στοιχεία

***1. Φύλο:**

👉 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Άντρας
- Γυναίκα
- Άλλο

***2. Ηλικία**

👉 Μόνο ακέραιες τιμές μπορούν να εισαχθούν σε αυτό το πεδίο.

***3. Χρόνια εργασιακής εμπειρίας:**

👉 Μόνο ακέραιες τιμές μπορούν να εισαχθούν σε αυτό το πεδίο.

***4. Αυτή τη στιγμή εργάζεστε σε ΚΟΙΣΠΕ:**

<input checked="" type="radio"/> Ναι	<input type="radio"/> Όχι
--------------------------------------	---------------------------

***5. Χρόνια εργασίας στο συγκεκριμένο ΚΟΙΣΠΕ:**

👉 Μόνο ακέραιες τιμές μπορούν να εισαχθούν σε αυτό το πεδίο.

***6. Αντικείμενο εργασίας:**

***7. Ειδικότητα (αν υπάρχει):**

***8. Οικογενειακή κατάσταση:**

👉 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Έγγαμος/ σύμφωνο συμβίωσης
- Άγαμος
- Διαζευγμένος/ χήρος

***9. Διαμονή:**

👉 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Στεγαστική δομή
- Στην κοινότητα με την πατρική οικογένεια
- Στην κοινότητα μόνος/η μου ή με του/την σύντροφο μου



***10. Επίπεδο εκπαίδευσης:**

📌 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Δημοτικό
- Γυμνάσιο
- Λύκειο
- Τεχνική σχολή/ ΙΕΚ
- Τριτοβάθμια εκπαίδευση (ΑΕΙ/ΤΕΙ)
- Άλλο:

***11. ΚΟΙΣΠΕ στον οποίο εργάζεστε:**

📌 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

Παρακαλώ επιλέξτε...

***12. Έχετε ποτέ διεκδικήσει να εκλεγείτε στο Διοικητικό Συμβούλιο του ΚΟΙΣΠΕ;**



Ναι



Όχι

***13. Έχετε διατελέσει ή διατελείτε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου του ΚΟΙΣΠΕ;**

***14. Έχετε εκλεγεί ως μέλος στην ΠΟΚΟΙΣΠΕ (Πανελλήνια Ομοσπονδία Κοινωνικών Συνεταιρισμών Περιορισμένης Ευθύνης):**



Ναι



Όχι

***15. Κοι.Σ.Π.Ε. στον οποίο ανήκετε:**

📌 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

Παρακαλώ επιλέξτε...

[Προηγούμενη](#)

[Επόμενη](#)



Ενότητα Α': Τι γνωρίζω;

***1. Γνωρίζω τα δικαιώματα σε σχέση με τυχόν διακρίσεις ή υποτιμητικές συμπεριφορές στο χώρο της εργασίας.**

👉 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Δεν τα γνωρίζω σχεδόν καθόλου.
- Β. Τα γνωρίζω λίγο.
- Γ. Τα γνωρίζω αρκετά καλά.
- Δ. Τα γνωρίζω πολύ καλά.

***2. Γνωρίζω τα δικαιώματα μου σε σχέση με τις χρηματικές απολαβές για τη δουλειά που παρέχω.**

👉 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Δεν τα γνωρίζω σχεδόν καθόλου.
- Β. Τα γνωρίζω λίγο.
- Γ. Τα γνωρίζω αρκετά καλά.
- Δ. Τα γνωρίζω πολύ καλά.

***3. Γνωρίζω τα δικαιώματα μου σε σχέση με τυχόν επιδόματα και διευκολύνσεις που δικαιούμαι.**

👉 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Δεν τα γνωρίζω σχεδόν καθόλου.
- Β. Τα γνωρίζω λίγο.
- Γ. Τα γνωρίζω αρκετά καλά.
- Δ. Τα γνωρίζω πολύ καλά.

***4. Γνωρίζω τα δικαιώματα μου σε σχέση με την συμμετοχή μου στις διαδικασίες λήψης απόφασης του ΚοιΣΠΕ (Λ.χ. Γενική Συνέλευση, Διοικητικό Συμβούλιο).**

👉 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Δεν τα γνωρίζω σχεδόν καθόλου.
- Β. Τα γνωρίζω λίγο.
- Γ. Τα γνωρίζω αρκετά καλά.
- Δ. Τα γνωρίζω πολύ καλά.

***5. Γνωρίζω τα δικαιώματα μου σε σχέση με τυχόν ρυθμίσεις στο εργασιακό μου περιβάλλον που θα διευκολύνουν την εργασία μου λαμβάνοντας υπόψη την κατάσταση της ψυχικής μου υγείας.**

👉 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Δεν τα γνωρίζω σχεδόν καθόλου.
- Β. Τα γνωρίζω λίγο.
- Γ. Τα γνωρίζω αρκετά καλά.
- Δ. Τα γνωρίζω πολύ καλά.

***6. Γνωρίζω τα δικαιώματα μου σε σχέση με την διαρκή εκπαίδευση και κατάρτιση στο πλαίσιο της εργασίας μου.**

👉 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Δεν τα γνωρίζω σχεδόν καθόλου.
- Β. Τα γνωρίζω λίγο.
- Γ. Τα γνωρίζω αρκετά καλά.
- Δ. Τα γνωρίζω πολύ καλά.



*7. Γνωρίζω τα δικαιώματά μου σε σχέση με το να έχω ενημέρωση για τις υποστηρικτικές υπηρεσίες που λαμβάνω, να μπορώ να τις επιλέξω και να αξιολογήσω.

👉 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Δεν τα γνωρίζω σχεδόν καθόλου.
- Β. Τα γνωρίζω λίγο.
- Γ. Τα γνωρίζω αρκετά καλά.
- Δ. Τα γνωρίζω πολύ καλά.

*8. Γνωρίζω τι πρέπει να κάνω (πού να απευθυνθώ) αν καταπατηθεί το δικαίωμά μου να μην υπάρχουν διακρίσεις ή υποτιμητικές συμπεριφορές στο χώρο της εργασίας.

👉 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Δεν το γνωρίζω σχεδόν καθόλου.
- Β. Το γνωρίζω λίγο.
- Γ. Το γνωρίζω αρκετά καλά.
- Δ. Το γνωρίζω πολύ καλά.

*9. Γνωρίζω τι πρέπει να κάνω (πού να απευθυνθώ) αν καταπατηθούν τα δικαιώματά μου σε σχέση με τις χρηματικές απολαβές για τη δουλειά που παρέχω.

👉 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Δεν το γνωρίζω σχεδόν καθόλου.
- Β. Το γνωρίζω λίγο.
- Γ. Το γνωρίζω αρκετά καλά.
- Δ. Το γνωρίζω πολύ καλά.

*10. Γνωρίζω τι πρέπει να κάνω (πού να απευθυνθώ) αν καταπατηθούν τα δικαιώματά μου σε σχέση με τυχόν επιδόματα και διευκολύνσεις που δικαιούμαι.

👉 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Δεν το γνωρίζω σχεδόν καθόλου.
- Β. Το γνωρίζω λίγο.
- Γ. Το γνωρίζω αρκετά καλά.
- Δ. Το γνωρίζω πολύ καλά.

*11. Γνωρίζω τι πρέπει να κάνω (πού να απευθυνθώ) αν καταπατηθούν τα δικαιώματά μου σε σχέση με τη συμμετοχή μου στις διαδικασίες λήψης απόφασης του ΚοιΣΠΕ (λ.χ. Γενική Συνέλευση, Διοικητικό Συμβούλιο).

👉 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Δεν το γνωρίζω σχεδόν καθόλου.
- Β. Το γνωρίζω λίγο.
- Γ. Το γνωρίζω αρκετά καλά.
- Δ. Το γνωρίζω πολύ καλά.

*12. Γνωρίζω τι πρέπει να κάνω (πού να απευθυνθώ) αν καταπατηθούν τα δικαιώματά μου σε σχέση με τυχόν ρυθμίσεις στο εργασιακό μου περιβάλλον που θα διευκολύνουν την εργασία μου λαμβάνοντας υπόψη την κατάσταση της ψυχικής μου υγείας.

👉 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Δεν το γνωρίζω σχεδόν καθόλου.
- Β. Το γνωρίζω λίγο.
- Γ. Το γνωρίζω αρκετά καλά.
- Δ. Το γνωρίζω πολύ καλά.



***13.** Γνωρίζω τι πρέπει να κάνω (πού να απευθυνθώ) αν καταπατηθούν τα δικαιώματά μου σε σχέση με την διαρκή εκπαίδευση και κατάρτιση στο πλαίσιο της εργασίας μου.

📌 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Δεν τα γνωρίζω σχεδόν καθόλου.
- Β. Τα γνωρίζω λίγο.
- Γ. Τα γνωρίζω αρκετά καλά.
- Δ. Τα γνωρίζω πολύ καλά.

***14.** Γνωρίζω τι πρέπει να κάνω (πού να απευθυνθώ) αν καταπατηθούν τα δικαιώματά μου σε σχέση με το να έχω ενημέρωση για τις υποστηρικτικές υπηρεσίες που λαμβάνω, να μπορώ να τις επιλέξω και να αξιολογήσω.

📌 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Δεν τα γνωρίζω σχεδόν καθόλου.
- Β. Τα γνωρίζω λίγο.
- Γ. Τα γνωρίζω αρκετά καλά.
- Δ. Τα γνωρίζω πολύ καλά.

[Προηγούμενη](#)

[Επόμενη](#)



Ενότητα Β': Τι είναι σημαντικό για μένα να γνωρίζω;

***15. Είναι σημαντικό για μένα να γνωρίζω τα δικαιώματα σε σχέση με τυχόν διακρίσεις ή υποτιμητικές συμπεριφορές στο χώρο της εργασίας.**

● Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Δεν είναι σχεδόν καθόλου σημαντικό για μένα.
- Β. Είναι λίγο σημαντικό.
- Γ. Είναι αρκετά σημαντικό.
- Δ. Είναι πολύ σημαντικό.

***16. Είναι σημαντικό για μένα να γνωρίζω τα δικαιώματα μου σε σχέση με τις χρηματικές απολαβές για τη δουλειά που παρέχω.**

● Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Δεν είναι σχεδόν καθόλου σημαντικό για μένα.
- Β. Είναι λίγο σημαντικό.
- Γ. Είναι αρκετά σημαντικό.
- Δ. Είναι πολύ σημαντικό.

***17. Είναι σημαντικό για μένα να γνωρίζω τα δικαιώματα μου σε σχέση με τυχόν επιδόματα και διευκολύνσεις που δικαιούμαι.**

● Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Δεν είναι σχεδόν καθόλου σημαντικό για μένα.
- Β. Είναι λίγο σημαντικό.
- Γ. Είναι αρκετά σημαντικό.
- Δ. Είναι πολύ σημαντικό.

***18. Είναι σημαντικό για μένα να γνωρίζω τα δικαιώματα μου σε σχέση με τη συμμετοχή μου στις διαδικασίες λήψης απόφασης του ΚοιΣΠΕ (λ.χ. Γενική Συνέλευση, Διοικητικό Συμβούλιο).**

● Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Δεν είναι σχεδόν καθόλου σημαντικό για μένα.
- Β. Είναι λίγο σημαντικό.
- Γ. Είναι αρκετά σημαντικό.
- Δ. Είναι πολύ σημαντικό.

***19. Είναι σημαντικό για μένα να γνωρίζω τα δικαιώματα μου σε σχέση με τυχόν ρυθμίσεις στο εργασιακό μου περιβάλλον που θα διευκολύνουν την εργασία μου λαμβάνοντας υπόψη την κατάσταση της ψυχικής μου υγείας.**

● Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Δεν είναι σχεδόν καθόλου σημαντικό για μένα.
- Β. Είναι λίγο σημαντικό.
- Γ. Είναι αρκετά σημαντικό.
- Δ. Είναι πολύ σημαντικό.

***20. Είναι σημαντικό να γνωρίζω τα δικαιώματα μου σε σχέση με την διαρκή εκπαίδευση και κατάρτιση στο πλαίσιο της εργασίας μου.**

● Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Δεν είναι σχεδόν καθόλου σημαντικό για μένα.
- Β. Είναι λίγο σημαντικό.
- Γ. Είναι αρκετά σημαντικό.
- Δ. Είναι πολύ σημαντικό.



*21. Είναι σημαντικό να γνωρίζω τα δικαιώματά μου σε σχέση με το να έχω ενημέρωση για τις υποστηρικτικές υπηρεσίες που λαμβάνω, να μπορώ να τις επιλέξω και να αξιολογήσω.

📍 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Δεν είναι σχεδόν καθόλου σημαντικό για μένα.
- Β. Είναι λίγο σημαντικό.
- Γ. Είναι αρκετά σημαντικό.
- Δ. Είναι πολύ σημαντικό.

*22. Είναι σημαντικό για μένα να γνωρίζω τι πρέπει να κάνω (πού να απευθυνθώ) αν καταπατηθεί το δικαίωμά μου να μην υπάρχουν διακρίσεις ή υποτιμητικές συμπεριφορές στο χώρο της εργασίας.

📍 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Δεν είναι σχεδόν καθόλου σημαντικό για μένα.
- Β. Είναι λίγο σημαντικό.
- Γ. Είναι αρκετά σημαντικό.
- Δ. Είναι πολύ σημαντικό.

*23. Είναι σημαντικό για μένα να γνωρίζω τι πρέπει να κάνω (πού να απευθυνθώ) αν καταπατηθούν τα δικαιώματά μου σε σχέση με τις χρηματικές απολαβές για τη δουλειά που παρέχω.

📍 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Δεν είναι σχεδόν καθόλου σημαντικό για μένα.
- Β. Είναι λίγο σημαντικό.
- Γ. Είναι αρκετά σημαντικό.
- Δ. Είναι πολύ σημαντικό.

*24. Είναι σημαντικό για μένα να γνωρίζω τι πρέπει να κάνω (πού να απευθυνθώ) αν καταπατηθούν τα δικαιώματά μου σε σχέση με τυχόν επιδόματα και διευκολύνσεις που δικαιούμαι.

📍 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Δεν είναι σχεδόν καθόλου σημαντικό για μένα.
- Β. Είναι λίγο σημαντικό.
- Γ. Είναι αρκετά σημαντικό.
- Δ. Είναι πολύ σημαντικό.

*25. Είναι σημαντικό για μένα να γνωρίζω τι πρέπει να κάνω (πού να απευθυνθώ) αν καταπατηθούν τα δικαιώματά μου σε σχέση με τη συμμετοχή μου στις διαδικασίες λήψης απόφασης του ΚοιΣΠΕ (λ.χ. Γενική Συνέλευση, Διοικητικό Συμβούλιο).

📍 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Δεν είναι σχεδόν καθόλου σημαντικό για μένα.
- Β. Είναι λίγο σημαντικό.
- Γ. Είναι αρκετά σημαντικό.
- Δ. Είναι πολύ σημαντικό.

*26. Είναι σημαντικό για μένα να γνωρίζω τι πρέπει να κάνω (πού να απευθυνθώ) αν καταπατηθούν τα δικαιώματά μου σε σχέση με τυχόν ρυθμίσεις στο εργασιακό μου περιβάλλον που θα διευκολύνουν την εργασία μου λαμβάνοντας υπόψη την κατάσταση της ψυχικής μου υγείας.

📍 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Δεν είναι σχεδόν καθόλου σημαντικό για μένα.
- Β. Είναι λίγο σημαντικό.
- Γ. Είναι αρκετά σημαντικό.
- Δ. Είναι πολύ σημαντικό.



***27. Είναι σημαντικό να γνωρίζω τι πρέπει να κάνω (πού να απευθυνθώ) αν καταπατηθούν τα δικαιώματά μου σε σχέση με την διαρκή εκπαίδευση και κατάρτιση στο πλαίσιο της εργασίας μου.**

! Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Δεν είναι σχεδόν καθόλου σημαντικό για μένα.
- Β. Είναι λίγο σημαντικό.
- Γ. Είναι αρκετά σημαντικό.
- Δ. Είναι πολύ σημαντικό.

Προηγούμενη

Επόμενη



Ενότητα Γ': Διεκδικώ τα δικαιώματά μου;

***28. Διεκδικώ τα δικαιώματά να μην υπάρχουν διακρίσεις ή υποτιμητικές συμπεριφορές στο χώρο της εργασίας.**

1 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Σχεδόν ποτέ δεν διεκδικώ τα δικαιώματά μου.
- Β. Λίγες φορές διεκδικώ τα δικαιώματά μου.
- Γ. Αρκετές φορές διεκδικώ τα δικαιώματά μου.
- Δ. Σχεδόν πάντα διεκδικώ τα δικαιώματά μου.

***29. Διεκδικώ τα δικαιώματά μου σε σχέση με τις χρηματικές απολαβές για τη δουλειά που παρέχω.**

1 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Σχεδόν ποτέ δεν διεκδικώ τα δικαιώματά μου.
- Β. Λίγες φορές διεκδικώ τα δικαιώματά μου.
- Γ. Αρκετές φορές διεκδικώ τα δικαιώματά μου.
- Δ. Σχεδόν πάντα διεκδικώ τα δικαιώματά μου.

***30. Διεκδικώ τα δικαιώματά μου σε σχέση με τυχόν επιδόματα και διευκολύνσεις που δικαιούμαι.**

1 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Σχεδόν ποτέ δεν διεκδικώ τα δικαιώματά μου.
- Β. Λίγες φορές διεκδικώ τα δικαιώματά μου.
- Γ. Αρκετές φορές διεκδικώ τα δικαιώματά μου.
- Δ. Σχεδόν πάντα διεκδικώ τα δικαιώματά μου.



***31.** Κάνω χρήση των δικαιωμάτων μου σε σχέση με τη συμμετοχή μου στις διαδικασίες λήψης απόφασης του ΚοιΣΠΕ (Α.χ. Γενική Συνέλευση, Διοικητικό Συμβούλιο).

● Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Σχεδόν ποτέ δεν διεκδικώ τα δικαιώματά μου.
- Β. Λίγες φορές διεκδικώ τα δικαιώματά μου.
- Γ. Αρκετές φορές διεκδικώ τα δικαιώματά μου.
- Δ. Σχεδόν πάντα διεκδικώ τα δικαιώματά μου.

***32.** Διεκδικώ τα δικαιώματά μου σε σχέση με τυχόν ρυθμίσεις στο εργασιακό μου περιβάλλον που θα διευκολύνουν την εργασία μου λαμβάνοντας υπόψη την κατάσταση της ψυχικής μου υγείας.

● Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Σχεδόν ποτέ δεν διεκδικώ τα δικαιώματά μου.
- Β. Λίγες φορές διεκδικώ τα δικαιώματά μου.
- Γ. Αρκετές φορές διεκδικώ τα δικαιώματά μου.
- Δ. Σχεδόν πάντα διεκδικώ τα δικαιώματά μου.

***33.** Έχουν μέχρι τώρα υπάρξει περιπτώσεις όπου διεκδικήσατε τα δικαιώματά σας επειδή νιώσατε ότι καταπατούνται;

<input checked="" type="radio"/> Ναι	<input type="radio"/> Όχι
--------------------------------------	---------------------------

***Σημειώστε με συντομία σε τι αφορούσαν τα περιστατικά αυτά:**

***34.** Έχουν μέχρι τώρα υπάρξει περιπτώσεις όπου νιώσατε ότι καταπατούνται τα δικαιώματά σας αλλά δεν τα διεκδικήσατε;

<input checked="" type="radio"/> Ναι	<input type="radio"/> Όχι
--------------------------------------	---------------------------

***Σημειώστε με συντομία σε τι αφορούσαν τα περιστατικά αυτά:**

***Τι σας κράτησε από το να προσπασιάσετε τα δικαιώματά σας;**



***35.** Υπάρχουν τρεις διαφορετικές απόψεις (μοντέλα) για τη συλλογική εκπροσώπηση των ληπτών υπηρεσιών ψυχικής υγείας:
(α) Οι λήπτες υπηρεσιών ψυχικής υγείας εκπροσωπούνται καλύτερα μέσα από σωματεία στα οποία μετέχουν αποκλειστικά άτομα που είναι λήπτες υπηρεσιών ψυχικής υγείας. Με τον τρόπο αυτό ακούγεται δυνατά η φωνή τους, χωρίς να παρεμβάλλονται οι απόψεις των ατόμων του οικογενειακού τους περιβάλλοντος ή των επαγγελματιών ψυχικής υγείας.
(β) Οι λήπτες υπηρεσιών ψυχικής υγείας εκπροσωπούνται καλύτερα μέσα από σωματεία στα οποία μετέχουν τόσο άτομα που είναι λήπτες υπηρεσιών ψυχικής υγείας όσο και μέλη του οικογενειακού τους περιβάλλοντος. Με τον τρόπο αυτό ενώνουν τη φωνή τους με ανθρώπους με τους οποίους αντιμετωπίζουν καθημερινά τα προβλήματά και οι οποίοι μπορούν να συνεισφέρουν με τη δική τους άποψη.
(γ) Οι λήπτες υπηρεσιών ψυχικής υγείας εκπροσωπούνται καλύτερα μέσα από σωματεία στα οποία μετέχουν και οι ίδιοι, αλλά (συν)διοικούνται από επαγγελματίες ψυχικής υγείας. Με τον τρόπο αυτό υποστηρίζεται η φωνή τους από ανθρώπους εξειδικευμένους στην ψυχική υγεία.
Παρακαλώ σημειώστε παρακάτω σε ποιο από τα παραπάνω μοντέλα είναι πιο κοντά η δική σας άποψη:

1 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Στο πρώτο μοντέλο.
- Β. Στο δεύτερο μοντέλο.
- Γ. Στο τρίτο μοντέλο.

***36.** Η δημιουργία σωματείων ληπτών μέσα στο πλαίσιο των ΚΟΙΣΠΕ θα μπορούσε να συμβάλει στο να ενημερώνομαι και να διεκδικώ τα δικαιώματά μου.

1 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Δε συμφωνώ.
- Β. Συμφωνώ.
- Γ. Δε ξέρω/ δεν απαντώ

***37.** Είναι σημαντικό να δημιουργηθούν τέτοια σωματεία ληπτών μέσα στο πλαίσιο των ΚΟΙΣΠΕ.

1 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Δε συμφωνώ.
- Β. Συμφωνώ.
- Γ. Δε ξέρω/ δεν απαντώ

***38.** Με ενδιαφέρει να εκπαιδευτώ σε θέματα δικαιωμάτων έστω και αν χρειαστεί η εκπαίδευση να γίνει στον ελεύθερο χρόνο μου.

1 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Δε με ενδιαφέρει σχεδόν καθόλου.
- Β. Με ενδιαφέρει λίγο.
- Γ. Με ενδιαφέρει αρκετά.
- Δ. Με ενδιαφέρει πολύ.

***39.** Θα με ενδιέφερε να βοηθώ (αφού λάβω κατάλληλη εκπαίδευση) άλλους εργαζόμενους σε θέματα δικαιωμάτων έστω και αν χρειαστεί μέρος της βοήθειας αυτής να παρέχεται στον ελεύθερο χρόνο μου.

1 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Δε με ενδιαφέρει σχεδόν καθόλου.
- Β. Με ενδιαφέρει λίγο.
- Γ. Με ενδιαφέρει αρκετά.
- Δ. Με ενδιαφέρει πολύ.

***40.** Γνωρίζω τις αρμοδιότητες, το σκοπό και τον τρόπο λειτουργίας της Πανελληνίας Ομοσπονδίας Κοινωνικών Συνεταιρισμών Περιορισμένης Ευθύνης (ΠΟΚΟΙΣΠΕ).

1 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Δεν το γνωρίζω σχεδόν καθόλου
- Β. Το γνωρίζω λίγο.
- Γ. Το γνωρίζω αρκετά.
- Δ. Το γνωρίζω πολύ καλά.



*41. Θεωρώ σημαντικό το να γνωρίζω τις αρμοδιότητες, το σκοπό και τον τρόπο λειτουργίας της Πανελλήνιας Ομοσπονδίας Κοινωνικών Συνεταιρισμών Περιορισμένης Ευθύνης (ΠΟΚΟΙΣΠΕ).

1 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Δεν το θεωρώ σχεδόν καθόλου σημαντικό.
- Β. Το θεωρώ λίγο σημαντικό.
- Γ. Το θεωρώ αρκετά σημαντικό.
- Δ. Το θεωρώ πολύ σημαντικό.

*42. Θα ήθελα να επιμορφωθώ σε σχέση με τις αρμοδιότητες, το σκοπό και τον τρόπο λειτουργίας της Πανελλήνιας Ομοσπονδίας Κοινωνικών Συνεταιρισμών Περιορισμένης Ευθύνης (ΠΟΚΟΙΣΠΕ).

1 Επιλέξτε μια από τις παρακάτω απαντήσεις

- Α. Η πρόταση αυτή δε με εκφράζει σχεδόν καθόλου.
- Β. Η πρόταση αυτή με εκφράζει λίγο.
- Γ. Η πρόταση αυτή με εκφράζει αρκετά.
- Δ. Η πρόταση αυτή με εκφράζει πολύ.

Προηγούμενη

Υποβολή

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ ΓΙΑ ΣΥΝΗΓΟΡΙΑ – ΑΥΤΟΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

Σας ευχαριστούμε για τον χρόνο σας

Print your answers.

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ ΓΙΑ ΣΥΝΗΓΟΡΙΑ – ΑΥΤΟΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ

Export these responses as PDF: PDF export

Export these responses as queXML PDF: queXML PDF export

Survey name (ID): ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΔΙΑΒΟΥΛΕΥΣΗΣ ΓΙΑ ΣΥΝΗΓΟΡΙΑ – ΑΥΤΟΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ (196957)



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Σελίδα 52 από 98

Ε.Π.
ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ
ΔΗΜΟΣΙΟΥ
ΤΟΜΕΑ
ΥΠΟΧΡΩΜΑΤΩΝ



Ομάδες Εστιασμένης Συζήτησης (Focus Groups)

Για τις ανάγκες της ποιοτικής έρευνας διεξήχθησαν οκτώ ομάδες εστιασμένης συζήτησης (Focus Groups) με 3-16 συμμετέχοντες η κάθε ομάδα. Οι συμμετέχοντες ήταν μέλη κατηγορίας Α' από τους διάφορους Κοι.Σ.Π.Ε. (σε κάθε ομάδα συμμετείχαν 1-6 Κοι.Σ.Π.Ε.) και Πρόσωπα Αναφοράς. Σε κάποιες περιπτώσεις όπου δηλώθηκε αδυναμία συμμετοχής, επιλέχθηκε να γίνουν ατομικές τηλεφωνικές συνεντεύξεις.

Τα βασικά στοιχεία για τις ομάδες εστίασης που έλαβαν χώρα αναφέρονται παρακάτω:

- ✓ Ο ερευνητής είχε συγκεκριμένους άξονες συζήτησης και δεν άφηνε τα μέλη να ξεφύγουν από αυτούς. Παρ' όλα αυτά οι συμμετέχοντες μπορούσαν να αναλάβουν τον έλεγχο της συζήτησης και να την οδηγήσουν σε ζητήματα που θεωρούσαν πιο σχετικά και σημαντικά για τους ίδιους.
- ✓ Υπήρχε ειδική πρόνοια ώστε να υπάρχει ισορροπία στη συμμετοχή στη συζήτηση μεταξύ των ατόμων που ήταν πιο ντροπαλά και των ατόμων που ήταν πιο ομιλητικά.
- ✓ Υπήρξε ενθάρρυνση για έκφραση των προσωπικών απόψεων χωρίς να υπάρχει καμία κριτική διάθεση.
- ✓ Λόγω της πανδημίας του κορονοϊού όλες οι ομάδες εστιασμένης συζήτησης έλαβαν χώρα on-line μέσω της πλατφόρμας ZOOM.
- ✓ Σε κάποιες περιπτώσεις έγιναν ατομικές τηλεφωνικές συνεντεύξεις (τέσσερα άτομα).

Είχε συμφωνηθεί από την Ομάδα Υλοποίησης να εδραιωθεί σχέση εμπιστοσύνης και ανάπτυξης κλίματος συνεργασίας μεταξύ των ερευνητών και των συμμετεχόντων έτσι κατά την πραγματοποίησή τους:

- ✓ Οι ερευνητές επέδειξαν ευελιξία και προσπάθησαν να διεξάγουν τις ομάδες εστιασμένης συζήτησης λαμβάνοντας υπόψη τις εξατομικευμένες ανάγκες των συμμετεχόντων
- ✓ Η ανατροφοδότηση λαμβανόταν σοβαρά υπόψη και αποτελούσε λόγο ανασχεδιασμού της μεθοδολογίας (τηρώντας πάντα το δίπολο αδιάσειστη δεοντολογική βάση –ευελιξία κινήσεων).
- ✓ Το κλίμα ήταν υποστηρικτικό προς όλους τους συμμετέχοντες. Η ερευνητική ομάδα σεβόταν το ρόλο της να αφουγκραστεί και να καταγράψει τις ανάγκες των ωφελούμενων.



5. ΑΝΑΦΟΡΑ ΠΡΟΟΔΟΥ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ Α' ΦΑΣΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1

5.1 Εργασίες παρακολούθησης και υποστήριξης της Αυτεπιστασίας (7^{ος} έως 9^{ος} 2020)

Καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της συγκεκριμένης φάσης της Αυτεπιστασίας πραγματοποιήθηκαν οι παρακάτω ενέργειες για την πρόοδο επίτευξης των ποσοτικών στόχων που έχουν τεθεί από την Απόφαση Υλοποίησης με Ιδία Μέσα (ΑΥΜΙΜ):

Τεχνική Συνάντηση για τον Καθορισμό Ενεργειών Έναρξης Υλοποίησης της Πράξης

Ημερομηνία Συνάντησης: 07-07-2020

Τοποθεσία: Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.

Συμμετέχοντες:

1. Υπεύθυνος Υλοποίησης της Πράξης (ΥΥΠ)
2. Επιστημονικά Υπεύθυνη της Πράξης
3. Τεχνικός Σύμβουλος
4. Γραμματεία Διοικητικής Υπηρεσίας Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.

Θέματα Συνάντησης:

- Θ1: Ενημέρωση σχετικά με ενέργειες που υλοποιήθηκαν κατά την διάρκεια προετοιμασίας της Πράξης με κωδικό ΟΠΣ 5041861, Χρονικό διάστημα από Ένταξη της Πράξης έως και 30-06-2020
- Θ2: Παρουσίαση από Τεχνικό Σύμβουλο του Παραδοτέου: Π_7.1: Οδηγός Διαχείρισης Έργου
- Θ3: Προετοιμασία εναρκτήριας συνάντησης με την συμμετοχή όλων των εμπλεκόμενων στην υλοποίηση του Υποέργου 1 (Αυτεπιστασίας).
- Θ4: Προγραμματισμός απαιτούμενων ενεργειών κατά την διάρκεια υλοποίησης του ΠΕ_1 (από 01-07-2020 έως και 30-09-2020)

Συζήτηση επί Θεμάτων που αφορούν τον Τεχνικό Σύμβουλο

Θέμα 2^ο

Ο Τεχνικός Σύμβουλος ενημερώνει τους παρευρισκόμενους, για όσα αναφέρονται στην ΑΥΜΙΜ για το Παραδοτέο με κωδικό Π_7.1: «Οδηγός Διαχείρισης Έργου» και το παρουσιάζει ώστε να λάβουν γνώση οι παρευρισκόμενοι και να προσδιοριστεί ο τρόπος που αυτό θα παρουσιαστεί στην Εναρκτήρια Συνάντηση και στην υπόλοιπη Ομάδα Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας.



Θέμα 3°

Βάσει του αναθεωρημένου χρονοδιαγράμματος όπως αυτό παρουσιάζεται στο Οδηγό Διαχείρισης Έργου, η εναρκτήρια συνάντηση (δύναται να πραγματοποιηθεί και με μεθόδους Τηλεδιάσκεψης), θα πρέπει να υλοποιηθεί αμέσως μετά και την υπογραφή των συμβάσεων με τον Νομικό και τον Κοινωνικό Επιστήμονα δηλαδή εντός του προσεχούς διαστήματος.

Στην εναρκτήρια συνάντηση ο Υπεύθυνος Υλοποίησης της Πράξης και η Προϊσταμένη Διοικητικής Υπηρεσίας θα ενημερώσουν όλους τους εμπλεκόμενους στην Υλοποίηση του Υποέργου 1 για το περιβάλλον υλοποίησης και του στόχους του Έργου. Επιπρόσθετα, θα λάβει χώρα από τον Τεχνικό Σύμβουλο η παρουσίαση του Οδηγού Διαχείρισης Έργου όπου θα παρουσιαστούν τα εργαλεία επικοινωνίας και συνεργατικότητας που θα χρησιμοποιηθούν κατά την διάρκεια της υλοποίησης του Έργου καθώς και η αναφερόμενη σε αυτόν μεθοδολογική προσέγγιση που θα ακολουθηθεί από την ομάδα υλοποίησης.

Η ημερήσια Διάταξη της εναρκτήριας συνάντησης θα πρέπει κατ' ελάχιστον να περιλαμβάνει κυρίως τα ακόλουθα θέματα:

- Διαμόρφωση κοινού κώδικα επικοινωνίας και κατανόηση του περιεχομένου του Έργου.
- Οργάνωση της Ομάδας Υλοποίησης του Έργου
- Ανάλυση του πλάνου επικοινωνίας μεταξύ Διευθύνουσας Υπηρεσίας - Προϊσταμένης Διοικητικής Υπηρεσίας – Ομάδα Υλοποίησης Αυτεπιστασίας
- Ενημέρωση για τους στόχους και παρακίνηση των συμμετεχόντων
- Προγραμματισμό της Φάσης Α του Έργου

Θέμα 4°

Ο Τεχνικός Σύμβουλος παρουσίασε στους παρευρισκόμενους την αναγκαιότητα δημιουργίας ενός περιβάλλοντος συνεργατικότητας, το οποίο θα διευκολύνει όλους τους εμπλεκόμενους στην υλοποίηση της Πράξης τόσο στην απομακρυσμένη εργασία όσο και στην διεκπεραίωση τυπικών διεργασιών προς ελαχιστοποίηση του χρόνου απασχόλησης τους για θέματα διαδικαστικά.

Προκειμένου όλοι οι εμπλεκόμενοι να μπορέσουν να εργαστούν απερίσπαστα με συλλογική αλλά και ατομική ευθύνη για την εκπλήρωση των τιθέμενων στόχων, θα πρέπει η Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. να προμηθευτεί το κατάλληλο λογισμικό, ώστε με την απαιτούμενη παραμετροποίησή του από τον Τεχνικό Σύμβουλο, να δημιουργηθεί ένα ψηφιακό περιβάλλον συνεργατικότητας για την υλοποίηση των παραδοτέων του Υποέργου 1.



Εναρκτήρια Συνάντηση Υλοποίησης της Πράξης

Ημερομηνία Συνάντησης: 14-07-2020

Τοποθεσία: Τηλεδιάσκεψη

Συμμετέχοντες:

1. Υπεύθυνος Υλοποίησης της Πράξης (ΥΥΠ)
2. Επιστημονικά Υπεύθυνη της Πράξης
3. Γραμματεία Διοικητικής Υπηρεσίας Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.

Ομάδα Υλοποίησης Έργου

4. Ψυχολόγος – Εκπαιδευτής
5. Μελετητής – Σύμβουλος Απασχόλησης
6. Κοινωνικός Επιστήμονας
7. Νομικός
8. Τεχνικός Σύμβουλος

Θέματα Συνάντησης:

Θ1	Χαιρετισμός Υπεύθυνου Υλοποίησης της Πράξης και Επιστημονικά Υπεύθυνης της Πράξης με αναφορά στην Προγραμματική Συμφωνία μεταξύ Υπουργείου Υγείας και Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.
Θ2	Παρουσίαση από Επιστημονικά Υπεύθυνη της Πράξης του Οράματος της Ομοσπονδίας και των προσδοκώμενων αποτελεσμάτων της Πράξης σε σχέση με την Ομάδα Στόχου αλλά και τους Κοι.Σ.Π.Ε. Ενημέρωση σχετικά με τις ενέργειες που υλοποιήθηκαν κατά την διάρκεια προετοιμασίας της Πράξης.
Θ3	Παρουσίαση από Τεχνικό Σύμβουλο του Παραδοτέου: Π_7.1: Οδηγός Διαχείρισης Έργου
Θ4	Οργάνωση της Ομάδας Υλοποίησης του Έργου
Θ5	Προγραμματισμός απαιτούμενων ενεργειών κατά την διάρκεια υλοποίησης του ΠΕ_1 (από 01-07-2020 έως και 30-09-2020)



Συζήτηση επί Θεμάτων που αφορούν τον Τεχνικό Σύμβουλο

Θέμα 3°

Ο Τεχνικός Σύμβουλος παρουσιάζει στους παρευρισκόμενους τον Οδηγό Διαχείρισης του Έργου επισημαίνοντας:

- ✓ Το Θεσμικό Πλαίσιο που διέπει την υλοποίηση του Υποέργου 1
- ✓ Τη μεθοδολογία που θα ακολουθηθεί από όλους τους εμπλεκόμενους (Μόνιμο και Έκτακτο Προσωπικό της Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.) για την υλοποίηση των Πακέτων Εργασίας του Υποέργου 1.
- ✓ Την περιγραφή των απαραίτητων ψηφιακών εργαλείων για τη δημιουργία ενός περιβάλλοντος συνεργατικότητας και εξ αποστάσεως επικοινωνίας όλων των εμπλεκόμενων στο Έργο.
- ✓ Τις απαιτούμενες διαδικασίες για την πιστοποίηση του Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου του Υποέργου 1, με αποτύπωση των ροών εργασιών και της επικοινωνίας των μελών της Ομάδας Υλοποίησης του Υποέργου 1 με τις λειτουργικές μονάδες της Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. (ΔΣ, Διοικητική και Οικονομική Υπηρεσία, καθώς και τον Νομικό Σύμβουλο), αλλά και την ορισμένη Επιτροπή Παραλαβής (ΕΠΠ) Αυτεπιστασίας.
- ✓ Το αναθεωρημένο χρονοδιάγραμμα με προσδιορισμό των ορόσημων υλοποίησης του Υποέργου 1 ώστε να καθίσταται εφικτή η διαδικασία ελέγχου και έγκαιρων παραβάσεων.
- ✓ Το Πίνακα Διαχείρισης Κινδύνων που συντάχθηκε για τις ανάγκες υλοποίησης του Έργου, ο οποίος περιλαμβάνει τους πιθανούς κινδύνους στην υλοποίηση της κάθε φάσης του Υποέργου 1, αλλά και προτάσεις αντιμετώπισής τους.
- ✓ Τα τυποποιημένα πρότυπα απαραίτητων εγγράφων για την Υλοποίηση και Παραλαβή του Υποέργου 1 όπως:
 - Ενημερωτικό Σημείωμα Συνάντησης (σύμφωνα με το Υπόδειγμα έχει συνταχθεί και το παρόν σημείωμα).
 - Ενημερωτικό Σημείωμα της Διοικητικής Υπηρεσίας προς την Επιτροπή Παραλαβής Αυτεπιστασίας για διευκόλυνση της διαδικασίας παραλαβής όλων των Παραδοτέων της Αυτεπιστασίας, τα οποία είναι διαφορετικά διότι αφορούν Παραδοτέα Υπηρεσιών και Παραδοτέα Προμηθειών.
- ✓ Τον οδηγό διαχείρισης των μετακινήσεων των εμπλεκόμενων στο Έργο κατά τη διάρκεια υλοποίησής του, με ενσωμάτωση των συμφωνηθέντων όπως αυτά περιγράφονται στην Απόφαση Υλοποίησης με Ιδία Μέσα (ΑΥΜΙΜ) και
- ✓ Την Ηλεκτρονική Παρουσίαση σε αρχείο PowerPoint με τα θέματα που θα διαχειριστεί το Παραδοτέο, ώστε να καταστεί εύκολα χρησιμοποιούμενο από όλους τους εμπλεκόμενους κατά την διάρκεια



υλοποίηση του Υποέργου 1. Η συγκεκριμένη παρουσίαση μπορεί να χρησιμοποιηθεί τόσο από τον ΥΓΠ, όσο και από την Επιστημονικά Υπεύθυνη, σε σχετικές ενέργειες δημοσιότητας που διοργανώνει η Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.

Μετά την παρουσίαση ο Τεχνικός Σύμβουλος επισημαίνει ότι η ύπαρξη του Οδηγού Διαχείρισης Έργου κρίνεται απαραίτητη διότι, δημιουργεί το κοινό πλαίσιο και τους κανόνες που θα υλοποιηθεί τόσο το Υποέργο 1 από τις διαφορετικές ομάδες εργασίας και αντιμετωπίζει τους κινδύνους που μπορεί να επιφέρουν εμπόδια στην ομαλή υλοποίηση του Υποέργου1.

Θέμα 4^ο

Ο Τεχνικός Σύμβουλος παρουσίασε στους παρευρισκόμενους τον σχεδιασμό για τη δημιουργία του περιβάλλοντος συνεργατικότητας, το οποίο θα ευνοεί τόσο την απομακρυσμένη εργασία όσο και την διεκπεραίωση τυπικών διεργασιών προς ελαχιστοποίηση του χρόνου απασχόλησης της Ομάδας Διοίκησης και της Ομάδας Υλοποίησης του Υποέργου 1 για θέματα διαδικαστικά.

Θέμα 5^ο

Ο Τεχνικός Σύμβουλος παρουσίασε το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της Αυτεπιστασίας στα Μέλη της Ομάδας, οι οποίοι στη συνέχεια τοποθετήθηκαν σχετικά με τον τρόπο υλοποίησης του κάθε Παραδοτέου ξεκινώντας από αυτά του Νομικού και του Κοινωνικού Επιστήμονα.

Στη συγκεκριμένη συνάντηση αποφασίστηκε η δημιουργία του ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου που θα βοηθήσει στην αποτύπωση της κατάστασης για την αυτοεκπροσώπηση και τη συνηγορία, καταρχάς στον Ελλαδικό χώρο.



2^η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας

Ημερομηνία Συνάντησης: 07-08-2020

Τοποθεσία: Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. και Τηλεδιάσκεψη

Συμμετέχοντες:

1. Επιστημονικά Υπεύθυνη της Πράξης
2. Γραμματεία Διοικητικής Υπηρεσίας Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.

Ομάδα Υλοποίησης Έργου

3. Ψυχολόγος – Εκπαιδευτής
4. Μελετητής – Σύμβουλος Απασχόλησης
5. Κοινωνικός Επιστήμονας
6. Νομικός
7. Τεχνικός Σύμβουλος

Θέματα Συνάντησης:

Θ1	Ενέργειες ενημέρωσης και επικοινωνίας προς την Ομάδα Υλοποίησης και τους Κοι.Σ.Π.Ε. Μέλη της Ομοσπονδίας.
Θ2	Ενσωμάτωση των τυποποιημένων προτύπων εγγράφων του Οδηγού στην διαδικασία Υλοποίησης και Παραλαβής των Παραδοτέων του Υποέργου 1 και ενημέρωση του Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ – ΕΣΠΑ) με τα επικαιροποιημένα χρονοδιαγράμματα και τις προϋπολογισμένες δαπάνες του Υποέργου 1
Θ3	Ανάπτυξη και παραμετροποίηση «Πλατφόρμας Συνεργατικότητας»
Θ4	Η συζήτηση για το θέμα 4 ^ο δεν άρχισε λόγω του περιορισμένου χρόνου οπότε και μετατέθηκε για την επόμενη συνάντηση

Συζήτηση επί Θεμάτων που αφορούν τον Τεχνικό Σύμβουλο

Θέμα 2^ο

Ο Τεχνικός Σύμβουλος ενημερώνει την Ομάδα ότι υλοποίησε τις παρακάτω ενέργειες :



1. Κατέθεσε την 01/06/2020 στη Διοικητική Υπηρεσία το υπ. αρθμ. πρωτ: 264/ΥΠ1/Π_7.1/01-06-2020 Παραδοτέο «Π_7.1: Οδηγός Διαχείρισης Έργου». Το συγκεκριμένο Παραδοτέο περιείχε τυποποιημένα πρότυπα έγγραφα για τη διαδικασία υλοποίησης και παραλαβής των Παραδοτέων του Υποέργου 1.

Κατά τη διάρκεια της περιόδου από 22-07-2020 έως και σήμερα έγινε η ενσωμάτωση όλων των τυποποιημένων πρότυπων εγγράφων τα οποία και χρησιμοποιήθηκαν κατά την υλοποίηση της παραλαβής του Παραδοτέου Π_8.1 Αγορά δύο Η/Υ.

2. Ενημερώθηκε το Πληροφοριακό Σύστημα (ΟΠΣ – ΕΣΠΑ) με τα επικαιροποιημένα χρονοδιαγράμματα και τις προϋπολογισμένες δαπάνες του Υποέργου 1.

Θέμα 3^ο

Ο Τεχνικός Σύμβουλος την συγκεκριμένη περίοδο υλοποιεί την παραμετροποίηση του προϊόντος ώστε να ανταποκριθεί στις απαιτήσεις του Οδηγού Υλοποίησης Έργου για την «Πλατφόρμα Συνεργατικότητας. Οι ενέργειες παραμετροποίησης δεν είχαν ολοκληρωθεί έως και την ημερομηνία της συνάντησης.



3^η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας

Ημερομηνία Συνάντησης: 27-08-2020

Τοποθεσία: Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. και Τηλεδιάσκεψη

Συμμετέχοντες:

1. Επιστημονικά Υπεύθυνη της Πράξης
2. Γραμματεία Διοικητικής Υπηρεσίας Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.

Ομάδα Υλοποίησης Έργου

3. Ψυχολόγος – Εκπαιδευτής
4. Μελετητής – Σύμβουλος Απασχόλησης
5. Κοινωνικός Επιστήμονας
6. Νομικός
7. Τεχνικός Σύμβουλος

Θέματα Συνάντησης:

Θ4	Ενέργειες υλοποίησης του ΠΕ_1 (από 01-07-2020 έως και 30-09-2020)
----	---

Συζήτηση επί Θεμάτων που αφορούν τον Τεχνικό Σύμβουλο

Θέμα 4^ο

Ο Τεχνικός Σύμβουλος σχετικά με τη συγγραφή του Παραδοτέου Π_1.1 από τη Νομικό έκανε τις εξής παρατηρήσεις:

- ✓ Να είναι περιεκτικό
- ✓ Να μην περιέχει πολιτικές αναφορές
- ✓ Να εστιάζεται στους Κοι.Σ.Π.Ε.
- ✓ Το Παραδοτέο όπως περιγράφεται στην ΑΥΜΙΜ θα αφορά την δημιουργία ενός Οδηγού Αυτοεκπροσώπησης και Συνηγορίας και όχι πρόταση θεσμοθέτησης προς την πολιτεία.



4^η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας

Ημερομηνία Συνάντησης: 17-09-2020

Τοποθεσία: Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. και Τηλεδιάσκεψη

Συμμετέχοντες:

1. Επιστημονικά Υπεύθυνη της Πράξης
2. Γραμματεία Διοικητικής Υπηρεσίας Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.

Ομάδα Υλοποίησης Έργου

3. Ψυχολόγος – Εκπαιδευτής
4. Μελετητής – Σύμβουλος Απασχόλησης
5. Κοινωνικός Επιστήμονας
6. Νομικός
7. Τεχνικός Σύμβουλος

Θέματα Συνάντησης:

Θ1	Διαδικαστικά για την Υλοποίηση του Υποέργου 1
Θ2	Ηλεκτρονικό Ερωτηματολόγιο (Ανοιχτού Τύπου) για την αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης για τη συνηγορία και αυτό-εκπροσώπηση στους Κοι.Σ.Π.Ε.
Θ3	Υλοποίηση πρώτου σχεδίου Παραδοτέου Π_1
Θ4	Υλοποίηση δύο Focus Groups, ένα με εκπροσώπους της Α` κατηγορίας και ένα με εκπροσώπους των κατηγοριών Β` και Γ`

Συζήτηση επί Θεμάτων που αφορούν τον Τεχνικό Σύμβουλο

Θέμα 1^ο

Ο Τεχνικός Σύμβουλος ολοκλήρωσε στις 04-09-2020 την παραμετροποίηση της «Πλατφόρμας Συνεργατικότητας» όπως αυτή ορίζεται τόσο στην ΑΥΜΙΜ όσο και στον Οδηγό Διαχείρισης Έργου.

Πραγματοποιήθηκε η παρουσίαση του περιβάλλοντος της «Πλατφόρμας Συνεργατικότητας» σε όλα τα μέλη της ομάδας και έγινε διαβούλευση μεταξύ των παρευρισκόμενων σχετικά με τις δυνατότητες και



ιδιαιτερότητες που αυτοί αντιμετώπισαν κατά τη χρησιμοποίηση της κατά το χρονικό διάστημα από τις 04-09-2020 έως την υλοποίηση της παρούσας συνάντησης (17-09-2020).

Δεν αναφέρθηκαν παρατηρήσεις από τους παρευρισκόμενους που να επιβάλλουν τροποποίηση των χαρακτηριστικών της «Πλατφόρμας Συνεργατικότητας».

Θέμα 4^ο

Συζητήθηκε η προετοιμασία για την υλοποίηση δύο Focus Groups με εκπροσώπους της Α΄ κατηγορίας, με μία ενέργεια να αφορά τον Τεχνικό Σύμβουλο, η οποία ήταν η προετοιμασία της Τηλεδιάσκεψης για την συμμετοχή των εκπροσώπων της Α΄ κατηγορίας μελών και της Νομικού.



5^η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας

Ημερομηνία Συνάντησης: 24-09-2020

Τοποθεσία: Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. και Τηλεδιάσκεψη

Συμμετέχοντες:

1. Επιστημονικά Υπεύθυνη της Πράξης
2. Γραμματεία Διοικητικής Υπηρεσίας Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.

Ομάδα Υλοποίησης Έργου

3. Ψυχολόγος – Εκπαιδευτής
4. Μελετητής – Σύμβουλος Απασχόλησης
5. Κοινωνικός Επιστήμονας
6. Νομικός
7. Τεχνικός Σύμβουλος

Θέματα Συνάντησης:

Θ1	1. Ολοκλήρωση και Δημοσίευση στον ιστότοπο της Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. του Ηλεκτρονικού Ερωτηματολογίου (Ανοιχτού Τύπου) για την αποτύπωση της υφιστάμενης κατάστασης για τη συνηγορία και αυτό-εκπροσώπηση στους Κοι.Σ.Π.Ε. 2. Διαβιβαστική Επιστολή προς Κοι.Σ.Π.Ε. – Μέλη Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. σχετικά με τη συμπλήρωση και υποβολή του Ηλεκτρονικού Ερωτηματολογίου
Θ2	Αρχικές αναφορές σχετικά με Παραδοτέο Π_2 : Μελέτη Ανάπτυξης Μοντέλου αυτοεκπροσώπησης και συνηγορίας, βασισμένο στα διεθνή πρότυπα
Θ3	Συζήτηση επί των νέων σχεδίων για τα Παραδοτέα Π_1.1 από Νομικό και Κοινωνικό Επιστήμονα
Θ4	Αντικατάσταση Ψυχολόγου – Εκπαιδευτή

Συζήτηση επί Θεμάτων που αφορούν τον Τεχνικό Σύμβουλο

Θέμα 1^ο

Ο Τεχνικός Σύμβουλος ενημερώνει την ομάδα ότι από 20/09/2020 έχει ολοκληρωθεί και αναρτηθεί στον ιστότοπο της Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. το ηλεκτρονικό ερωτηματολόγιο και είδη χρησιμοποιείται τόσο από την ομάδα υλοποίησης όσο από τους Κοι.Σ.Π.Ε. -Μέλη της Ομοσπονδίας.

Θέμα 2^ο



Θέμα της συζήτησης αφορά τη δομή των υπο-Παραδοτέων Π_1.1. του Κοινωνικού Επιστήμονα και της Νομικού καθώς και τη δομή του Παραδοτέου Π_1 «Αποτίμηση Υφιστάμενης Κατάστασης στην Αυτό-εκπροσώπηση και Συνηγορία στο πλαίσιο των Κοι.Σ.Π.Ε.»

Υλοποίηση Παραδοτέου Π_1.1 Κοινωνικός Επιστήμονας

Μετά από διαβούλευση, καθορίστηκε η δομή του Παραδοτέου Π_1.1. «Έκθεση που θα καταγραφεί τις αρμοδιότητες και υποχρεώσεις του εκάστοτε Κοι.Σ.Π.Ε., καθώς και τις υφιστάμενες πολιτικές σχετικά με τις μεθόδους αυτοεκπροσώπησης και συνηγορίας, όπως εφαρμόζονται σήμερα σε όλους τους Κοι.Σ.Π.Ε.» ως εξής:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΕΙΣΑΓΩΓΗ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΠΡΟΣ ΑΠΟΤΥΠΩΣΗ ΤΩΝ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΩΝ ΔΡΑΣΕΩΝ ΑΥΤΟ-ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΗΓΟΡΙΑΣ ΤΩΝ ΚΟΙ.Σ.Π.Ε.

2.1 Μεθοδολογία της έρευνας

2.3 Ανάλυση ερωτηματολογίων

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΤΟ ΟΙΚΟΣΥΣΤΗΜΑ ΤΩΝ ΚΟΙ.Σ.Π.Ε.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: Η ΑΥΤΟ-ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΣΤΟΥΣ ΚΟΙ.Σ.Π.Ε.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: Η ΣΥΝΗΓΟΡΙΑ ΣΤΟΥΣ ΚΟΙ.Σ.Π.Ε.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6: ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΥΤΟ-ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΣΥΝΗΓΟΡΙΑ ΣΤΟΥΣ ΚΟΙ.Σ.Π.Ε.

6.1 Οι Συμμετέχοντες Κοι.Σ.Π.Ε και τα χαρακτηριστικά τους

6.2 Αποτελέσματα της έρευνας

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7: ΣΥΝΟΨΗ - ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

Παράρτημα 1 Η συνοδευτική Επιστολή

Παράρτημα 2 Το Ερωτηματολόγιο

Παράρτημα 3 Συνοπτική περιγραφή του Recovery/Ανάκαμψη

Υλοποίηση Παραδοτέου Π_1.1 Νομικός



Μετά από διαβούλευση, καθορίστηκε η δομή του Παραδοτέου Π_1.1. «Έκθεση που θα καταγραφεί το υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο στο τομέα της αυτοεκπροσώπησης και συνηγορίας στην Ελλάδα» ως εξής:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΕΙΣΑΓΩΓΗ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΕΝΝΟΙΟΛΟΓΙΚΕΣ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΕΙΣ ΑΥΤΟΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΗΓΟΡΙΑΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΑΥΤΟ-ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΗΓΟΡΙΑΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: Η ΕΠΙΔΡΑΣΗ ΤΟΥ ΘΕΣΜΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΣΤΟ ΟΙΚΟΣΥΣΤΗΜΑ ΤΩΝ ΚΟΙ.Σ.Π.Ε.

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

Υλοποίηση Παραδοτέου Π_1

Μετά από διαβούλευση, καθορίστηκε η δομή του Παραδοτέου Π_1 «Αποτίμηση Υφιστάμενης Κατάστασης στην Αυτό-εκπροσώπηση και Συνηγορία στο πλαίσιο των Κοι.Σ.Π.Ε.» ως εξής:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 1: ΣΥΝΟΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ

1.1 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΦΟΡΕΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

1.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ

1.3 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΝΤΑΚΤΩΝ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 2: ΕΙΣΑΓΩΓΗ

2.1 ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ ΑΥΜΙΜ

2.2 ΔΟΜΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΟΥ

2.3 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΣΑΓΩΓΗΣ ΑΠΟ ΝΟΜΙΚΟ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΑ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 3: ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΚΗ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗ ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ

3.1 ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΤΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΘΕΣΜΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ

3.2 ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΤΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΑΥΤΟΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΗΓΟΡΙΑΣ ΤΩΝ ΚΟΙ.Σ.Π.Ε ΣΤΗΝ ΕΛΛΑΔΑ

3.3 ΑΝΑΛΥΣΗ ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΩΝ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 4: ΕΝΝΟΙΟΛΟΓΙΚΕΣ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΕΙΣ ΑΥΤΟ-ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΗΓΟΡΙΑΣ

4.1 ΑΥΤΟΝΟΜΙΑ ΚΑΙ ΑΥΤΟΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ

4.2 ΕΝΔΥΝΑΜΩΣΗ

4.3 ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ

4.4 ΑΥΤΟΝΟΜΙΑ ΠΡΟΑΣΠΙΣΗ & ΔΙΕΚΔΙΚΗΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

4.5 ΣΥΝΗΓΟΡΙΑ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 5: ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΑΥΤΟ-ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΗΓΟΡΙΑΣ



- 5.1 ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ
- 5.2 ΣΥΝΤΑΓΜΑ
- 5.3 ΝΟΜΟΙ
- 5.4 ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΡΩΘΥΠΟΥΡΓΟΥ
- 5.5 ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ
- 5.6 ΕΓΚΥΚΛΙΟΙ
- 5.7 ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 6: Η ΑΥΤΟ-ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΚΑΙ ΣΥΝΗΓΟΡΙΑ ΣΤΟ ΟΙΚΟΣΥΣΤΗΜΑ ΤΩΝ ΚΟΙ.Σ.Π.Ε.

- 6.1 ΤΟ ΟΙΚΟΣΥΣΤΗΜΑ ΤΩΝ ΚΟΙ.Σ.Π.Ε.
- 6.2 Η ΑΥΤΟ-ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΣΤΟ ΟΙΚΟΣΥΣΤΗΜΑ ΤΩΝ ΚΟΙ.Σ.Π.Ε.
- 6.3 Η ΣΥΝΗΓΟΡΙΑ ΣΤΟ ΟΙΚΟΣΥΣΤΗΜΑ ΤΩΝ ΚΟΙ.Σ.Π.Ε.
- 6.4 Η ΕΠΙΔΡΑΣΗ ΤΟΥ ΘΕΣΜΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΣΤΟ ΟΙΚΟΣΥΣΤΗΜΑ ΤΩΝ ΚΟΙ.Σ.Π.Ε.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 7: ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΥΤΟ-ΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΣΥΝΗΓΟΡΙΑ ΣΤΟΥΣ ΚΟΙ.Σ.Π.Ε.

- 6.1 ΟΙ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ ΚΟΙ.Σ.Π.Ε ΚΑΙ ΤΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ ΤΟΥΣ
- 6.2 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΤΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ 8: ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ - ΣΧΟΛΙΑ

- 8.1 Η ΕΠΙΔΡΑΣΗ ΤΟΥ ΘΕΣΜΙΚΟΥ ΠΛΑΙΣΙΟΥ ΤΗΣ ΑΥΤΟΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΣΥΝΗΓΟΡΙΑΣ ΣΤΟ ΟΙΚΟΣΥΣΤΗΜΑ ΤΩΝ ΚΟΙ.Σ.Π.Ε.
- 8.2 Η ΣΥΝΗΓΟΡΙΑ ΚΑΙ ΑΥΤΟΕΚΠΡΟΣΩΠΗΣΗ ΣΤΗΝ ΠΡΑΞΗ ΣΤΟ ΟΙΚΟΣΥΣΤΗΜΑ ΤΩΝ ΚΟΙ.Σ.Π.Ε.

ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - Η ΣΥΝΟΔΕΥΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΤΟ ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ - ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ RECOVERY/ΑΝΑΚΑΜΨΗ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV - ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ CO-PRODUCTION/ΣΥΜΠΑΡΑΓΩΓΗ



5.2 Εργασίες παρακολούθησης και υποστήριξης κατά την υλοποίηση του Παραδοτέου Π_2

Καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της συγκεκριμένης περιόδου υλοποίησης του Παραδοτέου Π_2 πραγματοποιήθηκαν οι παρακάτω ενέργειες για την πρόοδο επίτευξης των ποσοτικών στόχων που έχουν τεθεί από την Απόφαση Υλοποίησης με Ιδία Μέσα (ΑΥΜΙΜ):

6^η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας

Ημερομηνία Συνάντησης: 12-10-2020

Τοποθεσία: Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. και Τηλεδιάσκεψη

Συμμετέχοντες:

8. Επιστημονικά Υπεύθυνη της Πράξης
9. Γραμματεία Διοικητικής Υπηρεσίας Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.

Ομάδα Υλοποίησης Έργου

10. Ψυχολόγος – Εκπαιδευτής
11. Μελετητής – Σύμβουλος Απασχόλησης
12. Κοινωνικός Επιστήμονας
13. Νομικός
14. Τεχνικός Σύμβουλος

Θέματα Συνάντησης:

Θ1	Απολογισμός υλοποίησης Παραδοτέου Π_1 : Αποτίμηση Υφιστάμενης Κατάστασης στην αυτό-εκπροσώπηση και συνηγορία στο πλαίσιο των Κοι.Σ.Π.Ε., από την Επιστημονικά Υπεύθυνη της Πράξης
Θ2	Συζήτηση για τον τρόπο υλοποίησης του Παραδοτέου Π_2 : Μελέτη Ανάπτυξης Μοντέλου αυτοεκπροσώπησης και συνηγορίας, βασισμένο στα διεθνή πρότυπα
Θ3	Συζήτηση επί δευτέρου ερωτηματολογίου το οποίο θα ενσωματωθεί στα Παραδοτέα με κωδικούς : Π_2 & Π_3
Θ4	Αντικατάσταση Ψυχολόγου-Εκπαιδευτή

Συζήτηση επί Θεμάτων που αφορούν τον Τεχνικό Σύμβουλο



Θέμα 2^ο

Ο Τεχνικός Σύμβουλος κάνει μια ανασκόπηση με τα ζητούμενα της Απόφασης Υλοποίησης με Ιδία Μέσα, για το εν λόγω Παραδοτέο (Π_2). Αναφέρει ότι θα πρέπει να γίνει διερεύνηση καλών πρακτικών για τη Συνηγορία και Αυτό-εκπροσώπηση στο διεθνές περιβάλλον οι οποίες σε συνδυασμό με την αποτύπωση του θεσμικού περιβάλλοντος που τις περικλείει, θα αξιολογηθούν και θα προσαρμοστούν από την ομάδα υλοποίησης ώστε να υιοθετηθούν προσαρμοσμένες στον Ελλαδικό χώρο.

Ο Κοινωνικός Επιστήμονας παρεμβαίνει στο σημείο αυτό και αναφέρει ότι το μοντέλο θα εστιάζει κυρίως στην ενδυνάμωση και την εκπαίδευση της ομάδας στόχου. Για να υπάρξουν θεσμικές παρεμβάσεις στο μοντέλο της Αυτό-εκπροσώπησης στο περιβάλλον των Κοι.Σ.Π.Ε., αυτές προϋποθέτουν αλλαγές στο ν. 2716/1999.

Μετά από συζήτηση, συμφωνήθηκε από την ομάδα η δομή του Παραδοτέου να είναι η εξής :

1. Περιγραφή υπάρχοντος μοντέλου Αυτό-εκπροσώπησης και Συνηγορίας.
Συμπεράσματα πρώτου Παραδοτέου, προβληματισμοί και πρόταση περί ιδεατού μοντέλου για την Αυτό-εκπροσώπηση και Συνηγορία
2. Διερεύνηση του διεθνούς θεσμικού πλαισίου
 - i. Διεθνείς συμβάσεις
 - ii. Πολιτικές Συνηγορίας και Αυτό-εκπροσώπησης μέσα από βάσεις δεδομένων του ΠΟΥ
3. Παρουσίαση καλών πρακτικών από το διεθνές περιβάλλον επί του λειτουργικού πλαισίου
 - i. Ενημέρωση
 - ii. Εκπαίδευση
 - iii. Ενδυνάμωση
4. Τελική μορφή του Οδηγού Αυτό-εκπροσώπησης και Συνηγορίας προς διαβούλευση και προσαρμογή.
 - 4.1. Αντιστοίχιση ιδεατού μοντέλου για την Αυτό-εκπροσώπηση και Συνηγορία με καλές πρακτικές από το διεθνές περιβάλλον
Πρόταση περί Αυτόνομου οργάνου Αυτό-εκπροσώπησης (προτάθηκε ένα μέλος του οργάνου αυτού να εκλέγεται στη Γενική Συνέλευση Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.)
 - i. Διαδικασία εκλογής
 - ii. Πλαίσιο Συνεδριάσεων
 - iii. Οργάνωση και Ενδυνάμωση της διαδικασίας στους Κοι.Σ.Π.Ε.



4.2. Προσαρμογή θεσμικού πλαισίου για το ιδεατό μοντέλο Αυτό-εκπροσώπησης και Συνηγορίας

Θέμα 3^ο και 4^ο

Τα δύο αυτά θέματα δεν συζητήθηκαν σε αυτή τη συνάντηση, λόγω έλλειψης χρόνου.



7^η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας

Ημερομηνία Συνάντησης: 29-10-2020

Τοποθεσία: Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. και Τηλεδιάσκεψη

Συμμετέχοντες:

8. Επιστημονικά Υπεύθυνη της Πράξης
9. Γραμματεία Διοικητικής Υπηρεσίας Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.

Ομάδα Υλοποίησης Έργου

10. Ψυχολόγος – Εκπαιδευτής
11. Μελετητής – Σύμβουλος Απασχόλησης
12. Κοινωνικός Επιστήμονας
13. Νομικός
14. Τεχνικός Σύμβουλος

Θέματα Συνάντησης:

Θ1	Συζήτηση επί δευτέρου ερωτηματολογίου το οποίο θα ενσωματωθεί στα Παραδοτέα με κωδικούς : Π_2 & Π_3
Θ2	Αντικατάσταση Ψυχολόγου-Εκπαιδευτή

Συζήτηση επί Θεμάτων που αφορούν τον Τεχνικό Σύμβουλο

Θέμα 1^ο

Ο Κοινωνικός Επιστήμονας αναφέρει ότι το τελικό Παραδοτέο, που είναι ο οδηγός Συνηγορίας και Αυτό-εκπροσώπησης (σύνθεση Π_1, Π_2 & Π_3) έχει ένα κενό, το οποίο θα καλυφθεί μέσω της έρευνας, στον εντοπισμό των προβλημάτων που αφορούν τον τομέα της Συνηγορίας και Αυτό-εκπροσώπησης και το οποίο, κατά την άποψη του, προηγείται από τη διερεύνηση του Διεθνούς Περιβάλλοντος στους τομείς αυτούς. Προτείνει, να ενσωματωθούν ερωτήσεις σχετικά με τον βαθμό ικανοποίησης των Μελών Α`, Β` και Γ` κατηγορίας για τη Συνηγορία και Αυτό-εκπροσώπηση και τις υποστηρικτικές δράσεις (ενδυνάμωση,



εκπαίδευση, ενημέρωση) , ταυτόχρονα με τη διερεύνηση αναγκών (καταγραφή των πεδίων παρέμβασης) και στη συνέχεια να γίνει ένα bench marking με Ευρωπαϊκές πολιτικές κυρίως για τη Συνηγορία.

Στο σημείο αυτό συζητήθηκε από την ομάδα υλοποίησης η χρονική διαθεσιμότητα προκειμένου να υλοποιηθεί το ερωτηματολόγιο με τις απαιτήσεις όπως αποτυπώθηκαν από τον Κοινωνικό Επιστήμονα. Αποφασίστηκε από κοινού ότι λόγω του σύντομου χρονικού διαστήματος που πρέπει να παραδοθεί το Παραδοτέο Π_2 δεν είναι εφικτή (χρονικά) η υλοποίηση του ερωτηματολογίου και διατυπώνεται η άποψη ότι εφόσον αυτό πιεστεί χρονικά, δεν θα εξαχθούν τα αναμενόμενα αποτελέσματα που θα προσδιορίζουν και τα συμπεράσματα της έρευνας που απαιτείται για τη σύνταξη του Παραδοτέου. Ως εκ τούτου η ομάδα αποφάνθηκε ότι πρέπει να επαναπροσδιοριστεί το ερωτηματολόγιο και να ενσωματωθούν σε αυτό, τόσο οι απαιτήσεις διερεύνησης του Κοινωνικού Επιστήμονα αλλά και στοιχεία από τους Ψυχολόγο και Μελετητή που θα διευκολύνουν τη διαβούλευση του Εγχειριδίου Πρακτικής Εφαρμογής της Συνηγορίας και Αυτό-εκπροσώπησης.

Επίσης συμφωνήθηκε, ότι για να είναι πλήρες το ερωτηματολόγιο θα συνταχθεί ολοκληρωμένα μετά και την παράδοση του Παραδοτέου Π_2 και θα αναρτηθεί προς συμπλήρωση εντός Δεκεμβρίου παραμένοντας ανοιχτό προς συμπλήρωση για τουλάχιστον χρονική διάρκεια δύο μηνών ώστε να μην υπάρχει η πίεση χρόνου προς την Ομάδα Στόχο για πιο ποιοτικά αποτελέσματα.

Θέμα 2^ο

Μετά και την ενημέρωση του Μελετητή -Σύμβουλου Απασχόλησης και της Ψυχολόγου- Εκπαιδευτή, πραγματοποιήθηκε πρόσκληση της πρώτης επιλαχούσας για τη θέση «Ψυχολόγος -Εκπαιδευτής», για τη συμμετοχή της στην παρούσα Τεχνική Συνάντησης της Ομάδας Υλοποίησης του Υποέργου 1.

Σκοπός ήταν :

- η γνωριμία της με τα μέλη ομάδας και
- η κατ' ιδίαν συνάντηση της με την Επιστημονικά Υπεύθυνη του Έργου

Σχετικά με το πρώτο, νέα Ψυχολόγος-Εκπαιδευτής συμμετείχε ενεργά στη συζήτηση των Μελών της Ομάδας Υλοποίησης όπου και διατύπωσε αρκετές φορές ουσιώδεις απόψεις επί των θεμάτων συζήτησης. Όσον αφορά το δεύτερο, η Επιστημονικά Υπεύθυνη, μέσα από συζήτηση με τη νέα Ψυχολόγο-Εκπαιδευτή διερεύνησε την επιστημονική επάρκεια ώστε να εξακριβώσει το βαθμό στον οποίο μπορεί να ανταπεξέλθει στις ιδιαιτερότητες και ανάγκες του συγκεκριμένου Έργου.

Στο σημείο αυτό ο Τεχνικός Σύμβουλος ενημέρωσε την Επιστημονικά Υπεύθυνη για τη διαδικασία αντικατάστασης και την ολοκλήρωση της πλήρωσης της θέσης «Ψυχολόγος-Εκπαιδευτής» με τη συγκεκριμένη πρώτη επιλαχούσα.



8^η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας

Ημερομηνία Συνάντησης: 19-11-2020

Τοποθεσία: Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. και Τηλεδιάσκεψη

Συμμετέχοντες:

8. Επιστημονικά Υπεύθυνη της Πράξης
9. Γραμματεία Διοικητικής Υπηρεσίας Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.

Ομάδα Υλοποίησης Έργου

10. Ψυχολόγος – Εκπαιδευτής
11. Μελετητής – Σύμβουλος Απασχόλησης
12. Κοινωνικός Επιστήμονας
13. Τεχνικός Σύμβουλος

Θέματα Συνάντησης:

Θ1	Δημιουργία ερωτηματολογίου και ανάρτηση του ηλεκτρονικά προς συμπλήρωση
Θ2	Αποχώρηση και Αντικατάσταση επιτυχούσας για τη θέση «Ψυχολόγος –Εκπαιδευτής»
Θ3	Σύνταξη Κεφαλαίων Παραδοτέου Π_2

Συζήτηση επί Θεμάτων που αφορούν τον Τεχνικό Σύμβουλο

Θέμα 1^ο

Ο Μελετητής-Σύμβουλος Απασχόλησης ενημερώνει την ομάδα ότι ήδη βρίσκεται σε συνεργασία με τη Ψυχολόγο-Εκπαιδευτή για τη διαμόρφωση του μέρους του ερωτηματολογίου που αφορά τις ηγετικές ικανότητες των Λ.Υ.Ψ.Υ. Η εξέλιξη του βρίσκεται σε ικανοποιητικό βαθμό και στην επόμενη συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης θα παρουσιαστεί το πρώτο σχέδιο του συγκεκριμένου μέρους.



Σχετικά με το μέρος του ερωτηματολογίου που αφορά τη μέτρηση του βαθμού ικανοποίησης των Λ.Υ.Ψ.Υ., αποφασίστηκε να διαμορφωθεί, μετά και την παρουσίαση από τον Κοινωνικό Επιστήμονα και τη Νομικό, η πρόταση για το μοντέλο Συνηγορίας και Αυτό-εκπροσώπησης που θα δοθεί για διαβούλευση.

Αναμένεται η τελική διαμόρφωση του συνόλου του ερωτηματολογίου να οριστικοποιηθεί μετά και την παραλαβή του Παραδοτέου Π_2.

Σχετικά με την συμπλήρωση του προς διαβούλευση ερωτηματολογίου, ο Τεχνικός Σύμβουλος ενημερώνει την ομάδα ότι θα αναρτηθεί ηλεκτρονικά και θα δύναται να συμπληρώνεται μόνο μετά και την εισαγωγή κωδικού που θα αποστέλλεται αυτόματα στον συμμετέχοντα. Αυτό προϋποθέτει συνεργασία και με τους 30 Κοι.Σ.Π.Ε., προκειμένου αυτοί να συνεννοηθούν με τα μέλη της Ομάδας Στόχου, ώστε να δοθούν συγκεκριμένες κατευθύνσεις για την συμπλήρωση του.

Στο σημείο αυτό η Επιστημονικά Υπεύθυνη επισήμανε ότι θα ήταν σκόπιμο η υποστήριξη και η καθοδήγηση των μελών της Ομάδας Στόχου για τη πρόσβαση στη συμπλήρωση του ερωτηματολογίου. Προτείνεται, όπου κρίνεται απαραίτητο και πάντα με την σύμφωνη γνώμη του συμμετέχοντα στη συμπλήρωσή του ερωτηματολογίου να υπάρχει η συνδρομή ενός επαγγελματία υγείας από τις συμβουλευτικές υπηρεσίες του κάθε Κοι.Σ.Π.Ε.

Θέμα 3^ο

Ο Κοινωνικός Επιστήμονας παρουσίασε την πρόοδο αναφορικά με το κομμάτι του Παραδοτέου Π_2. Συγκεκριμένα ανέφερε ότι το υπο-παραδοτέο που αυτός συνθέτει θα έχει την παρακάτω δομή :

1. Εισαγωγή
2. Μεθοδολογία
3. Ορισμοί της αυτό-εκπροσώπησης και της συνηγορίας
4. Ιστορική εξέλιξη της αυτό-εκπροσώπησης και της συνηγορίας
5. Σύγχρονες τάσεις και σύγχρονα μοντέλα στην αυτό-εκπροσώπηση
 - Κίνημα ληπτών υπηρεσιών
 - Μικτή εκπροσώπηση - Σύλλογοι οικογενειών και ληπτών
6. Σύγχρονες τάσεις και σύγχρονα μοντέλα στη συνηγορία
 - Αυτοσυνηγορία
 - Ομαδική αυτοσυνηγορία
 - Συνηγορία από ομολόγους



- Συλλογική/συστημική συνηγορία
7. Εμπειρίες αυτοεκπροσώπησης
 - Στην Ευρώπη
 - Στον υπόλοιπο κόσμο
 8. Εμπειρίες συνηγορίας
 - Στην Ευρώπη
 - Στον υπόλοιπο κόσμο
 9. Συμπερασματικά σχόλια
 10. Βιβλιογραφία

Κατά τη διάρκεια της παρουσίασης του, ο Κοινωνικός Επιστήμονας ανέφερε ότι στην παρούσα φάση είναι προτιμότερο το μοντέλο της Συνηγορίας και Αυτό-εκπροσώπησης που θα παρουσιαστεί να εμπεριέχει διαδικασίες και παραδοχές ούτως ώστε κατά τη διάρκεια της διαβούλευσης να είναι εύκολη η επικαιροποίηση του ως προς την προσαρμογή του στην Ελληνική πραγματικότητα.

Μετά και τις επισημάνσεις από τον Τεχνικό Σύμβουλο σχετικά με την βέλτιστη προσαρμογή στις απαιτήσεις της Απόφασης Υλοποίησης με Ιδία Μέσα (ΑΥΜΙΜ) η Ομάδα Υλοποίησης οριστικοποίησε τη δομή του Παραδοτέου Π_2, η οποία και παρουσιάζεται παρακάτω:

1. Περιγραφή υπάρχοντος μοντέλου Αυτό-εκπροσώπησης και Συνηγορίας. Συμπεράσματα πρώτου Παραδοτέου και προβληματισμοί.
 - 1.1. Εισαγωγή
 - 1.2. Μεθοδολογία
 - 1.3. Ορισμοί της αυτό-εκπροσώπησης και της συνηγορίας
 - 1.4. Ιστορική εξέλιξη της αυτό-εκπροσώπησης και της συνηγορίας
 - 1.5. Σύγχρονες τάσεις και σύγχρονα μοντέλα στην αυτό-εκπροσώπηση
 - 1.5.1. Κίνημα ληπτών υπηρεσιών
 - 1.5.2. Μικτή εκπροσώπηση - Σύλλογοι οικογενειών και ληπτών
 - 1.6. Σύγχρονες τάσεις και σύγχρονα μοντέλα στη συνηγορία
 - 1.6.1. Αυτοσυνηγορία
 - 1.6.2. Ομαδική Αυτοσυνηγορία
 - 1.6.3. Συνηγορία από ομολόγους
 - 1.6.4. Συλλογική/συστημική συνηγορία



- 1.7. Εμπειρίες αυτοεκπροσώπησης
 - 1.7.1. Στην Ευρώπη
 - 1.7.2. Στον υπόλοιπο κόσμο
- 1.8. Εμπειρίες συνηγορίας
 - 1.8.1. Στην Ευρώπη
 - 1.8.2. Στον υπόλοιπο κόσμο
2. Διερεύνηση του διεθνούς θεσμικού πλαισίου
 - 2.1. Διεθνείς συμβάσεις
 - 2.2. Πολιτικές Συνηγορίας και Αυτό-εκπροσώπησης μέσα από βάσεις δεδομένων του ΠΟΥ
3. Τελική μορφή του Οδηγού Αυτό-εκπροσώπησης και Συνηγορίας προς διαβούλευση και προσαρμογή.
4. Παρουσίαση καλών πρακτικών από το διεθνές περιβάλλον επί του λειτουργικού πλαισίου
 - 4.1. Περιγραφή βέλτιστων συναφών πρακτικών στην Ελληνική πραγματικότητα για την Αυτό-εκπροσώπηση και Συνηγορία με καλές πρακτικές από το διεθνές περιβάλλον.
 - 4.2. Προσαρμογή θεσμικού πλαισίου με τις βέλτιστες δυνατές προσαρμογές για την Ελληνική πραγματικότητα.
5. Βιβλιογραφία



9^η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας

Ημερομηνία Συνάντησης: 10-12-2020

Τοποθεσία: Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. και Τηλεδιάσκεψη

Συμμετέχοντες:

8. Επιστημονικά Υπεύθυνη της Πράξης
9. Γραμματεία Διοικητικής Υπηρεσίας Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.

Ομάδα Υλοποίησης Έργου

10. Ψυχολόγος – Εκπαιδευτής
11. Μελετητής – Σύμβουλος Απασχόλησης
12. Κοινωνικός Επιστήμονας
13. Νομικός
14. Τεχνικός Σύμβουλος

Θέματα Συνάντησης:

Θ1	Οριστικοποίηση στοιχείων Παραδοτέου Π_2.1 Κοινωνικού Επιστήμονα
Θ2	Οριστικοποίηση στοιχείων Παραδοτέου Π_2.1 Νομικού
Θ3	Περαιτέρω εξέλιξη του Παραδοτέου Π_2 και διασύνδεση του με το Παραδοτέο Π_3

Συζήτηση επί Θεμάτων που αφορούν τον Τεχνικό Σύμβουλο

Θέμα 1^ο

Ο Κοινωνικός Επιστήμονας παρουσίασε στην ομάδα υλοποίησης του Υποέργου 1 τα αποτελέσματα της μελέτης του από τη διερεύνηση του Ευρωπαϊκού και Διεθνούς περιβάλλοντος σχετικά με διαδικασίες, προσφερόμενες και εναλλακτικές δυνατότητες που αφορούν την Αυτό-εκπροσώπηση και τη Συνηγορία.

Κατά τη διάρκεια της τοποθέτησης του επισημάνθηκαν τα παρακάτω στοιχεία :

- Ο διαφορετικός βαθμός ωρίμανσης της ψυχιατρικής μεταρρύθμισης από χώρα σε χώρα
- Η έλλειψη ενδιαφέροντος σχετικά με συνδικαλιστικά θέματα από αντίστοιχους Λ.Υ.Ψ.Υ.
- Στη διεθνή αναζήτηση δεν βρέθηκαν αναφορές οργανώσεων για τη διεκδίκηση του δικαιώματος στην εργασία μέσω συνδικαλιστικών οργάνων. Ερωτηματικό αποτελεί ο βαθμός εμπάθουσας των



προτεινόμενων μοντέλων Αυτό-εκπροσώπησης και Συνηγορίας μέσω συνδικαλιστικών οργάνων στην Ελλάδα.

- Αποτύπωση δυο κύριων αλλά διαφορετικών μοντέλων Αυτό-εκπροσώπησης και Συνηγορίας στο διεθνές περιβάλλον :
 - α. Μικτά ανεξάρτητα μοντέλα
 - β. Αυτόνομο κίνημα, το οποίο συναντάται κυρίως στην Κεντρική Ευρώπη
- Καταγραφή δυνατών και αδύνατων σημείων των δυο αναφερόμενων μοντέλων, όπως :
 - α. Μικρότερη Αυτό-εκπροσώπηση
 - β. Μεγαλύτερη δύναμη και καλύτερη συνεργασία που συνεπάγεται γεφύρωμα των σχέσεων με τις οικογένειες και κοινές δράσεις

Επισημάνθηκε από τον Τεχνικό Σύμβουλο το πόσο σημαντική είναι η συνεργασία των Μελών της Ομάδας Υλοποίησης του Υποέργου 1 με το Διοικητικό όργανο της Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε., προκειμένου να αποτυπωθούν συνδυαστικά τα βασικά ευρήματα των δυο Παραδοτέων (Π_1 & Π_2) στα βασικά ερωτήματα του Ερωτηματολογίου.

Είναι πολύ σημαντικό το ερωτηματολόγιο που θα δημιουργηθεί να αποτελέσει το εργαλείο διερεύνησης και προσαρμογής του εξαγόμενου μοντέλου Αυτό-εκπροσώπησης και Συνηγορίας ούτως ώστε να προσδιοριστούν και προσαρμοστούν καταλλήλως οι ιδιαιτερότητες των Κοι.Σ.Π.Ε.

Θέμα 3^ο

Η Επιστημονικά Υπεύθυνη με τον Τεχνικό Σύμβουλο αποτιμώντας τα ευρήματα των παραδοτέων Π_1 & Π_2 επισήμαναν τα παρακάτω σημεία:

- Στόχος είναι η ανάδειξη των καλών πρακτικών μέσα από τη συνολική πληροφορία του Παραδοτέου Π_2 προκειμένου να λειτουργήσει ως τροφή για διαβούλευση με την ομάδα στόχο, το οποίο είναι και αντικείμενο του Παραδοτέου Π_3.
- Οι καλές πρακτικές που προτείνονται είναι αναγκαίο να ενσωματώνουν και στοιχεία από την Ελληνική πραγματικότητα (ειδικά χαρακτηριστικά των Κοι.Σ.Π.Ε.) ώστε να είναι πιο εύκολα προσαρμόσιμες στο οικοσύστημα των Κοι.Σ.Π.Ε.
- Οι επιλογές των καλών πρακτικών θα γίνουν με γνώμονα την αναβάθμιση των ποιοτικών χαρακτηριστικών των Κοι.Σ.Π.Ε., την υποστήριξη των εξειδικευμένων αναγκών τους γεγονός που θα επιφέρει προστιθέμενη αξία στο κίνημα της Αυτό-εκπροσώπησης και Συνηγορίας των μελών και εργαζομένων στο οικοσύστημα των Κοι.Σ.Π.Ε.
- Οι ερωτήσεις του Ερωτηματολογίου προτείνεται να αποτυπώνονται με τον κατάλληλο τρόπο, ώστε τα εξαγόμενα συμπεράσματα του, να απαντούν στα διλήμματα που προκύπτουν την παρούσα



χρονική στιγμή κατά την αποτύπωση του κατάλληλου μοντέλου Αυτό-εκπροσώπησης και Συνηγορίας από τους δυο επιστήμονες.

Ακολούθως προσδιορίστηκαν τα βήματα που θα ακολουθήσει η Ομάδα υλοποίησης του Υποέργου 1 ώστε, να αποτυπωθούν τα ευρήματα των Παραδοτέων Π_1 & Π_2 συνδυαστικά με το απαραίτητο υλικό υποστήριξης διοικητικών και ηγετικών ικανοτήτων της ομάδας στόχου, σε ερωτήματα που θα συνθέσουν το Ερωτηματολόγιο διαβούλευσης για τη σύνταξη του Παραδοτέου Π_3.

- Συνεργασία Επιστημονικά Υπεύθυνης με Κοινωνικό Επιστήμονα και Νομικό με σκοπό την ανάδειξη των ποιοτικών χαρακτηριστικών των Κοι.Σ.Π.Ε. και την υποστήριξη των εξειδικευμένων αναγκών τους μέσα από τα προτεινόμενα μοντέλα Αυτό-εκπροσώπησης και Συνηγορίας.
- Συνεργασία Μελετητή - Συμβούλου Απασχόλησης με την Ψυχολόγο-Εκπαιδευτή για τη διαμόρφωση του πρώτου σχεδίου του Ερωτηματολογίου διαβούλευσης για τη σύνταξη του Παραδοτέου Π_3.
- Διενέργεια 10^{ης} Τεχνικής Συνάντησης της Ομάδας Υλοποίησης του Υποέργου 1 προκειμένου να διαμορφωθεί το τελικό Ερωτηματολόγιο που θα δοθεί προς συμπλήρωση στην ομάδα-στόχο.



5.3 Εργασίες παρακολούθησης και υποστήριξης κατά την υλοποίηση των Παραδοτέων Π_3 και Π_4

Καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της συγκεκριμένης περιόδου υλοποίησης των Παραδοτέων Π_3 και Π_4 πραγματοποιήθηκαν οι παρακάτω ενέργειες για την πρόοδο επίτευξης των ποσοτικών στόχων που έχουν τεθεί από την Απόφαση Υλοποίησης με Ιδία Μέσα (ΑΥΜΙΜ):

10^η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας

Ημερομηνία Συνάντησης: 07-01-2021

Τοποθεσία: Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. και Τηλεδιάσκεψη

Συμμετέχοντες:

1. Επιστημονικά Υπεύθυνη της Πράξης
2. Γραμματεία Διοικητικής Υπηρεσίας Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.

Ομάδα Υλοποίησης Έργου

3. Ψυχολόγος – Εκπαιδευτής
4. Μελετητής – Σύμβουλος Απασχόλησης
5. Νομικός
6. Τεχνικός Σύμβουλος -Σύμβουλος Υποστήριξης Ομάδων Εργασίας

Θέματα Συνάντησης:

Θ1	Παρουσίαση της δομής και των χαρακτηριστικών της έρευνας που θα πραγματοποιηθεί στο πλαίσιο της διαβούλευσης του προτεινόμενου Μοντέλου Αυτοεκπροσώπησης και Συνηγορίας στο Οικοσύστημα των Κοι.Σ.Π.Ε.
Θ2	Οργάνωση και Προβολή της έρευνας στο Οικοσύστημα των Κοι.Σ.Π.Ε., με στόχο την πολυπληθή συμμετοχή της Ομάδας Στόχου.

Συζήτηση επί Θεμάτων που αφορούν τον Τεχνικό Σύμβουλο

Θέμα 1^ο



Διαβούλευση μεταξύ των μελών της ομάδας υλοποίησης σχετικά με τις 3 θεματικές ενότητες που θα απαρτίζουν το Δομημένο Ερωτηματολόγιο και αναφορικά με τα επιθυμητά στοιχεία που θα πρέπει οι επιστήμονες να διαβουλευθούν με την ομάδα στόχο.

Αποφασίστηκε αρχικά, 3 ενότητες να απαρτίζουν το Ερωτηματολόγιο, οι οποίες είναι οι εξής:

- **Ενότητα Α': Τι γνωρίζω**
- **Ενότητα Β': Τι είναι σημαντικό για μένα να γνωρίζω;**
- **Ενότητα Γ': Διεκδικώ τα δικαιώματά μου;**

Και να εμπεριέχουν συνολικά περίπου 30 ερωτήσεις.

Στην επόμενη συνάντηση θα εξεταστεί εάν οι απαντήσεις θα βασίζονται σε τετράβαθμη ή πεντάβαθμη κλίμακα τύπου Likert και η τελική μορφή του Δομημένου Ερωτηματολογίου.

Συζητήθηκε επίσης ένα πρώτο χρονοδιάγραμμα υλοποίησης τόσο της συμπλήρωσης του ερωτηματολογίου, όσο και της διοργάνωσης των 5 Ομάδων Εστιασμένης Συζήτησης και σε επόμενη συνάντηση θα οριστικοποιηθούν οι ημερομηνίες.

Θέμα 2^ο

Ο Τεχνικός Σύμβουλος προτείνει την δημιουργία Ηλεκτρονικού Ερωτηματολογίου, ώστε με τη χρήση της τεχνολογίας και λόγω των συνθηκών από την πανδημία του κορονοϊού να διευκολυνθούν οι συμμετέχοντες στη συμπλήρωσή του (με την αρωγή και του Προσώπου Αναφοράς) κάνοντας χρήση μοναδικού κωδικού token.

Επιχειρηματολογεί σχετικά με αυτό λέγοντας ότι με αυτό τον τρόπο θα είναι άμεσα προσβάσιμο το Δομημένο Ερωτηματολόγιο από την Ομάδα Στόχο και θα εξασφαλιστεί η μεγαλύτερη δυνατή συμμετοχή, αλλά και η διασφάλιση της φερεγγυότητας των απαντήσεων.



11^η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας

Ημερομηνία Συνάντησης: 14-01-2021

Τοποθεσία: Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. και Τηλεδιάσκεψη

Συμμετέχοντες:

1. Επιστημονικά Υπεύθυνη της Πράξης
2. Γραμματέας Διοικητικής Υπηρεσίας Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.
Ομάδα Υλοποίησης Έργου
3. Ψυχολόγος – Εκπαιδευτής
4. Μελετητής – Σύμβουλος Απασχόλησης
5. Κοινωνικός Επιστήμονας
6. Νομικός
7. Τεχνικός Σύμβουλος -Σύμβουλος Υποστήριξης Ομάδων Εργασίας

ΘΕΜΑΤΑ

Θ1	Ολοκλήρωση ερωτηματολογίου έρευνας και οριστικοποίηση της μεθοδολογίας και του χρονοδιαγράμματος για την υλοποίηση του
Θ2	Μεθοδολογία και χρονοδιάγραμμα υλοποίησης Ομάδων Εστιασμένης Συζήτησης

Συζήτηση επί Θεμάτων που αφορούν τον Τεχνικό Σύμβουλο

Θέμα 1^ο

1. Αποφασίζεται η Ομάδα Στόχος για την συμπλήρωση του ερωτηματολογίου ώστε τα αποτελέσματα της έρευνας να είναι επιστημονικά επαρκή.

Η Ομάδα Στόχος θα είναι Μέλη Κατηγορίας Α' με τις ιδιότητες:

- Εκλεγμένοι Εκπρόσωποι στη Γ. Σ. της Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. (κατά προτεραιότητα),
- Εκλεγμένα Μέλη Δ. Σ. Κοι.Σ.Π.Ε. (κατά προτεραιότητα) και
- Όλα τα Μέλη και οι εργαζόμενοι στους Κοι.Σ.Π.Ε. (επιθυμητή η μεγαλύτερη δυνατή συμμετοχή).

Οριστικοποιείται η Αρχική Σελίδα του ερωτηματολογίου με τις απαραίτητες διευκρινήσεις προς την Ομάδα Στόχο και τα Πρόσωπα Αναφοράς στους Κοι.Σ.Π.Ε.

Αποφασίζεται ότι το ερωτηματολόγιο θα πρέπει να είναι διαθέσιμο προς συμπλήρωσή του από την Ομάδα Στόχο στις αρχές Φεβρουαρίου 2021, ώστε να υπάρχει αρκετός διαθέσιμος χρόνος για την



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Σελίδα 82 από 98

Ε.Π.
ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ
ΔΗΜΟΣΙΟΥ
ΤΟΜΕΑ
NSRF



συμπλήρωσή του (χρονικό διάστημα τουλάχιστον 20 ημερών με δυνατότητα παράτασης για μία εβδομάδα ένα απαιτηθεί).

2. Ο Τεχνικός Σύμβουλος παρουσίασε ένα 1^ο σχέδιο (template) για την ψηφιακή αποτύπωση του Ηλεκτρονικού Ερωτηματολογίου και τον τρόπο με το οποίο θα πρέπει αυτό να λειτουργήσει προκειμένου να διευκολυνθούν στην προσέγγιση και συμπλήρωσή του τα μέλη της Ομάδα Στόχου, σε συνδυασμό με τα Πρόσωπα Αναφοράς που θα οριστούν στους Κοι.Σ.Π.Ε.

Προτείνει τη χρήση μοναδικού κωδικού token που θα αποδοθεί σε κάθε συμμετέχοντα, δίνοντας του τη δυνατότητα να διακόψει την επεξεργασία του ερωτηματολογίου και να μπορεί να το ολοκληρώσει μεταγενέστερα κάνοντας χρήση αυτού.

Η Επιστημονικά Υπεύθυνη τονίζει επ' αυτού, ότι εφόσον θα ορισθεί ένα Πρόσωπο Αναφοράς, κατά πάσα πιθανότητα, η συμπλήρωση του ερωτηματολογίου θα πραγματοποιείται σε συνεργασία με το Πρόσωπο Αναφοράς που θα οριστεί στους Κοι.Σ.Π.Ε. Επομένως θεωρεί ότι η χρήση του κωδικού token ίσως επιφέρει σύγχυση και δυσφορία στα μέλη της Ομάδας Στόχου. Έτσι η Ομάδα Υλοποίησης αποφασίζει να μην γίνει χρήση του μοναδικού κωδικού token, αλλά να αποσταλεί ο ηλεκτρονικός σύνδεσμος του Ερωτηματολογίου μέσω του οποίου, είτε θα συνεχίζουν στην ηλεκτρονική συμπλήρωση του ερωτηματολογίου, εφόσον αποδεχτούν τους όρους που θα αναφέρονται στην Αρχική Σελίδα, είτε θα έχουν τη δυνατότητα να αποθηκεύσουν το pdf αρχείο στο ηλεκτρονικό μέσο και να το εκτυπώσουν, ώστε να το συμπληρώνουν ιδιοχειρώς στη φυσική μορφή του.

3. Οριστικοποιείται το περιεχόμενο της ενημερωτικής επιστολής (ο Τεχνικός Σύμβουλος θα συντάξει στο τέλος της ενημερωτικής επιστολής μία ολοκληρωμένη αλλά σύντομη παρουσίαση της Πράξης, με όλα τα Υποέργα της, το υλοποιημένο και μελλοντικό χρονοδιάγραμμα), οι προθεσμίες για την συμπλήρωση του ερωτηματολογίου και ο τρόπος που θα υλοποιηθεί η τηλεφωνική υποστήριξη της Ομάδας Στόχου για την συμπλήρωση του ερωτηματολογίου από την Ψυχολόγο – Εκπαιδευτή σε συνεργασία με τα Πρόσωπα Αναφοράς στους Κοι.Σ.Π.Ε. (εφόσον αυτό απαιτηθεί από τους συμμετέχοντες στη συμπλήρωσή του).
4. Προτείνεται από την Επιστημονικά Υπεύθυνη η υλοποίηση μίας διαδικτυακής συνάντησης με αποστολή πρόσκλησης προς όλους τους Κοι.Σ.Π.Ε. και στόχο την πιο άμεση και απευθείας ενημέρωσή τους, τόσο για τα πεπραγμένα της Πράξης, όσο και για τη σημαντικότητα της συμμετοχής όλων των Συνεταιριστών Κατηγορίας Α` στα δρώμενα αυτής.

Η διαδικτυακή αυτή συνάντηση αποφασίστηκε να υλοποιηθεί εντός του εικοσαήμερου χρονικού διαστήματος που θα δοθεί στην Ομάδα Στόχο για να συμπληρώσει το ερωτηματολόγιο.

Θέμα 2^ο

Καθορισμός πλαισίου βάσει του οποίου θα υλοποιηθούν οι 5 Ομάδες Εστιασμένης Συζήτησης

- Οι 30 Κοι.Σ.Π.Ε. θα χωριστούν σε 2 ομάδες, με 15 Κοι.Σ.Π.Ε. η κάθε μία.



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Ε.Π.
ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ
ΔΗΜΟΣΙΟΥ
ΤΟΜΕΑ



- Θα δοθεί η δυνατότητα συμμετοχής είτε διαδικτυακά σε ομάδα μέσω της πλατφόρμας ZOOM, είτε ατομικά τηλεφωνικά, όπου δεν υπήρχε δυνατότητα πρόσβασης στο Διαδίκτυο ή όταν το πρόγραμμα των συμμετεχόντων είναι επιβαρυνόμενο και δεν μπορεί να καθοριστεί συγκεκριμένη ημερομηνία.
- Η ομαδοποίηση και το χρονοδιάγραμμα των εστιασμένων συζητήσεων θα προσαρμοστεί κατά το δυνατόν ανάλογα με τη διαθεσιμότητα των συμμετεχόντων. Σε κάθε περίπτωση πρέπει να εξεταστεί ενδελεχώς το χρονικό διάστημα υλοποίησης των εστιασμένων συζητήσεων, ώστε να υπάρξει και διαθέσιμος χρόνος για την συγγραφή, από τους επιστήμονες, των ευρημάτων της διαβούλευσης.
- Τέθηκαν από την Ομάδα οι βασικές αρχές προς εδραίωση μιας σχέσης εμπιστοσύνης και ανάπτυξης κλίματος συνεργασίας:
 1. Η Ομοσπονδία θα πρέπει να διευκολύνει τις διεργασίες των εστιασμένων συζητήσεων σύμφωνα με τις εξατομικευμένες ανάγκες των εξυπηρετούμενων.
 2. Η ανατροφοδότηση λαμβάνεται σοβαρά υπόψη και αποτελεί λόγο ανασχεδιασμού της μεθοδολογίας (τηρώντας πάντα το δίπολο αδιάσειστη δεοντολογική βάση –ευελιξία κινήσεων).
 3. Το κλίμα οφείλει να είναι υποστηρικτικό προς όλους τους συμμετέχοντες.
 4. Η ερευνητική ομάδα έχει ρόλο να αφουγκραστεί και να καταγράψει τις ανάγκες των ωφελούμενων.
 5. Κάθε κρίκος της επικοινωνίας αποτελεί σημαντικό παράγοντα προς επίτευξη του στόχου.
 6. Όλοι οι εμπλεκόμενοι εργάζονται προς ένα κοινό όραμα ο καθένας από τη θέση του και με το ρόλο του.



12^η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας

Ημερομηνία Συνάντησης: 21-01-2021

Τοποθεσία: Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. και Τηλεδιάσκεψη

Συμμετέχοντες:

1. Επιστημονικά Υπεύθυνη της Πράξης
2. Γραμματέας Διοικητικής Υπηρεσίας Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.
Ομάδα Υλοποίησης Έργου
3. Ψυχολόγος – Εκπαιδευτής
4. Μελετητής – Σύμβουλος Απασχόλησης
5. Κοινωνικός Επιστήμονας
6. Νομικός
7. Τεχνικός Σύμβουλος -Σύμβουλος Υποστήριξης Ομάδων Εργασίας

ΘΕΜΑΤΑ

Θ1	Δημιουργία και παρουσίαση του Ηλεκτρονικού Ερωτηματολογίου
Θ2	Παρουσίαση ολοκληρωμένης ενημερωτικής επιστολής
Θ3	Ομαδοποίηση και οριστικοποίηση του χρονοδιαγράμματος των εστιασμένων συζητήσεων
Θ4	Υλοποίηση 1 ^{ης} διαδικτυακής συνάντησης

Συζήτηση επί Θεμάτων που αφορούν τον Τεχνικό Σύμβουλο

Θέμα 1^ο

Παρουσίαση Τελικού template και το περιεχόμενο του Ηλεκτρονικού Ερωτηματολογίου, (Αρχική σελίδα και σελίδες ερωτήσεων και απαντήσεων, όπως αποτυπώνεται στην ενότητα Ηλεκτρονικό Ερωτηματολόγιο του παρόντος Παραδοτέου).

Αποφασίστηκε από την Ομάδα Υλοποίησης:

- ✓ Να αναρτηθεί το Ηλεκτρονικό Ερωτηματολόγιο, με κατάλληλο σύνδεσμο (link), στην ιστοσελίδα της Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. ώστε να είναι προσβάσιμο από τους συμμετέχοντες στη διαβούλευση.
- ✓ Να είναι ανοικτό και επομένως προσβάσιμο από τους συμμετέχοντες κατά τη χρονική περίοδο από Δευτέρα 8-2-2021 έως και Κυριακή 28-2-2021, με δυνατότητα παράτασης της χρονικής περιόδου κατά μία εβδομάδα εφόσον αυτό απαιτηθεί.

Θέμα 2^ο



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Σελίδα 85 από 98

Ε.Π.
ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ
ΔΗΜΟΣΙΟΥ
ΤΟΜΕΑ
NSRF



Παρουσιάστηκε το τελικό format και κείμενο της ενημερωτικής επιστολής που θα αποσταλεί την ημέρα έναρξης της περιόδου συμπλήρωσης του ερωτηματολογίου.

Η επιστολή όπως είχε αποφασιστεί περιέχει:

- Παράρτημα Ι : Βασικές Οδηγίες Συμπλήρωσης του Ερωτηματολογίου
- Παράρτημα ΙΙ : Συνοπτική Ενημερωτική Παρουσίαση του Έργου & Χρονοδιάγραμμα Υλοποίησης Υποέργου 1

Θέμα 3^ο

Σχετικά με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης των 5 Ομάδων Εστιασμένης Συζήτησης, συμφωνήθηκε να οριστικοποιηθεί μετά και τις τηλεφωνικές επικοινωνίες με τα Πρόσωπα Αναφοράς από κάθε Κοι.Σ.Π.Ε. ώστε να διερευνηθεί η διαθεσιμότητα της Ομάδας Στόχου. Σε κάθε περίπτωση όλες οι εστιασμένες συζητήσεις αποφασίστηκε να υλοποιηθούν εντός του 1^{ου} εικοσαήμερου του μηνός Μαρτίου 2021, ώστε να υπάρξει διαθέσιμος χρόνος για την συγγραφή, από τους επιστήμονες, των ευρημάτων της διαβούλευσης.

Θέμα 4^ο

Οριστικοποιήθηκε η υλοποίηση της 1^{ης} Διαδικτυακής Συνάντησης και η θεματολογία της, όπου ο Τεχνικός Σύμβουλος θα παρουσιάσει μαζί με την Επιστημονικά Υπεύθυνη τους Σκοπούς, τους Στόχους και τις Φάσεις υλοποίησης της Πράξης (αναλυτικά αναφέρονται στην ενότητα Διαδικτυακή Συνάντηση του παρόντος Παραδοτέου).



13^η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας

Ημερομηνία Συνάντησης: 30-03-2021

Τοποθεσία: Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. και Τηλεδιάσκεψη

Συμμετέχοντες:

1. Επιστημονικά Υπεύθυνη της Πράξης
2. Γραμματέας Διοικητικής Υπηρεσίας Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.
Ομάδα Υλοποίησης Έργου
3. Ψυχολόγος – Εκπαιδευτής
4. Μελετητής – Σύμβουλος Απασχόλησης
5. Κοινωνικός Επιστήμονας
6. Νομικός
7. Τεχνικός Σύμβουλος -Σύμβουλος Υποστήριξης Ομάδων Εργασίας

Συζήτηση επί Θεμάτων που αφορούν τον Τεχνικό Σύμβουλο

Θέμα 3^ο

Συζητήθηκε από την Ομάδα Υλοποίησης τα αποτελέσματα της η 1^{ης} Διαδικτυακής Συνάντησης με τους Κοι.Σ.Π.Ε. που πραγματοποιήθηκε την Τρίτη 23 Φεβρουαρίου.

Κατά γενική ομολογία υπήρξε μεγάλη συμμετοχή, θέρμη, κινητοποίηση, διάθεση για συνέργειες και ουσιαστικό διάλογο προς ένα κοινό όραμα.

Αποφασίστηκε να συνεχιστεί ο συγκεκριμένος τρόπος επικοινωνίας, καθότι έτυχε μεγάλης αποδοχής και να εμπλουτιστεί μελλοντικά και με άλλες ενέργειες που στόχο θα έχουν την επικοινωνιακή ανταλλαγή απόψεων ώστε να αναδειχθούν νέοι οριζόντες σκέψης εντός του οικοσυστήματος των Κοι.Σ.Π.Ε. με την ενεργή υποστήριξη της Ομοσπονδίας.



14^η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας

Ημερομηνία Συνάντησης: 16-04-2021

Τοποθεσία: Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. και Τηλεδιάσκεψη

Συμμετέχοντες:

1. Επιστημονικά Υπεύθυνη της Πράξης
2. Γραμματεία Διοικητικής Υπηρεσίας Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.

Ομάδα Υλοποίησης Έργου

3. Ψυχολόγος – Εκπαιδευτής
4. Μελετητής – Σύμβουλος Απασχόλησης
5. Νομικός
6. Τεχνικός Σύμβουλος -Σύμβουλος Υποστήριξης Ομάδων Εργασίας

Θέματα Συνάντησης:

Θ1	Προσχέδιο του Οδηγού ανάπτυξης διοικητικών και ηγετικών ικανοτήτων της Ομάδας Στόχου
Θ2	Υλοποίηση ενεργειών ενημέρωσης της Ομάδας Στόχου (Διαδικτυακή Συνάντηση Κατάθεσης Ιδεών)
Θ3	Προγραμματισμός ως προς την υλοποίηση των απαιτούμενων ενεργειών για την πραγματοποίηση των Ομάδων Εστιασμένης Συζήτησης

Συζήτηση επί Θεμάτων που αφορούν τον Τεχνικό Σύμβουλο

Θέμα 1^ο

Σχετικά με τον τελικό Οδηγό ανάπτυξης διοικητικών και ηγετικών ικανοτήτων μελών Κατηγορίας Α' αναφέρθηκε ότι δεν παρέχονται ιδιαίτερες διευκρινίσεις για τη μορφή του, ούτε για τη μεθοδολογία ανάπτυξης του και ότι ο ένας μήνας είναι πολύ μικρό χρονικό διάστημα για την ανάπτυξή του.

Μετά από συζήτηση αποφασίστηκε να δοθεί η προβλεπόμενη μηνιαία παράταση για την υλοποίησή του.

Επίσης υπήρξε προβληματισμός για το πού θα απευθύνεται:

- σε ειδικούς ψυχικής υγείας και θα περιλαμβάνει οδηγίες και κατευθύνσεις (βιωματικές δραστηριότητες)



για να μπορούν να δουλεύουν με τα μέλη της κατηγορίας Α' και να τους βοηθούν στην ανάπτυξη ηγετικών και διοικητικών δεξιοτήτων;

ή

- **σε μέλη κατηγορίας Α'** και να περιλαμβάνει ειδικά σχεδιασμένες δραστηριότητες που θα μπορούν να κάνουν είτε μόνα τους τα άτομα είτε με βοήθεια ειδικών ψυχικής υγείας και θα στοχεύουν στην ανάπτυξη ηγετικών και διοικητικών δεξιοτήτων;

Στην συζήτηση που ακολούθησε συμφωνήθηκε ότι το Παραδοτέο Π_4 θα αφορά Οδηγό, ο οποίος θα απευθύνεται σε μέλη Κοι.Σ.Π.Ε. κατηγορίας Α' και θα περιλαμβάνει:

- α. βασικές γνώσεις που χρειάζονται ώστε να είναι σε θέση να διεκδικήσουν διοικητικές θέσεις και να αναπτύξουν ηγετικές ικανότητες στο περιβάλλον των Κοι.Σ.Π.Ε. και
- β. ειδικά σχεδιασμένες δραστηριότητες που θα μπορούν να κάνουν είτε μόνα τους τα άτομα είτε με βοήθεια ειδικών ψυχικής υγείας και θα στοχεύουν στην ανάπτυξη ηγετικών και διοικητικών δεξιοτήτων.

Επιπρόσθετα, αποφασίστηκε ο Οδηγός να μην έχει την τεχνική μορφή των υπολοίπων παραδοτέων, πράγμα που θα υποβάθμιζε την ποιότητα του και θα είχε αρνητικό αντίκτυπο στην πρακτική αξιοποίηση του. Θα ετοιμαστεί από εξειδικευμένο γραφίστα και θα εμπεριέχει εικόνες, σκίτσα κ.α. Η Ψυχολόγος, με την ιδιότητά της ως εικαστική ψυχοθεραπεύτρια, θα έχει στενή συνεργασία ως προς την εικαστική επιμέλεια ώστε να επιτευχθεί άρτιο καλλιτεχνικό αποτέλεσμα.

Επιπρόσθετα και σ αυτή τη φάση αποφασίστηκε να ακολουθηθεί το πετυχημένο μοντέλο τόσο της υλοποίησης μια Διαδικτυακής Συνάντησης, όσο και των Ομάδων Εστιασμένης Συζήτησης, προκειμένου καταρχάς να επικοινωνηθεί στην Ομάδα Στόχο η ύπαρξη του σημαντικού αυτού Οδηγού και η αναγκαιότητά του, καθώς και στη συνέχεια, με την πραγματοποίηση των Ομάδων Εστιασμένης Συζήτησης, να προσδιοριστούν οι όποιες ιδιαιτερότητες του Οδηγού ώστε αυτός να ανταποκρίνεται στην πραγματικότητα των Κοι.Σ.Π.Ε.

Θέμα 2^ο

Και σε αυτή τη φάση αποφασίστηκε να ακολουθηθεί το πετυχημένο μοντέλο τόσο της υλοποίησης μια Διαδικτυακής Συνάντησης, όσο και των Ομάδων Εστιασμένης Συζήτησης, προκειμένου καταρχάς να επικοινωνηθεί στην Ομάδα Στόχο η ύπαρξη του σημαντικού αυτού Οδηγού και η αναγκαιότητά του, καθώς και στη συνέχεια, με την πραγματοποίηση των Ομάδων Εστιασμένης Συζήτησης, να προσδιοριστούν οι όποιες ιδιαιτερότητες του Οδηγού ώστε αυτός να ανταποκρίνεται στην πραγματικότητα των Κοι.Σ.Π.Ε.

Η 2^η αυτή Διαδικτυακή Συνάντηση με τους Κοι.Σ.Π.Ε. που θα πραγματοποιούνται στις 23-4-2021, αναμενόταν να συμβάλει:



- Στην ενημέρωση των συμμετεχόντων για τον Οδηγό που πρόκειται να σχεδιαστεί και τους στόχους αυτού και
- στην ενίσχυση της αναγκαιότητας για συμμετοχή των μελών κατηγορίας Α' στις Ομάδες Εστιασμένης Συζήτησης.

Θέμα 3^ο

Καθορίστηκε εκ νέου το πλαίσιο βάσει του οποίου θα υλοποιηθούν οι Ομάδες Εστιασμένης Συζήτησης και προτάθηκε αυτές να υλοποιηθούν το διάστημα από 20-4-2021 έως 20-5-2021.



15^η Τεχνική Συνάντηση της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας

Ημερομηνία Συνάντησης: 20-05-2021

Τοποθεσία: Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. και Τηλεδιάσκεψη

Συμμετέχοντες:

1. Επιστημονικά Υπεύθυνη της Πράξης
2. Γραμματέας Διοικητικής Υπηρεσίας Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.
Ομάδα Υλοποίησης Έργου
3. Ψυχολόγος – Εκπαιδευτής
4. Μελετητής – Σύμβουλος Απασχόλησης
5. Κοινωνικός Επιστήμονας
6. Τεχνικός Σύμβουλος -Σύμβουλος Υποστήριξης Ομάδων Εργασίας

ΘΕΜΑΤΑ

- | | |
|-----------|---|
| Θ1 | Ενημέρωση σχετικά με την υλοποίηση των Ομάδων Εστιασμένης Συζήτησης |
| Θ2 | Παρουσίαση των συμπερασμάτων σχετικά με την ανάπτυξη του υλικού υποστήριξης διοικητικών και ηγετικών ικανοτήτων |

Σε κανένα από τα Θέματα της συνάντησης δεν εμπλεκόταν ο Τεχνικός Σύμβουλος.



6. ΑΝΑΛΥΣΗ ΚΙΝΔΥΝΩΝ ΣΤΗΝ Α΄ ΦΑΣΗ ΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1

6.1 Ανάλυση Κινδύνων την περίοδο από 7^{ος} έως 9^{ος} 2020

Στο συγκεκριμένο στάδιο πραγματοποιείται ανάλυση και αξιολόγηση κάθε κίνδυνου ξεχωριστά, στις εργασίες της φάσης αυτής, όπως αυτοί παρουσιάστηκαν στο Σχέδιο Διαχείρισης Κινδύνων (Παράρτημα Ι). Ως εκ τούτου, από τους κινδύνους που προσδιορίστηκαν ότι ενδέχεται να εμφανιστούν κατά την υλοποίηση του Υποέργου 1 της Αυτεπιστασίας, οι οποίοι και αναφέρονται στη συνέχεια:

1. Έκβαση της διαδικασίας στελέχωσης με Έκτακτο Προσωπικό της Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.
2. Αποχώρηση μέλους της Ομάδας Υλοποίησης πριν την περάτωση του Έργου.
3. Ασαφής καθορισμός ρόλων και αρμοδιοτήτων.
4. Το αποτέλεσμα στα Παραδοτέα να μην είναι το προσδοκώμενο από τον Φορέα Υλοποίησης.
5. Καθυστερήσεις οφειλόμενες σε εξωγενείς παράγοντες

στη συγκεκριμένη φάση του Έργου εμφανίστηκαν:

Αποχώρηση μέλους της Ομάδας Υλοποίησης πριν την περάτωση του Έργου

Δεδομένου ότι δεν έχει υπογραφεί Σύμβαση Μίσθωσης Έργου στην περίπτωση της Ψυχολόγου – Εκπαιδευτή ενεργοποιείται η περίπτωση 2 αντιμετώπισης του κινδύνου η οποία αναφέρει ότι:

«Κατά τη σύνταξη της Πρόσκλησης επιλογής του Έκτακτου Προσωπικού, θα πρέπει να υπάρχει πρόβλεψη ότι η αντικατάσταση κάποιου μέλους που θα αποχωρήσει από την Ομάδα θα γίνει από τον πρώτο επιλαχόντα του Οριστικού Πίνακα Κατάταξης για την συγκεκριμένη θέση απασχόλησης».

Καθυστερήσεις οφειλόμενες σε εξωγενείς παράγοντες

Παρουσιάστηκαν κάποιες καθυστερήσεις στην ανταπόκριση από τους Κοι.Σ.Π.Ε. για τον καθορισμό του υπεύθυνου συμπλήρωσης του ηλεκτρονικού ερωτηματολογίου, αλλά με τον άμεση αντίδραση τόσο της Επιστημονικά Υπεύθυνης όσο και του Κοινωνικού Επιστήμονα αλλά και της Γραμματείας της Διοικητικής Υπηρεσίας, η συμμετοχή στην συμπλήρωσή του ανήλθε στο 60%, ποσοστό άκρως εντυπωσιακό για το σύντομο χρονικό διάστημα των 10 ημερών.



6.2 Ανάλυση Κινδύνων στη φάση υλοποίησης του Παραδοτέου Π_2

Στη συγκεκριμένη φάση του Έργου εμφανίστηκαν οι κίνδυνοι που περιγράφονται στον παρακάτω πίνακα:

Κίνδυνος στο Έργο	Επίπτωση	Αντιμετώπιση Κινδύνου
Αποχώρηση του μέλους της Ομάδας Υλοποίησης ΨΥΧΟΛΟΓΟΣ-ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ	Υψηλή (Υ)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Η αντικατάσταση του μέλους που αποχωρεί από την Ομάδα γίνεται από τον πρώτο επιλαχόντα του Οριστικού Πίνακα Κατάταξης για την συγκεκριμένη θέση απασχόλησης (ΨΥΧΟΛΟΓΟΣ-ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ). 2. Η πρώτη επιλαχούσα προσκόμισε εντός 10ημέρου από την ειδοποίησή της τα απαιτούμενα δικαιολογητικά πλήρωσης της θέσης απασχόλησης, σύμφωνα και με το κατατεθέν βιογραφικό της σημείωμα και την αίτηση που υπέβαλε για την θέση. 3. Το ΔΣ της Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. αποφασίζει την πλήρωση της θέσης απασχόλησης ΨΥΧΟΛΟΓΟΣ-ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΗΣ.
Ερωτηματολόγιο που αφορά τη μέτρηση του βαθμού ικανοποίησης των Λ.Υ.Ψ.Υ.	Χαμηλή (Χ)	<p>Θα διαμορφωθεί, μετά και την παρουσίαση από τον Κοινωνικό Επιστήμονα και τη Νομικό, της πρότασης για το μοντέλο Συνηγορίας και Αυτό-εκπροσώπησης που θα δοθεί για διαβούλευση για τους παρακάτω λόγους:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Το χρονικό διάστημα που απαιτείται για την συμπλήρωσή του ώστε το δείγμα να κρίνεται επιστημονικά επαρκές είναι τουλάχιστον 2 μήνες από την ηλεκτρονική του ανάρτηση. 2. Υπάρχει αρκετή συνάφεια με το ερωτηματολόγιο που αφορά τις ηγετικές ικανότητες των Λ.Υ.Ψ.Υ., οπότε κρίνεται ότι μπορούν να ενσωματωθούν τα 2 ερωτηματολόγια σε ένα και αυτό να παραδοθεί προς συμπλήρωση από την Ομάδα Στόχος στους 30 Κοι.Σ.Π.Ε. Έτσι δεν θα υπάρξει συνεχής όχληση για συμπλήρωση πολλών ερωτηματολογίων που μπορεί να επιφέρει αντίθετα από τα προσδοκώμενα αποτελέσματα. 3. Υπάρχει η ορισθείσα 3μηνη περίοδος διαβούλευσης του Οδηγού Συνηγορίας και Αυτοεκπροσώπησης, οπότε το συγκεκριμένο χρονικό διάστημα κρίνεται επαρκές ως προς την ολοκλήρωση και επιστημονική ανάλυση του ερωτηματολογίου και αποτύπωση των συμπερασμάτων στο Τελικό Παραδοτέο του Οδηγού Συνηγορίας και Αυτό-εκπροσώπησης.
Καθυστερήσεις οφειλόμενες σε εξωγενείς παράγοντες		<p>Τα μέτρα που ελήφθησαν για την αντιμετώπιση της Πανδημίας κορονοϊού αντιμετωπίστηκαν ως εξής:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Χρήση ηλεκτρονικών εργαλείων της Πλατφόρμας Συνεργατικότητας για την από κοινού υλοποίηση των Παραδοτέων της Ομάδας. 2. Χρήση της μεθόδου Τηλεδιάσκεψης για της υλοποίηση των συναντήσεων όλων των μελών της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστάσιας.



6.3 Ανάλυση Κινδύνων στη περίοδο υλοποίησης των Παραδοτέων Π_3 και Π_4

Στη συγκεκριμένη περίοδο υλοποίησης του Έργου εμφανίστηκαν κίνδυνοι που εντάσσονται κυρίως στην κατηγορία 5. Καθυστερήσεις οφειλόμενες σε εξωγενείς παράγοντες, από τις αναφερόμενες κατηγορίες στο Πίνακα Διαχείρισης Κινδύνων (Παράρτημα Ι), οι οποίοι και περιγράφονται στον παρακάτω πίνακα:

Κίνδυνος στο Έργο	Επίπτωση	Αντιμετώπιση Κινδύνου
Συμμετοχή Ομάδας Στόχου στις έρευνες που πραγματοποιήθηκαν για την υλοποίηση των Παραδοτέων Π_3 και Π_4	Υψηλή (Υ)	<ol style="list-style-type: none"> Ενίσχυση της επικοινωνίας της Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. με τα μέλη Κατηγορίας Α΄ στους Κοι.Σ.Π.Ε., αλλά και με τους ίδιους τους Κοι.Σ.Π.Ε. με: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ορισμό Προσώπου Αναφοράς σε κάθε Κοι.Σ.Π.Ε. ✓ Υιοθέτηση τηλεφωνικής υποστήριξης από την Ψυχολόγο – Εκπαιδευτή. ✓ Δημιουργία του θεσμού των Διαδικτυακών Συναντήσεων Δημιουργία Ηλεκτρονικών Ερωτηματολογίων, ώστε με τη χρήση της τεχνολογίας και λόγω των συνθηκών από την πανδημία του κορονοϊού να εξασφαλιστεί η αμεσότητα στη συμμετοχή τους στις έρευνες.
Ομάδες Εστιασμένης Συζήτησης ως επιλογή μεθόδου διαβούλευσης στο Π_3 και έρευνας στο Π_4	Χαμηλή (Χ)	Τέθηκαν από την Ομάδα Υλοποίησης οι βασικές αρχές προς εδραίωση μιας σχέσης εμπιστοσύνης και ανάπτυξης κλίματος συνεργασίας μεταξύ των επιστημόνων και των μελών Κατηγορίας Α΄ στους Κοι.Σ.Π.Ε.
Δομή και παρουσίαση του περιεχομένου των Οδηγών προς τα μέλη Κατηγορίας Α΄ στους Κοι.Σ.Π.Ε.	Μέτρια (Μ)	Αποφασίστηκε από την Ομάδα Υλοποίησης οι Οδηγοί προς τα μέλη Κατηγορίας Α΄ στους Κοι.Σ.Π.Ε. να μην έχουν την τεχνική μορφή των υπολοίπων παραδοτέων. Θα χρησιμοποιηθεί εξειδικευμένος γραφίστας ο οποίος σε συνδυασμό με την Ψυχολόγο (με την ιδιότητά της ως εικαστική ψυχοθεραπεύτρια), θα επιμεληθούν το περιεχόμενο ώστε να εμπεριέχει εικόνες, σκίτσα κ.α. και θα κάνουν την εικαστική επιμέλεια τους ώστε να επιτευχθεί άρτιο καλλιτεχνικό αποτέλεσμα.
Πανδημία κορονοϊού	Χαμηλή (Χ)	Τα μέτρα που ελήφθησαν για την αντιμετώπιση της Πανδημίας του κορονοϊού αντιμετωπίστηκαν ως εξής: <ol style="list-style-type: none"> Χρήση ηλεκτρονικών εργαλείων της Πλατφόρμας Συνεργατικότητας για την από κοινού υλοποίηση των Παραδοτέων της Ομάδας. Χρήση της μεθόδου Τηλεδιάσκεψης για της υλοποίηση των συναντήσεων όλων των μελών της Ομάδας Υλοποίησης της Αυτεπιστασίας.



7. ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ ΑΠΟ ΤΗΝ Α΄ ΦΑΣΗ ΥΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 1

Καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της Α΄ Φάσης του Υποέργου 1 απορρέουν τα παρακάτω συμπεράσματα για την υλοποίηση των απαιτούμενων ενεργειών της Απόφασης Υλοποίησης με Ιδία Μέσα (ΑΥΜΙΜ):

- ✓ Η ομάδα Υλοποίησης κατανόησε πλήρως τις ιδιαιτερότητες του Έργου και προσαρμόστηκε στις απαιτήσεις του με τρόπο υποδειγματικό.
- ✓ Η ενσωμάτωση του τρόπου συνεργασίας τόσο από την Ομάδα Υλοποίησης όσο και από την Ομάδα Στόχος με την χρήση των νέων τεχνολογιών στο περιβάλλον του Έργου, κρίνεται απολύτως ικανοποιητική.
- ✓ Η Πλατφόρμα Συνεργατικότητας δημιούργησε το κατάλληλο περιβάλλον για την απρόσκοπτη υλοποίηση όλων των Παραδοτέων της Α΄ Φάσης από όλη την Ομάδα Υλοποίησης, διότι παρείχε τα κατάλληλα εργαλεία για την αντιμετώπιση των εκτάκτων συνθηκών λόγω της Πανδημίας από τον κορονοϊού.
- ✓ Η αντιμετώπιση των κρίσιμων θεμάτων κατά την συγκεκριμένη περίοδο υλοποίησης κρίνεται εξαιρετική διότι είχαμε την παραγωγή των αντίστοιχων υπο-παραδοτέων σύμφωνα με τα ορισθέντα στην Απόφαση Υλοποίησης με Ιδία Μέσα (ΑΥΜΙΜ).
- ✓ Το περιεχόμενο των όλων των παραδοτέων της Α΄ Φάσης κρίθηκε επιστημονικά επαρκή τόσο από τον Υπεύθυνο Υλοποίησης της Πράξης (ΥΥΠ), όσο και από την Επιστημονικά Υπεύθυνη και παραλήφθηκε κανονικά από την ΕΠΠ του Υποέργου 1.
- ✓ Οι ερωτήσεις του Ερωτηματολογίου που θα αποτελέσει το βασικό εργαλείο διαβούλευσης του Οδηγού Αυτοεκπροσώπησης και Συνηγορίας, είναι σημαντικό να αποτυπώνονται με τον κατάλληλο τρόπο, ώστε τα εξαγόμενα συμπεράσματα του να απαντούν στα διλήμματα που προκύπτουν μεταξύ των δύο επιστημόνων (Νομικού και Κοινωνικού Επιστήμονα) κατά την αποτύπωση του κατάλληλου μοντέλου Αυτό-εκπροσώπησης την παρούσα χρονική στιγμή.
- ✓ Η περίοδος διαβούλευσης του πλαισίου των αρχών Αυτοεκπροσώπησης και Συνηγορίας στο Οικοσύστημα των Κοι.Σ.Π.Ε. ολοκληρώθηκε επιτυχώς, με μια μικρή καθυστέρηση 11 ημερών λόγω κυρίως της μη διαθεσιμότητας ενός μέλους της Ομάδας Υλοποίησης για λόγους υγείας.
- ✓ Η περίοδος της προσαρμογής των δύο Οδηγών που παράχθηκαν στην Α΄ Φάση του Υποέργου 1 ολοκληρώνεται επιτυχώς, με καθυστέρηση όμως ενός μήνα λόγω των ιδιαιτεροτήτων που απαιτούνταν να ενσωματωθούν στη δημιουργία αυτών των 2 Οδηγών από τους επιστήμονες που τους συνέταξαν.



ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΙΝΔΥΝΩΝ

Κίνδυνος στο Έργο	Επίπτωση	Προτάσεις Αντιμετώπισης Κινδύνου
Μη επιτυχή έκβαση της διαδικασίας στελέχωσης με Έκτακτο Προσωπικό της Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.	M	<ol style="list-style-type: none"> Κατά τη σύνταξη της Πρόσκλησης επιλογής του Έκτακτου Προσωπικού, θα πρέπει να υιοθετηθούν αντικειμενικά κριτήρια επιλογής, ώστε να μην περιορίζεται το εύρος της αντίστοιχης επαγγελματικής ομάδας που απευθυνόμαστε. Θα πρέπει να δημοσιοποιηθεί η Πρόσκληση σε όσο το δυνατόν περισσότερους ιστότοπους σχετικούς με τις επαγγελματικές ομάδες στις οποίες απευθύνεται. Η Πρόσκληση θα πρέπει να είναι πολύ τεκμηριωμένη σε όλους τους όρους της, ώστε να περιοριστούν οι ενστάσεις από τους συμμετέχοντες σε όλα τα στάδια υλοποίησής της. Οι διαδικασίες της πρόσκλησης πρέπει να είναι πολύ διαφανείς και οι αξιολογήσεις πολύ τεκμηριωμένες, ώστε να υπάρχει καλή συνεργασία σε όλα τα στάδιά της, μεταξύ του τρίπτυχου Συμμετέχοντες- Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε.-Επιτροπές Αξιολόγησης. Θα πρέπει να υπάρχει η σχετική ευελιξία στα όργανα διοίκησης της Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε., ώστε στη περίπτωση που ματαιωθεί η πλήρωση κάποιων από τις θέσεις απασχόλησης, να επαναληφθεί η διαδικασία σε πολύ γρήγορους ρυθμούς.
Αποχώρηση μέλους της Ομάδας Υλοποίησης πριν την περάτωση του Έργου του	Υ	<ol style="list-style-type: none"> Κατά τη σύνταξη της Σύμβασης Μίσθωσης Έργου θα πρέπει να προβλεφθούν ρήτρες σε περίπτωση πρόωρης αποχώρησης, ώστε να αποθαρρυνθούν οι επιτυχόντες στην κάθε θέση, στο να επιχειρήσουν πρόωρη αποχώρησή τους από το Έργο. Κατά τη σύνταξη της Πρόσκλησης επιλογής του Έκτακτου Προσωπικού, θα πρέπει να υπάρχει πρόβλεψη ότι η αντικατάσταση κάποιου μέλους που θα αποχωρήσει από την Ομάδα θα γίνει από τον πρώτο επιλαχόντα του Οριστικού Πίνακα Κατάταξης για την συγκεκριμένη θέση απασχόλησης. Στη περίπτωση που οι ανωτέρω δύο περιπτώσεις δεν έχουν προβλεφθεί, τότε η Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. θα πρέπει να αναζητήσει νομικώς τεκμηριωμένη λύση σε συνεργασία με την Διαχειριστική Αρχή που χρηματοδοτεί το Έργο.
Ασαφής καθορισμός ρόλων και αρμοδιοτήτων	M	<ol style="list-style-type: none"> Στο εγκεκριμένο σύστημα διαχειριστικής επάρκειας της η Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. υπάρχει σαφής διάκριση στους ρόλους και τις αρμοδιότητες κατά την λειτουργία των επιχειρησιακών μονάδων της στα συγχρηματοδοτούμενα έργα. Το συγκεκριμένο σύστημα διαχείρισης προσαρμοσμένο στις ανάγκες του Έργου έχει περιγραφεί στην ΑΥΜΙΜ και είναι διαθέσιμο στην Ομάδα Υλοποίησης. Ο παρόν Οδηγός Διαχείρισης του Έργου συμπεριλαμβάνει αναλυτική παρουσίαση των: <ol style="list-style-type: none"> Προβλέψεων διοίκησης και συντονισμού του Έργου Ροών εργασιών και την αλληλοσυσχέτιση όλων των εμπλεκόμενων στην υλοποίηση του Έργου



Κίνδυνος στο Έργο	Επίπτωση	Προτάσεις Αντιμετώπισης Κινδύνου
		Γ) Διεργασιών που απαιτούνται στην υλοποίηση του κάθε Παραδοτέου και την συσχέτισή τους με την κάθε εμπλεκόμενη θέση απασχόλησης.
Μη προσδοκώμενο αποτέλεσμα στα Παραδοτέα σχετικά με τις απαιτήσεις του Φορέα Υλοποίησης	Υ	<ol style="list-style-type: none"> 1. Αξιολόγηση των συμμετεχόντων στην Πρόσκληση ώστε να επιλεχθούν στελέχη με εμπειρία στο αντικείμενο της θέσης απασχόλησης τους. 2. Υλοποίηση συχνών συναντήσεων εργασίας της Προϊσταμένης Διοικητικής Υπηρεσίας με την Ομάδα Υλοποίησης του Έργου ώστε να υπάρχει επισταμένη παρακολούθηση της υλοποίησης. 3. Υποστήριξη των εμπλεκόμενων εμπειρογνομόνων σε κάθε παραδοτέο από τον Τεχνικό Σύμβουλο, ώστε να υπάρχει συνεχής βελτιστοποίηση των Παραδοτέων σύμφωνα με τις απαιτήσεις της ΑΥΜΙΜ. 4. Ύπαρξη του Οδηγού Διαχείρισης του Έργου όπου αναφέρονται αναλυτικά οι απαιτήσεις του κάθε παραδοτέου. 5. Διάθεση από την Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. των κατάλληλων τεχνολογικών μέσων προς την Ομάδα Υλοποίησης, ώστε να μπορεί να υλοποιεί απρόσκοπτα το Έργο της. 6. Υλοποίηση από την Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. δράσεων επικοινωνίας των ιδιαίτερων απαιτήσεων των Παραδοτέων του Έργου.
Καθυστερήσεις οφειλόμενες σε εξωγενείς παράγοντες	Χ	<ol style="list-style-type: none"> 4. Καθορισμός ενός ατόμου με γνώσεις στη διαχείριση έργων ΕΣΠΑ, ώστε αυτό να επιφορτιστεί την εξειδικευμένη επικοινωνία με τη Διαχειριστική Αρχή του ΕΠ ΜΔΤ. 5. Διάθεση από την Π.Ο.Κοι.Σ.Π.Ε. των κατάλληλων τεχνολογικών μέσων προς την Ομάδα Υλοποίησης, ώστε να μπορεί να δουλεύει συνεργατικά και εξ' αποστάσεως όταν αυτό απαιτείται. 6. Υλοποίηση δράσεων δημοσιότητας και επικοινωνίας του Έργου στις οποίες θα πρέπει να προσκαλούνται άνθρωποι από όλους του εμπλεκόμενους φορείς και τις επιτροπές στην Πράξη. 7. Συχνή ενημέρωση των αρμόδιων στη Διεύθυνση Ψυχικής Υγείας σχετικά με την πορεία υλοποίησης της Πράξης
Διαβάθμιση Επίπτωσης Κινδύνου		
Χαμηλή (Χ)	Μέτρια (Μ)	Υψηλή (Υ)





Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο

Με τη συγχρηματοδότηση της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Σελίδα 98 από 98

Ε.Π.
**ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗ
ΔΗΜΟΣΙΟΥ
ΤΟΜΕΑ**
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ
ΕΚΠΑ

